# ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНТЕГРИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»

## Подсистема управления закупками

# Руководство пользователя

Листов: 104

**Москва**
**2015**

# Аннотация

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя Подсистемы управления закупками Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в части работы с плановым реестром укрупненных закупок и предложениями по закупкам в целях формирования обоснований бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд.

В документе описаны требования к рабочему месту пользователя и порядок действий пользователя при формировании сведений планового реестра укрупненных закупок, а также предложений по закупкам.

# Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ ..... 4
1.1. Область применения ..... 4
1.2. Краткое описание возможностей ..... 4
1.3. Уровень подготовки пользователей ..... 5
1.4. Перечень документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю ..... 5
1.5. Список принятых терминов и сокращений ..... 6
2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ..... 9
2.1 Виды деятельности, функции ..... 9
2.2 Условия применения ..... 9
3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ ..... 10
4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ ..... 11
4.1 Вход в ЛК Подсистемы управления закупками ..... 11
4.2 Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок ... 11
4.2.1 Формирование карточек укрупненных закупок ..... 20
4.2.2 Внутреннее согласование и утверждение карточек укрупненных закупок ..... 40
4.2.3 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок ..... 44
4.3 Работа со сведениями о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателями ОБАС ..... 45
4.3.1 Получение сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС ..... 45
4.3.2 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании полученных сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС ..... 47
4.4 Формирование и передача на согласование ГРБС предложений по закупкам ..... 48
4.4.1 Формирование предложения по закупкам ..... 55
4.4.2 Согласование и утверждение предложения по закупкам ..... 76
4.4.3 Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС 77
4.5 Работа с корректировками ГРБС ..... 78
4.5.1 Получение информации о результате согласования ГРБС (корректировок от ГРБС) ..... 78
4.5.2 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании корректировок, полученных от ГРБС ..... 80
ПРИЛОЖЕНИЕ ..... 81

# 1. ВВЕДЕНИЕ

## 1.1. Область применения

Подсистема управления закупками представляет собой функциональную подсистему Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Подсистема управления закупками в части формирования сведений планового реестра укрупненных закупок, а также предложений по закупкам предназначена для осуществления процедур по формированию получателями бюджетных средств - федеральными государственными заказчиками предложений по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения, закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, включенных (предлагаемых к включению) в федеральную адресную инвестиционную программу на 2016-2018 годы и последующие бюджетные циклы в целях формирования обоснований бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд главными распорядителями средств федерального бюджета и взаимодействию с Подсистемой бюджетного планирования.

## 1.2. Краткое описание возможностей

Подсистема управления закупками в части формирования сведений реестра укрупненных закупок и предложений по закупкам реализует следующие функции:

- формирование, согласование и утверждение карточек укрупненных закупок в плановом реестре укрупненных закупок;
- внесение изменений в карточки укрупненных закупок;
- получение сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС;
- внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании полученных сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС;
- включение карточек укрупненных закупок в предложение по закупкам;
- согласование и утверждение предложения по закупкам в рамках учреждения;

- направление предложения по закупкам на согласование ГРБС;
- получение информации о результате согласования предложения ГРБС (корректировок ГРБС);
- внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании корректировок, полученных от ГРБС.

## 1.3. Уровень подготовки пользователей

Пользователям Подсистемы управления закупками рекомендуется иметь навыки работы с персональным компьютером под управлением операционной системы Microsoft Windows, а также навыки работы с пакетом Microsoft Office и Интернет-браузерами.

## 1.4. Перечень документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы с Подсистемой управления закупками в части формирования сведений реестра укрупненных закупок и предложений по закупкам рекомендуется ознакомиться с документами:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок (далее – Федеральный закон №44-ФЗ).
- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 19.09.2008 № 98н «О Порядке учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета».
- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2008 № 104н «О Порядке доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня».
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации № 761, Федерального казначейства № 20н от 27.12.2011

«Об утверждении порядка размещения на официальном сайте планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков и формы планов-графиков размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков».

- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации № 544, Федерального казначейства № 18н от 20.09.2013 «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы».
- Письмо Министерства финансов Российской Федерации № 02-13-07/13141, Федерального казначейства № 42-7.4-05/3.3-230 от 17.04.2013 «О разъяснении отдельных положений Порядка 98н и Порядка 87н» (далее – Письмо Минфина России и ФК от 17.04.2013).
- Руководство пользователя Подсистемы управления закупками.

## 1.5. Список принятых терминов и сокращений

| Термин/сокращение | Определение |
|---|---|
| БА | Бюджетные ассигнования |
| БП, Подсистема бюджетного планирования | Подсистема бюджетного планирования, входящая в состав Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» |
| ГРБС | Главный распорядитель бюджетных средств – орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации |
| ЕИС | Единая информационная система в сфере закупок – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона №44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, |

| Термин/сокращение | Определение |
|---|---|
| | хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Заказчик | Государственный орган (в том числе орган государственной власти), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Российской Федерации и осуществляющие закупки |
| Карточка укрупненной закупки | Документ, содержащий сведения о потребности Заказчика в товаре, работе, услуге или группе товаров, работ, услуг, сведения о стоимостном выражении этой потребности, а также о её плановом финансовом обеспечении. Создается пользователями по мере возникновения информации о потребностях на определённый период планирования для дальнейшего формирования Предложения по закупкам |
| КБК | Код бюджетной классификации |
| ЛБО | Лимиты бюджетных обязательств – объем прав в денежном выражении на принятие бюджетным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) |
| Личный кабинет Заказчика, Личный кабинет, ЛК | Рабочая область организации в Государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет», определяющая набор функций для зарегистрированной организации |
| НПА | Нормативный правовой акт |
| ОБАС | Обоснование бюджетных ассигнований |
| ОМ | Основное мероприятие |
| ОЗ | Объект закупки |
| ПБС | Получатель бюджетных средств – орган государственной власти (государственный орган), |

| Термин/сокращение | Определение |
|---|---|
| | орган управления государственным внебюджетным фондом, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, государственное казенное учреждение, имеющее право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени Российской Федерации |
| Предложение по закупкам | Документ, формируемый получателем бюджетных средств, в целях формирования обоснований бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд главными распорядителями средств федерального бюджета |
| ПРУЗ, Плановый реестр укрупненных закупок | Плановый реестр укрупненных закупок представляет собой списковую форму объектов закупок, планируемых к осуществлению в плановом периоде |
| СБР | Сводная бюджетная роспись |
| УЗ, Подсистема управления закупками | Подсистема управления закупками, входящая в состав Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», предназначенная для осуществления формализованных процедур, обеспечивающих планирование закупок и исполнение процесса закупок товаров, работ и услуг |
| ФЦП | Федеральная целевая программа |
| Федеральный закон № 44-ФЗ | Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| ЭБ | Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» |
| Электронный документ | Документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме (например, документ в виде файла) |
| ЭП (Электронная подпись) | Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию |

# 2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

## 2.1 Виды деятельности, функции

Подсистема управления закупками в части формирования сведений реестра укрупненных закупок и предложений по закупкам предназначена для автоматизации следующих процессов в рамках осуществления закупочной деятельности:

- формирование, внутреннее согласование и утверждение карточек укрупненных закупок, содержащих сведения о потребности Заказчика в товаре, работе, услуге или группе товаров, работ, услуг, сведения о стоимостном выражении этой потребности, а также о её плановом финансовом обеспечении;
- формирование, внутреннее согласование и утверждение предложений по закупкам, при этом предложение по закупкам формируется путем включения перечня утверждённых карточек укрупненных закупок в предложение по закупкам на определенный период планирования;
- внешнее согласование предложений по закупкам (согласование ГРБС), корректировка карточек укрупненных закупок в соответствии с замечаниями ГРБС;
- выполнение контроля предложения по закупкам на соответствие информации о доведенном финансовом обеспечении и показателям ОБАС.

## 2.2 Условия применения

Системные требования к рабочему месту пользователя описаны в руководстве по установке и настройке программного обеспечения автоматизированного рабочего места пользователя Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет». Данный документ размещен и доступен по адресу http://www.roskazna.ru/podklyuchenie-k-sisteme/.

# 3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

Руководство по установке и настройке программного обеспечения автоматизированного рабочего места пользователя Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» размещено и доступно по адресу http://www.roskazna.ru/podklyuchenie-k-sisteme/.

# 4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

## 4.1 Вход в ЛК Подсистемы управления закупками

Вход в Подсистему управления закупками осуществляется посредством перехода по ссылке http://budget.gov.ru/ и выбора сертификата ключа ЭП пользователя (

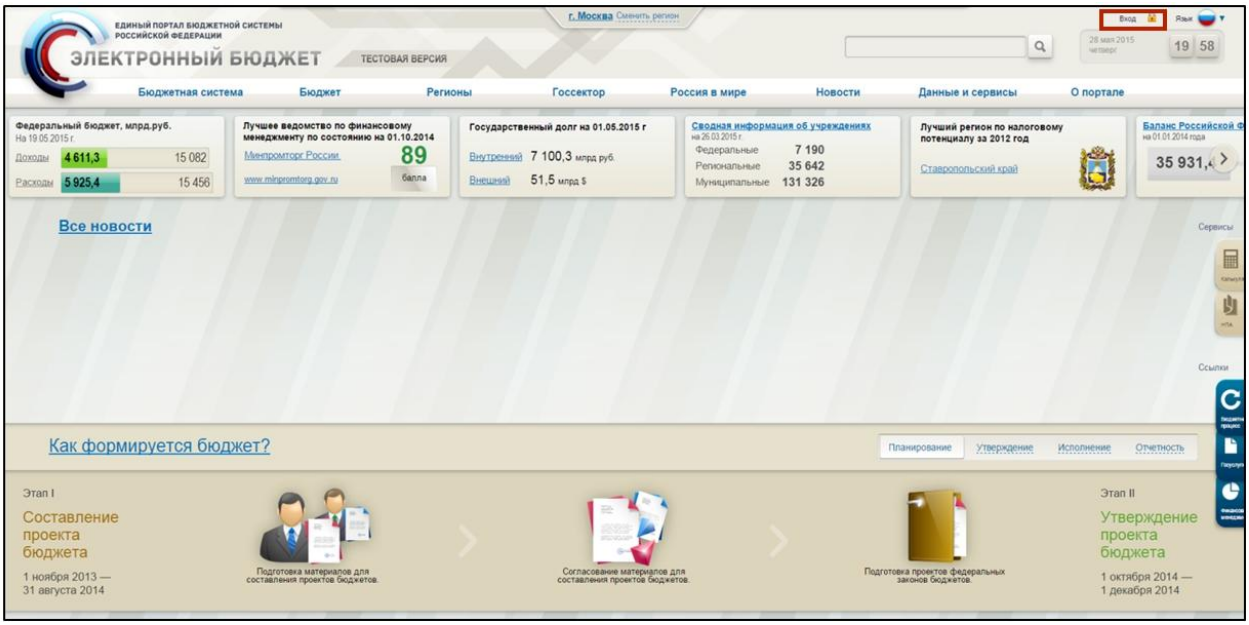



**Рисунок 1**).

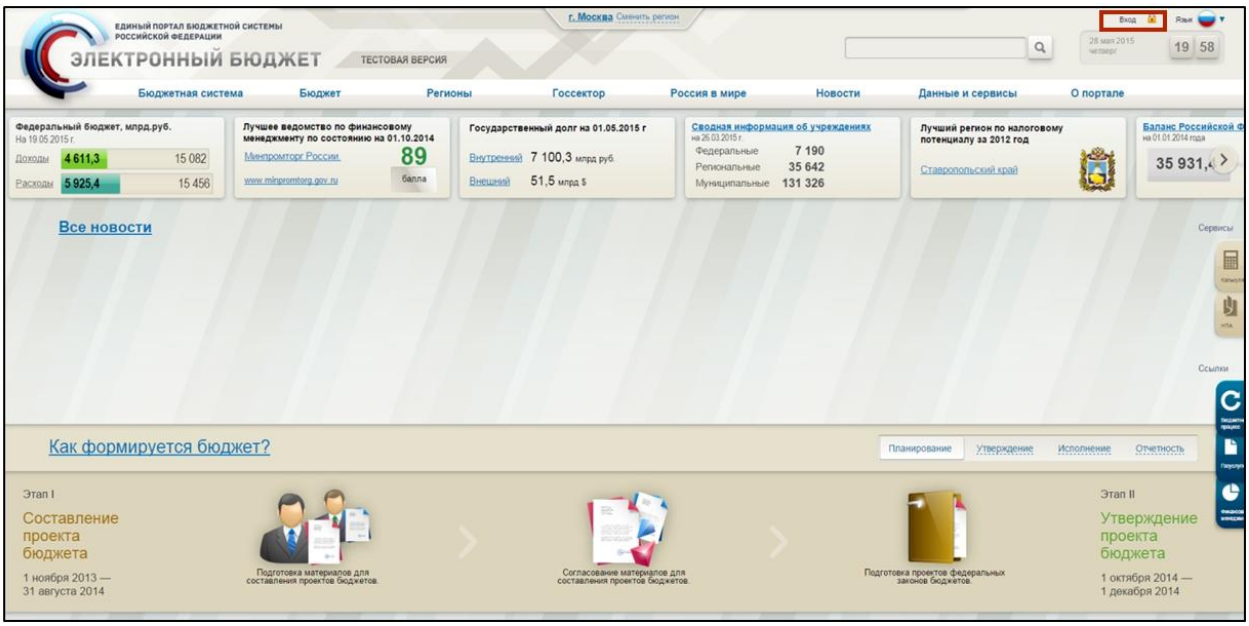



**Рисунок 1. Вход в личный кабинет**

## 4.2 Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок

После входа в ЛК Подсистемы управления закупками в части формирования сведений планового реестра укрупненных закупок и

предложений по закупкам отображается главное навигационное меню в соответствии с полномочиями пользователя (Рисунок 2).

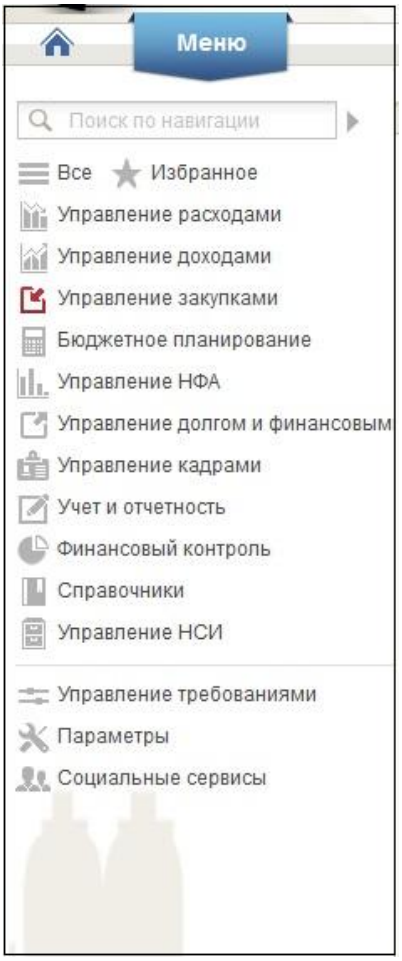



**Рисунок 2. Главное навигационное меню личного кабинета**

Далее необходимо перейти во вкладку «Формуляры», развернуть раздел «Плановый реестр укрупненных закупок» (Рисунок 3).

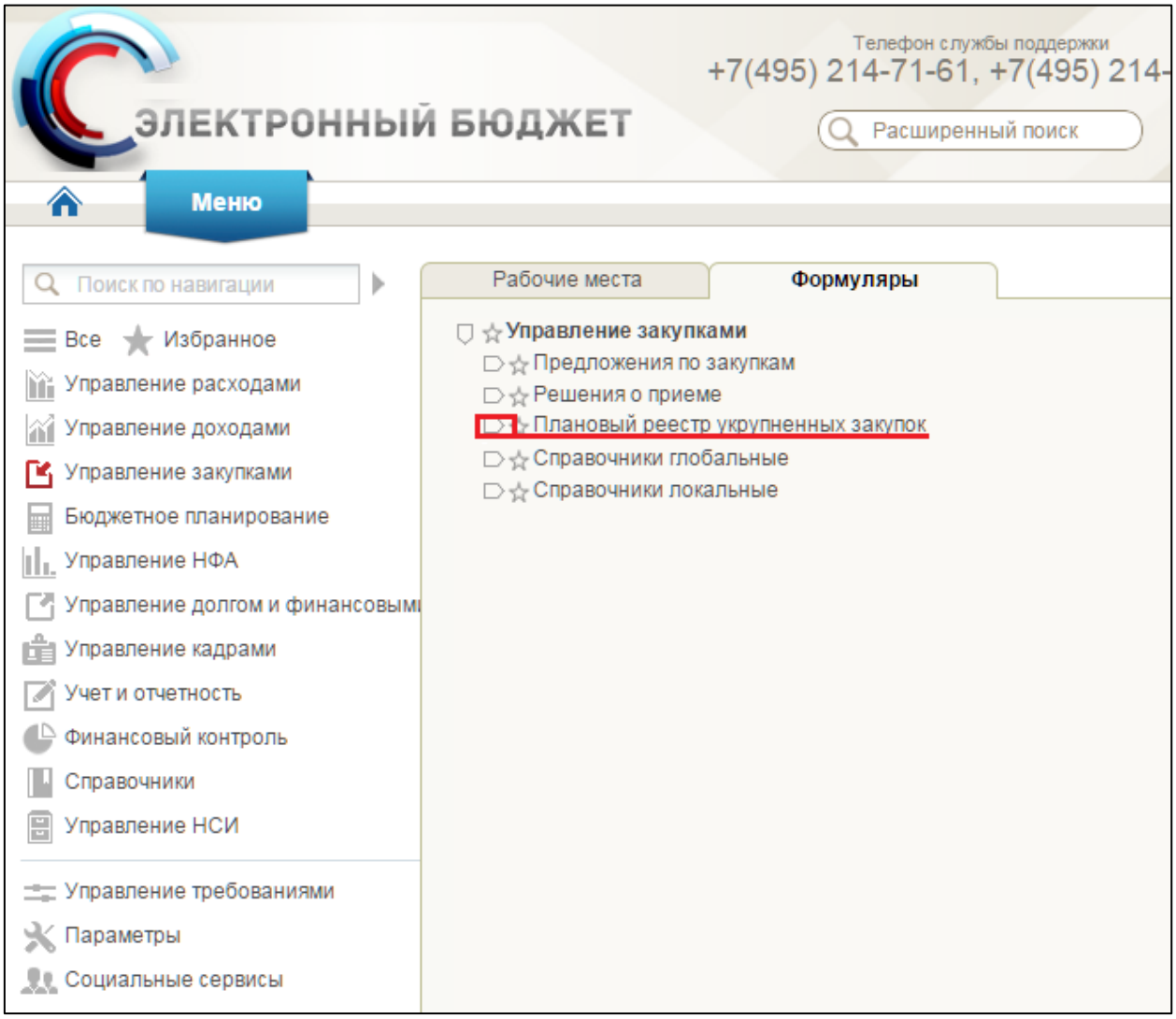



**Рисунок 3. Вкладка «Формуляры»**

При выборе указанного пункта меню на странице отобразится плановый реестр укрупненных закупок (Рисунок 4), содержащий перечень карточек укрупненных закупок организации пользователя.

Плановый реестр укрупненных закупок имеет два вида представления: с группировкой по ОКПД (Рисунок 4, Рисунок 5) и с группировкой по КБК (Рисунок 6, Рисунок 7).

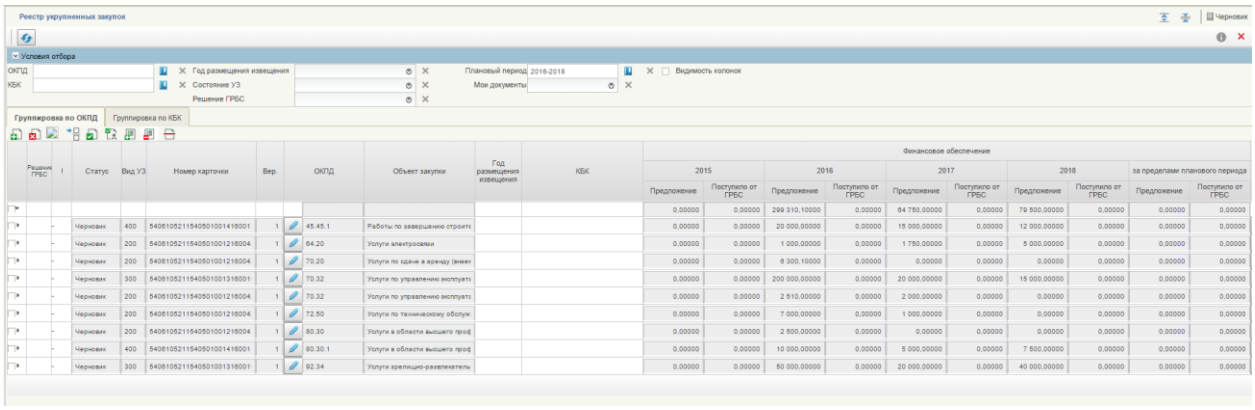


**Рисунок 4. Плановый реестр укрупненных закупок (группировка по ОКПД). Часть 1**

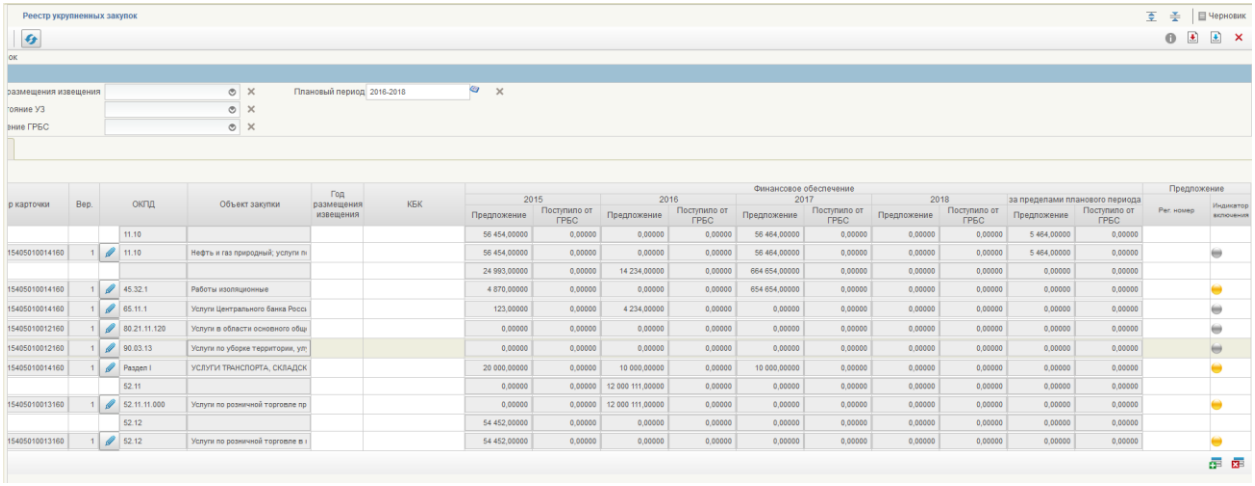


**Рисунок 5. Плановый реестр укрупненных закупок (группировка по ОКПД). Часть 2**

При отображении перечня карточек укрупнённых закупок организации, доступна следующая информации по каждой карточке укрупненной закупки:

- «Решение ГРБС» – содержит информацию о принятом ГРБС решении (См. п. 4.5, «Работа с корректировками ГРБС»). При этом индикаторы цвета принимают следующие значения:
  - «серый» - не направлено ГРБС;
  - «желтый» - направлено ГРБС;
  - «зеленый» - принято в ГРБС;
  - «красный» - отказано ГРБС.
- «К» – содержит признак «Требует корректировки» (См. п. 4.5, «Работа с корректировками ГРБС»).
- «Статус» - содержит статус внутреннего согласования укрупненной закупки:

- «Черновик» - проект карточки укрупненной закупки.
- «На согласовании» - проект карточки укрупненной закупки, переданной на согласование.
- «Согласовано» /«Не согласовано» – результат рассмотрения отправленного на согласование документа пользователями, имеющими полномочия согласования.
- «Утверждено» /«Не согласовано» – результат рассмотрения отправленного документа для утверждения пользователем, имеющего полномочия утверждающий).

– Вид укрупненной закупки:
  - «Карточка укрупненной закупки 200» - содержит сведения об объекте закупки товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд.
  - «Карточка укрупненной закупки 300» - содержит сведения об объекте закупок в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения.
  - «Карточка укрупненной закупки 400» - содержит сведения об объекте закупок в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, включенных (предлагаемых к включению) в федеральную адресную инвестиционную программу.
– «Номер карточки» - содержит уникальный номер карточки укрупненной закупки, присвоенный при формировании.
– «Версия» - содержит номер версии укрупненной закупки.
– «ОКПД» - содержит код ОКПД объекта укрупненной закупки.
– «Наименование объекта закупки» - содержит информацию о наименовании объекта укрупненной закупки.
– «Год размещения извещения» - содержит информации о годах осуществления каждой укрупненной закупки.
– «Объем финансового обеспечения» - содержит информацию о планируемых выплатах по каждой закупки в разрезе лет, а также сведения об объемах финансового обеспечения, полученные от ГРБС в результате согласования предложения по закупкам:
  - «Финансовое обеспечение на текущий год» - показывает объем финансового обеспечения на текущий год планового периода в тысячах рублей.

- «Финансовое обеспечение на очередной год» - показывает объем финансового обеспечения на очередной год в тысячах рублей.
- «Финансовое обеспечение на первый год» - показывает объем финансового обеспечения на первый год планового периода в тысячах рублей.
- «Финансовое обеспечение на второй год» - показывает объем финансового обеспечения на второй год планового периода в тысячах рублей.
- «Финансовое обеспечение за пределами планового периода» - показывает объем финансового обеспечения за пределами планового периода в тысячах рублей.

– «Предложение» - содержит информацию о предложении по закупкам, в которое включена карточка укрупненной закупки, а также информацию о результатах согласования данного предложения по закупкам с ГРБС.

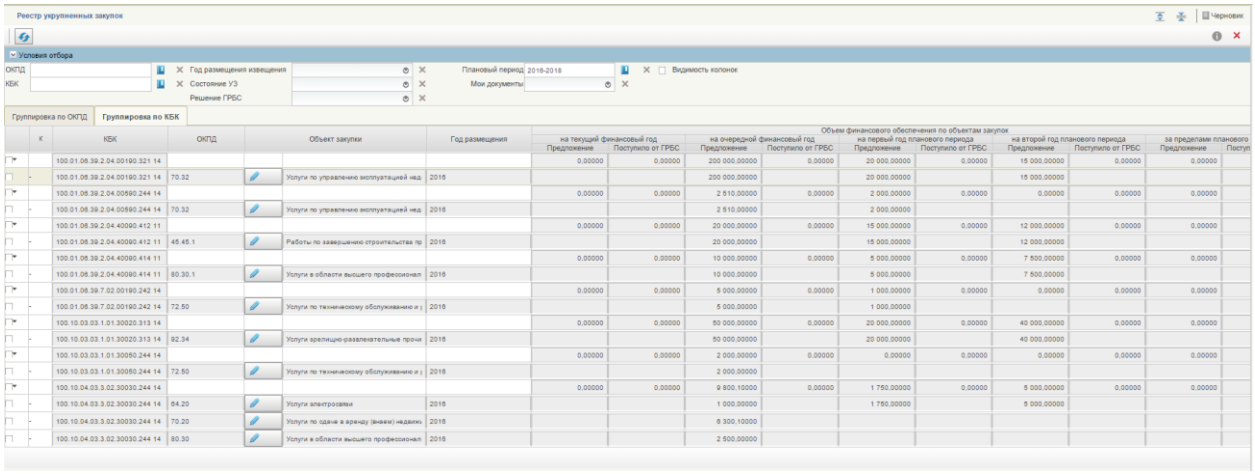



**Рисунок 6. Плановый реестр укрупненных закупок (группировка по КБК). Часть 1**

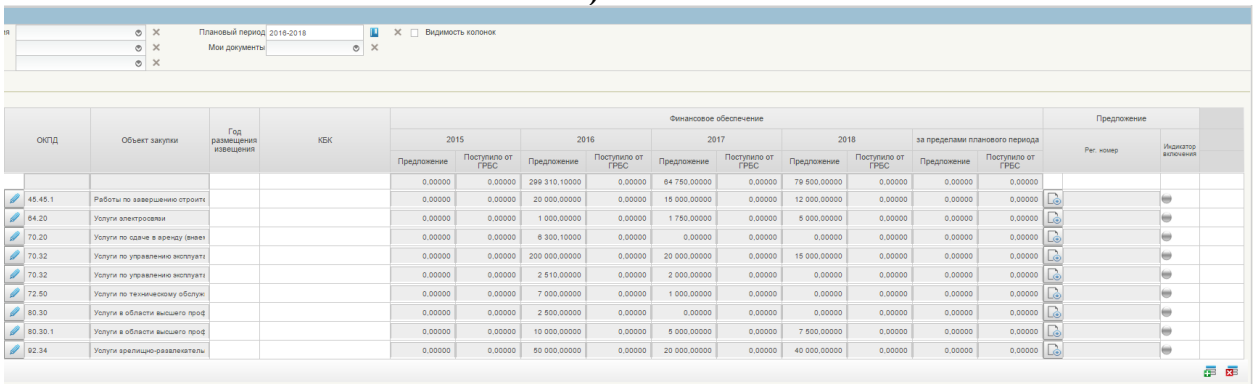



**Рисунок 7. Плановый реестр укрупненных закупок (группировка по КБК). Часть 2**

Для того что бы создать карточку укрупненной закупки необходимо нажать на кнопку «Создать» (Рисунок 8).

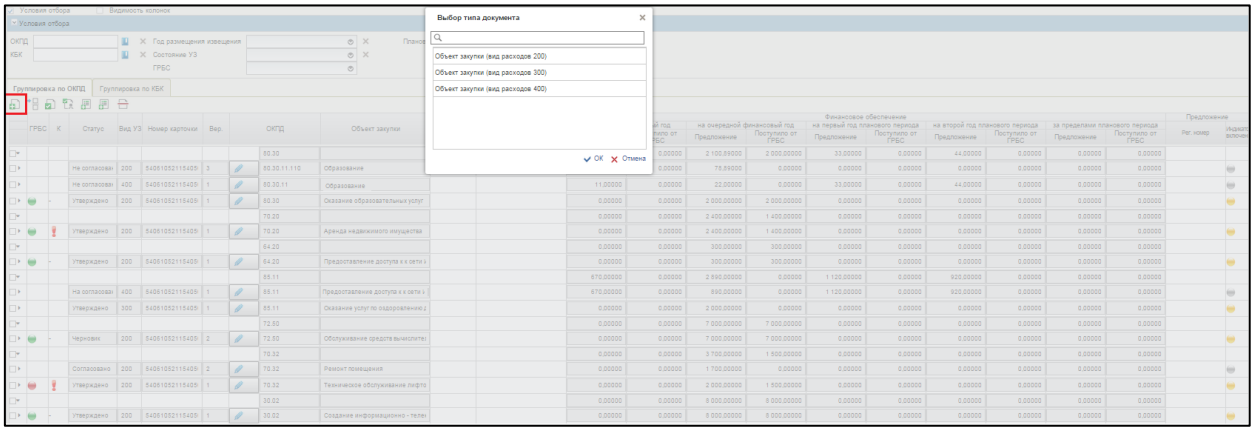



**Рисунок 8. Выбор типа карточки**

После нажатия на кнопку «Создать» отображается окно с перечнем типов карточек для выбора необходимого типа карточки укрупненных закупок (см. Рисунок 8).

В Подсистеме управления закупками различается три типа карточек укрупненных закупок:

- «Карточка укрупненной закупки 200» - содержит сведения об объекте закупки товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд.
- «Карточка укрупненной закупки 300» - содержит сведения об объекте закупок в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения.
- «Карточка укрупненной закупки 400» - содержит сведения об объекте закупок в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, включенных (предлагаемых к включению) в федеральную адресную инвестиционную программу.

Карточка укрупнённой закупки создается в рамках одного бюджетного цикла и содержит информацию об объёмах финансового обеспечения закупок, осуществляемых в соответствии с данной укрупнённой закупкой, в том числе осуществлённых ранее или планируемых к осуществлению в плановом периоде.

Формируется пользователями по мере возникновения информации о потребностях на определённый период планирования и впоследствии корректируется в процессе составления проектов бюджета и плана закупок.

На новый плановый период карточка укрупненных закупок для аналогичного объекта закупки не создается заново, а формируется путем добавления сведений о размерах финансового обеспечения на новый плановый период на основе карточки предыдущего периода.

Для работы с укрупненными закупками доступны следующие элементы управления:

 - кнопка «Создать новый документ». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Создать новый документ». При нажатии выполняется создание карточки укрупненной закупки выбранного типа.

 - кнопка «Удалить». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Удалить». При нажатии выполняется удаление выбранных карточек укрупненных закупок. Кнопка доступна, в случае если все выбранные карточки укрупненных закупок имеют статус «Черновик».

 - кнопка «Редактировать». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Открыть документ на редактирование». При нажатии выполняется открытие выбранной карточки в режиме редактирования. Кнопка доступна при выборе только одной карточки в статусе «Черновик».

 - кнопка «Обновить список документов». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Обновить список документов». При нажатии выполняется обновление списка карточек укрупненных закупок.

 - кнопка «Отправить на согласование». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Отправить на согласование». Кнопка доступна только при выборе карточки укрупненной закупки из списка в статусе «Черновик», с учетом следующих условий:

- требуется согласование карточки укрупненной закупки (в этом случае требуется установить признак «Требуется согласование») и в списке согласующих указан хотя бы один пользователь, уполномоченный на согласование карточки укрупненной закупки;

- указано лицо, утверждающее карточку укрупненной закупки (указание лица, утверждающего карточки укрупненной закупки обязательно, при этом признак «Требуется согласование» устанавливать не требуется)

(См. п. 4.2.2 «Внутреннее согласование и утверждение карточек укрупненных закупок»). Отправленный на согласование документ отображается в фильтр-папке «Карточки УЗ на согласовании».

 - кнопка «Печать документа». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Печать документа». При нажатии на кнопку открывается актуальная печатная версия карточки в формате Excel (см. «ПРИЛОЖЕНИЕ»).

 - кнопка «Включить в предложение». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Включить в предложение по закупкам». При нажатии кнопки выполняется включение выбранной карточки укрупненной закупки (пользователь может выбрать несколько утвержденных карточек укрупненных закупок из справочника) в предложение по закупкам. При этом цвет индикатора карточки укрупненной закупки, добавленной в предложение по закупкам, в поле «Предложение» изменится на «желтый» («Включена в предложение по закупкам»). Кнопка доступна только для актуальной версии карточки в статусе «Утверждено» (прошедшим внутреннее согласование) и при этом указанная версия карточки не должна быть ранее включена в добавляемое предложение.

 - кнопка «Исключить из предложения». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Исключить из предложения по закупкам». При нажатии кнопки версия карточки укрупненной закупки исключается из не утвержденной версии предложения по закупкам. При этом цвет индикатора карточки укрупненной закупки, исключенной из предложения по закупкам, в поле «Предложение» изменится на «серый» («Не включена в предложение по закупкам»). Кнопка доступна только для актуальной версии укрупненной закупки, включенной в предложение по закупкам.

- кнопка «Внести изменения». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Внести изменения в документ». При нажатии на кнопку создается новая версия карточки в статусе «Черновик», при этом утвержденная версия, в которую вносятся изменения, становится недействительной. Кнопка доступна только для актуальной версии карточки укрупненной закупки в статусе «Утверждена» (прошедшей внутреннее утверждение) при условии выбора одной закупки. При этом кнопка недоступна для карточек укрупненных закупок, которые включены в предложение по закупками или/и переданы ГРБС в составе предложения по закупкам, до получения решения от ГРБС.

Формирование карточек укрупненных закупок возможно как из планового реестра укрупненных закупок (см. Рисунок 8), так и из списковых форм карточек каждого типа.

Для перехода в списковую форму карточек необходимо в главном навигационном меню на вкладке «Формуляры» в списке типов карточек укрупнённых закупок выбрать необходимый пользователю тип карточки (Рисунок 9).

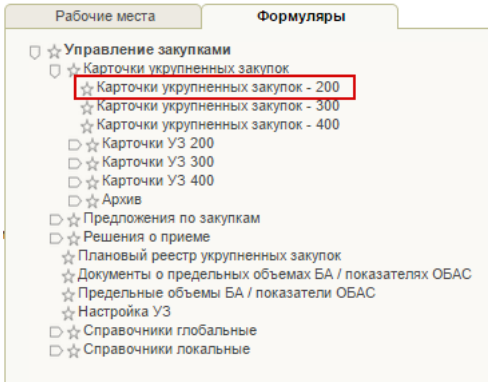



**Рисунок 9. Переход к списковым формам карточек укрупненных закупок каждого типа**

При этом отображается список карточек выбранного типа, аналогично плановому реестру укрупненных закупок (Рисунок 10).

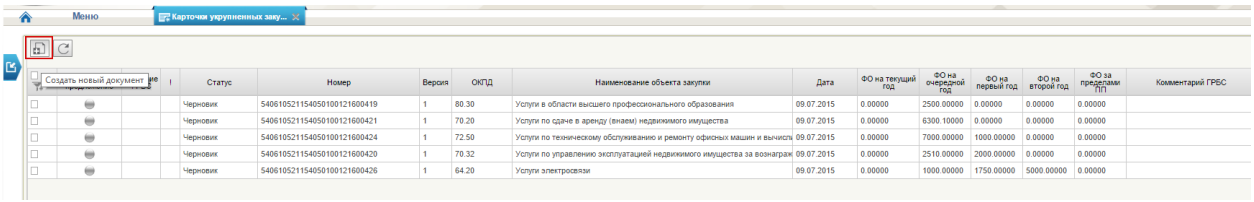



**Рисунок 10. Создание карточки укрупненной закупки из списковой формы карточек**

Для формирования карточек укрупненных закупок необходимо нажать кнопку «Создать» на панели инструментов, расположенную над перечнем укрупненных закупок выбранного типа (см. Рисунок 10).

### 4.2.1 Формирование карточек укрупненных закупок

#### 4.2.1.1. Формирование карточки укрупненной закупки 200

После инициации создания карточки необходимо заполнить данные на вкладках «Основные сведения» (Рисунок 11), «Характеристика финансового обеспечения» (Рисунок 12), «Лист согласования» (Рисунок 13).

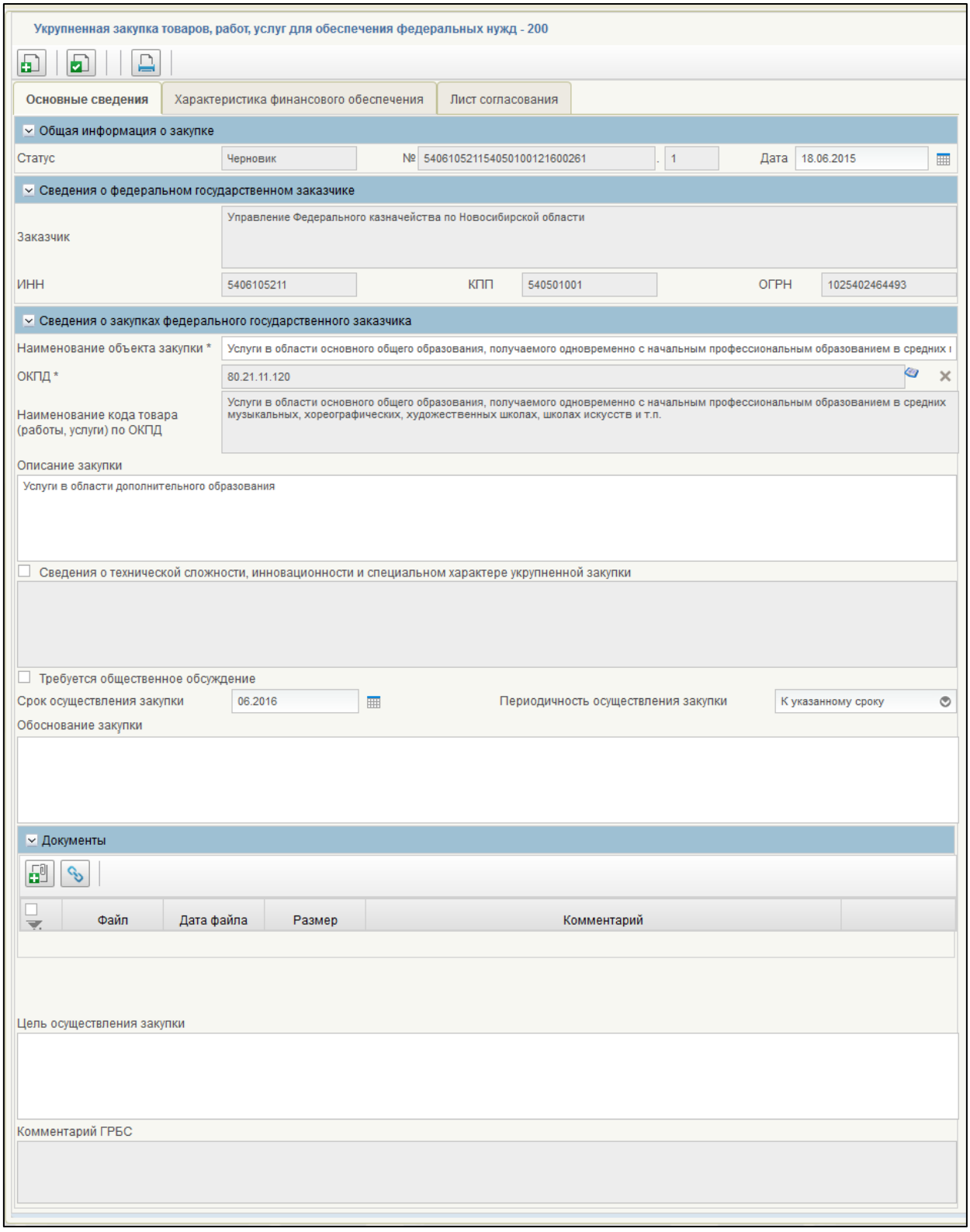



**Рисунок 11. Формирование карточки. Вкладка «Основные сведения»**

– Статус – определяется автоматически. Допустимые значения («Черновик», «На согласовании», «Согласовано», «Не согласовано», «Утверждено») на основании состояния документа в процессе внутреннего согласования организацией Заказчика. При

создании карточки укрупненной закупки устанавливается статус «Черновик». Номер – уникальный номер карточки укрупненной закупки, присваивается автоматически при первичном сохранении карточки укрупненной закупки.

- Дата – дата создания документа, определяется автоматически при создании карточки УЗ.
- Дата утверждения – заполняется автоматически по факту утверждения закупки.
- Заказчик – сокращенное наименование организации Заказчика, его ИНН, КПП, ОГРН и код по сводному реестру определяются автоматически.
- Наименование объекта укрупненной закупки – ввести наименования объекта укрупненной закупки в текстовое поле. Обязательно для заполнения.
- ОКПД – код товара, работы, услуги – выбрать из справочника ОКПД. Поле обязательно для заполнения. Минимальный уровень детализации определяется ГРБС, при этом установлен минимальный уровень детализации до группы. Обязательно для заполнения.
- Наименование кода товара (работы, услуги) по ОКПД – текстовое поле, заполняется автоматически на основании выбранного по справочнику ОКПД кода.
- Описание закупки – при необходимости ввести описание в текстовое поле.
- Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки – если признак устанавливается пользователем, то становится доступна возможность заполнить соответствующее текстовое поле.
- Требуется обязательное обсуждения – признак, устанавливается в случае, если общественное обсуждение необходимо.
- Срок осуществления закупки – выбрать дату с помощью элемента «Календарь» или ввести с дату клавиатуры, необязательно для заполнения.
- Периодичность осуществления закупки – выбрать значение из выпадающего списка, необязательно для заполнения.
- Обоснование закупки – при необходимости ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения. Прикрепить файл с обоснованием закупки при необходимости.

– Цель осуществления закупки – ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения.

Раздел «Характеристика финансового обеспечения» предназначен для указания информации о финансировании объекта закупки с детализацией по году размещения извещения, в разрезе по КБК и годам исполнения бюджетного обязательства на плановый период. Также в указанном разделе существует возможность просмотреть курсы валют (относительно рубля) при осуществлении закупки в иностранной валюте для нужд зарубежного аппарата. Раздел «Характеристика финансового обеспечения» включает в себя следующие блоки (Рисунок 12):

– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки.
– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения.
– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК (при этом Код департамента является частью цепочки КБК).

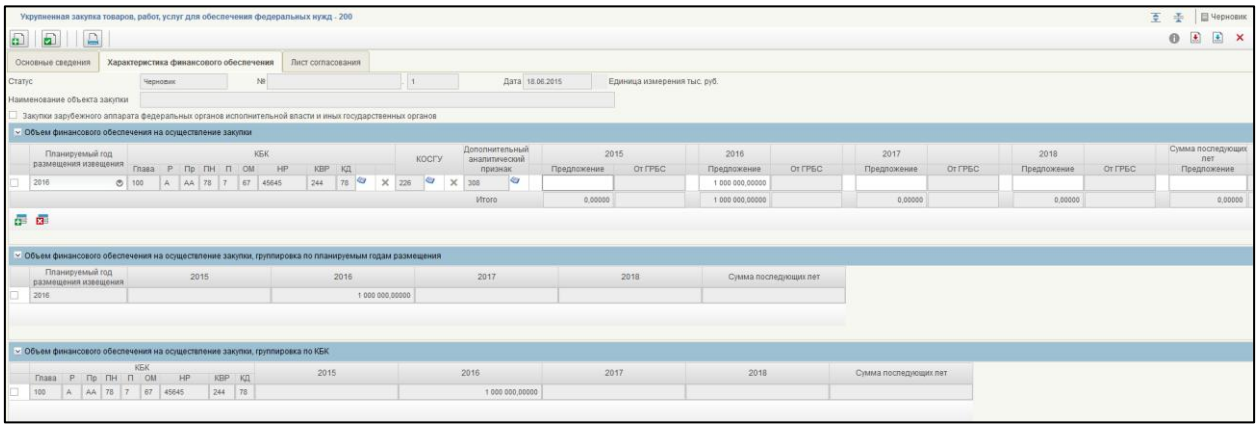



**Рисунок 12. Формирование карточки. Вкладка «Характеристика финансового обеспечения».**

– Закупки зарубежного аппарата – поле для установки признака. Если признак установлен, то на форме отображаются дополнительные поля для выбора валюты, доступна возможность добавления курсов валют посредством ручного ввода в локальном справочнике организации пользователя. Для этого необходимо в поле «Валюта» нажать на кнопку выбора значения из справочника, при этом отобразится окно с перечнем актуальных валют на плановый период. Пользователь может добавить новое значение курса (в случае наличия данного курса в отображаемых сведениях), но период действия должен быть указан позднее предыдущей записи.

- Планируемый год размещения извещения – выпадающий список годов, обязательно для заполнения. Для добавления новой строки необходимо нажать на кнопку  «Добавить новую строку», выбрать год из выпадающего списка.
- КБК – выбрать код из справочника КБК для формирования предложений по закупкам, поле обязательно для заполнения. Цепочка КБК имеет следующую структуру:
  - Код главного распорядителя бюджетных средств;
  - Код раздела;
  - Код подраздела;
  - Код целевой статьи, составной элемент, состоит из сегментов:
    - Программная статья:
      - Программное (непрограммное) направление расходов;
      - Программа (ФЦП);
      - Основное мероприятие.
    - Направление расходов.
  - Код вида расхода:
    - Группа;
    - Подгруппа;
    - Элемент.
  - Код департамента.
- КОСГУ – выбрать КОСГУ из справочника КОСГУ, поле обязательно для заполнения.
- Дополнительный аналитический признак КОСГУ – выбрать из справочника «Дополнительный аналитический признак КОСГУ». Поле обязательно для заполнения.
- Валюта – выбрать из справочника курсов валют, обязательно для заполнения (если установлен флажок «Закупка зарубежного аппарата»).
- Сумма[1] финансового обеспечения на год исполнения – ввести сумму, обязательно для заполнения (если не установлен флажок «Закупка зарубежного аппарата»).
- Сумма финансового обеспечения на год исполнения в валюте платежа – ввести сумму, обязательно для заполнения (если установлен флажок «Закупка зарубежного аппарата»).

[1] Суммы указывается в тысячах, (тыс. рублей для закупок в рублях, а также в тысячах единиц для закупок в других валютах). Для указания суммы с точностью до копеек допускается указание 5 цифр после запятой.

- Сумма финансового обеспечения на год исполнения в долларах США – числовое поле, рассчитывается автоматически на основании данных локального справочника курсов валют (если установлен флажок «Закупка зарубежного аппарата»).
- Сумма финансового обеспечения на год исполнения в рублевом эквиваленте – числовое поле, рассчитывается автоматически на основании сведений о курсе доллара США (если установлен флажок «Закупка зарубежного аппарата»).
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения – итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм для каждого указанного года размещения извещения.
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК – итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм по каждому введенному КБК в разрезе лет планового периода.

Вкладка «Лист согласования» предназначена для указания сведений о согласующих и утверждающем лицах организации (Рисунок 13).

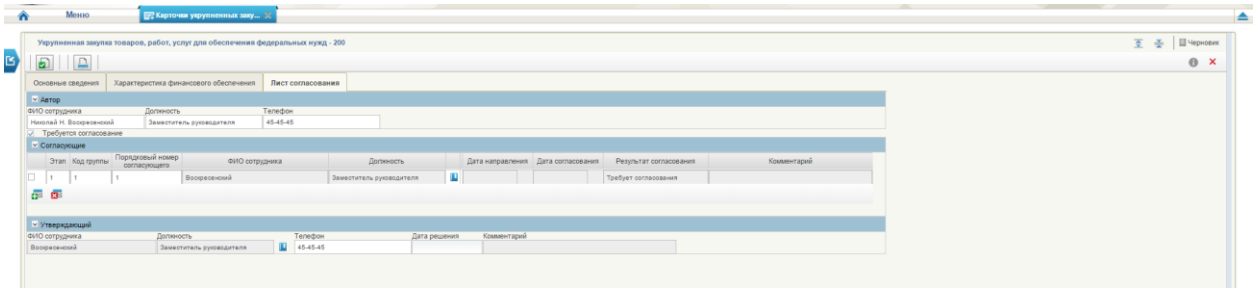



**Рисунок 13. Формирование карточки. Вкладка «Лист согласования»**

При отсутствии необходимости согласовывать карточку укрупненной закупки блок «Согласующие» не заполняется.

Для указания списка согласующих и утверждающего, необходимо из справочника сотрудников организации выбрать пользователей, имеющих полномочия согласующего и утверждающего соответственно.

### 4.2.1.2. Формирование карточки укрупненной закупки 300

Для формирования карточки укрупненной закупки нажмите на кнопку создания нового документа (Рисунок 14).




**Рисунок 14. Кнопка создания новой карточки**

После нажатия на кнопку «Создать новый документ» необходимо заполнить данные на вкладках «Основные сведения» (Рисунок 15), «Характеристика финансового обеспечения» (Рисунок 17), «Лист согласования» (Рисунок 18).

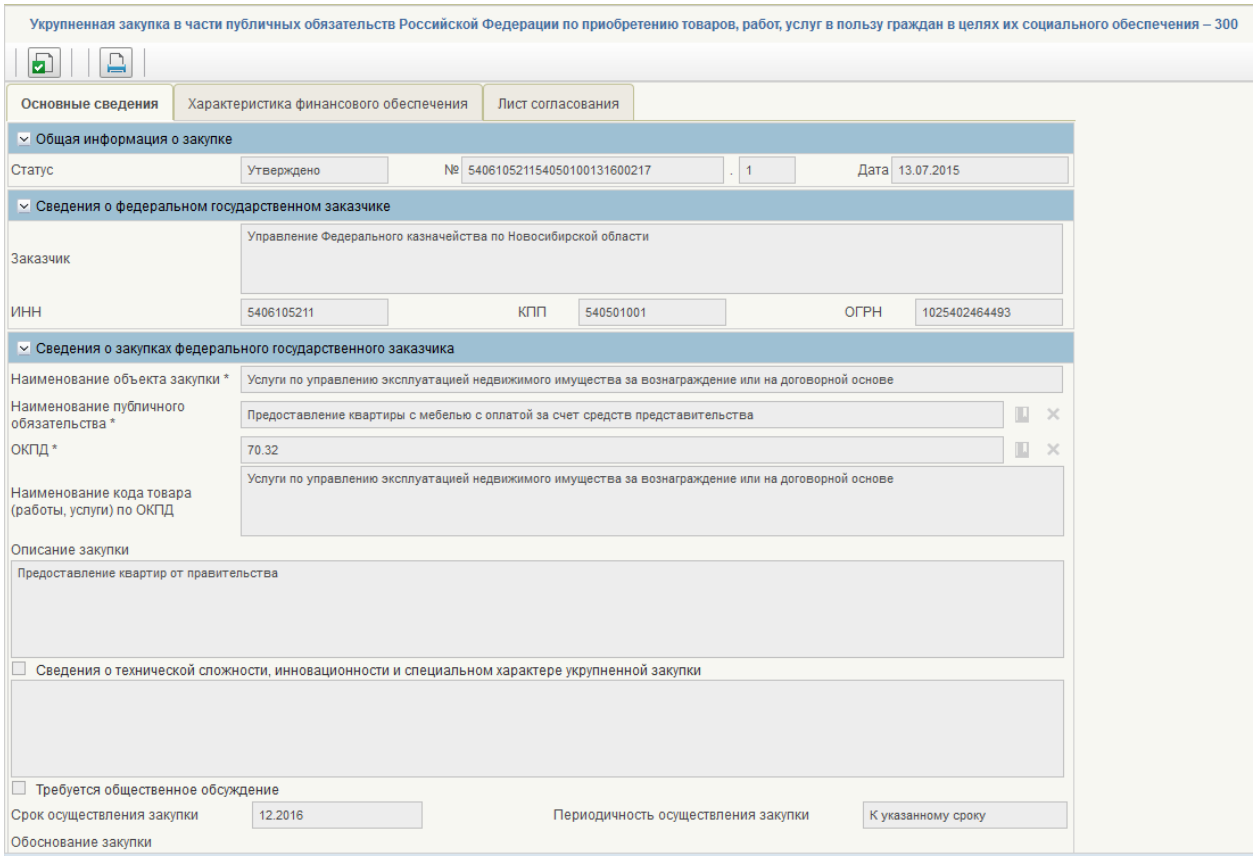



**Рисунок 15. Формирование КУЗ-300. Вкладка «Основные сведения». Часть 1**

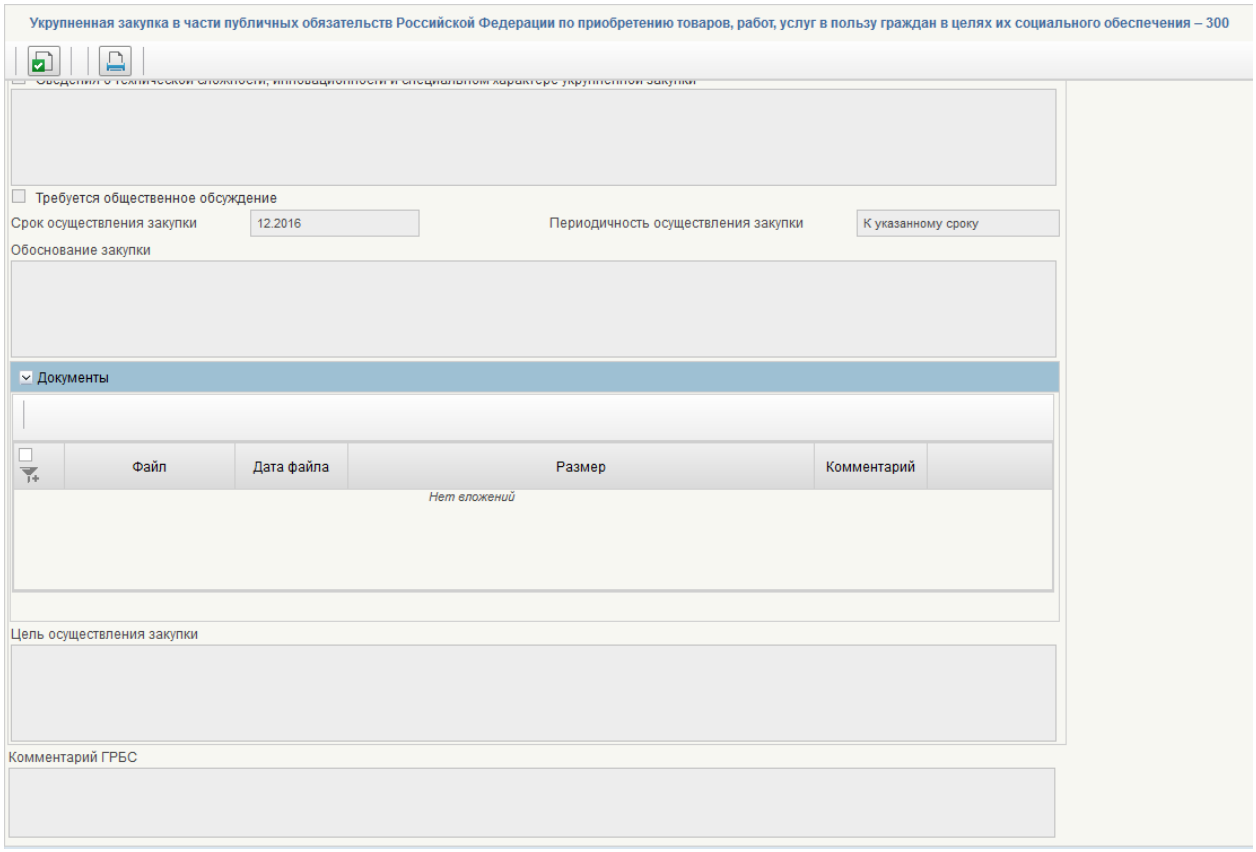



**Рисунок 16. Формирование КУЗ-300. Вкладка «Основные сведения». Часть 2**

- Статус – определяется автоматически. Допустимые значения («Черновик», «На согласовании», «Согласовано», «Не согласовано», «Утверждено») на основании состояния документа в процессе внутреннего согласования организацией заказчика . При создании карточки укрупненной закупки устанавливается статус «Черновик».
- Номер – уникальный номер карточки укрупненной закупки, присваивается автоматически при первичном сохранении карточки укрупненной закупки.
- Дата – дата создания документа, определяется автоматически при создании карточки УЗ.
- Дата утверждения – заполняется автоматически по факту утверждения закупки.
- Заказчик – сокращенное наименование организации заказчика, его ИНН, КПП, ОГРН и код по сводному реестру определяются автоматически.

- Наименование объекта укрупненной закупки – ввести наименования объекта укрупненной закупки в текстовое поле. Обязательно для заполнения.
- ОКПД – код товара, работы, услуги – выбрать из справочника ОКПД. Минимальный уровень детализации определяется ГРБС по умолчанию установлен минимальный уровень детализации до группы). Обязательно для заполнения.
- Наименование кода товара (работы, услуги) по ОКПД – текстовое поле, заполняется автоматически на основании выбранного по справочнику ОКПД кода.
- Описание закупки – при необходимости ввести описание в текстовое поле.
- Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки – если признак устанавлен пользователем , то пользователю становится доступна возможность заполнить соответствующее текстовое поле.
- Требуется обязательное обсуждение – признак, устанавливается в случае, если общественное обсуждение необходимо.
- Срок осуществления закупки – выбрать дату с помощью элемента «Календарь» или ввести с дату клавиатуры, необязательно для заполнения.
- Периодичность осуществления закупки – выбрать значение из выпадающего списка, необязательно для заполнения.
- Обоснование закупки – ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения. При необходимости прикрепить файл с обоснованием.
- Цель осуществления закупки – ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения.
- Наименование публичного обязательства – выбрать значение из справочника публичных обязательств РФ, обязательно для заполнения.

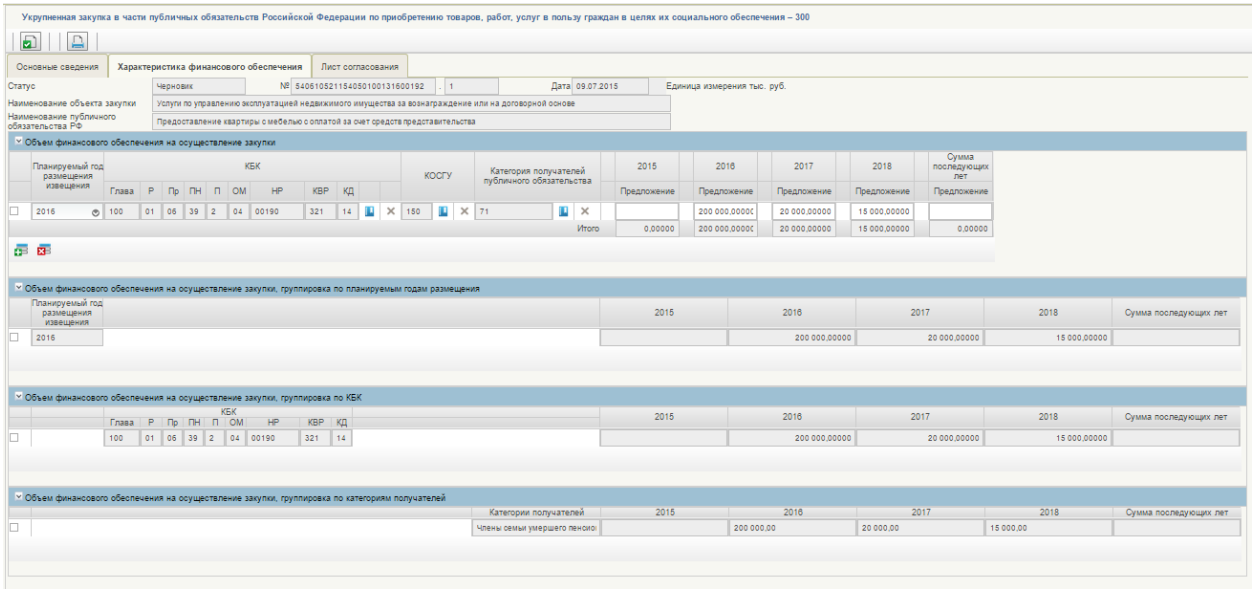



**Рисунок 17. Формирование КУЗ-300. Вкладка «Характеристика финансового обеспечения»**

Раздел «Характеристика финансового обеспечения» предназначен для указания информации о финансировании объекта закупки с детализацией по году размещения извещения, в разрезе по КБК и годам выплат и категории получателей публичных обязательств на плановый период. Раздел «Характеристика финансового обеспечения» включает в себя следующие блоки:

- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки.
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения.
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК (при этом Код департамента является частью цепочки КБК).
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по категории получателей публичного обязательства.
- Планируемый год размещения извещения – выпадающий список годов, обязательно для заполнения.

Добавить новую строку кнопкой  «Добавить новую строку». Выбрать год из выпадающего списка.

- КБК – выбрать код из справочника КБК для формирования предложений по закупкам, поле обязательно для заполнения. Цепочка КБК имеет следующую структуру:
  - Код главного распорядителя бюджетных средств;

- Код раздела;
- Код подраздела;
- Код целевой статьи, составной элемент, состоит из сегментов:
  - Программная статья:
    - Программное (непрограммное) направление расходов;
    - Программа (ФЦП);
    - Основное мероприятие.
  - Направление расходов.
- Код вида расхода:
  - Группа;
  - Подгруппа;
  - Элемент.
- Код департамента.

– КОСГУ – выбрать КОСГУ из справочника КОСГУ, обязательно для заполнения.

– Категория получателей публичного обязательства – выбрать значение из справочника категорий получателей публичных обязательств, обязательно для заполнения.

– Сумма[2] финансового обеспечения на год исполнения – ввести сумму, обязательно для заполнения. Значение суммы указывается в тысячах, (тыс. рублей для закупок в рублях, а также в тысячах единиц для закупок в других валютах).

– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения – итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм для каждого указанного года размещения извещения.

– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК – итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм по каждому введенному КБК в разрезе лет планового периода.

– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по категории получателей публичного обязательства - итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм для каждой категории получателей бюджетного обязательства.

[2] Здесь и далее по тексту значение суммы указывается в тысячах, (тыс. рублей для закупок в рублях, а также в тысячах единиц для закупок в других валютах). Для указания суммы с точностью до копеек допускается указание 5 цифр после запятой.

Вкладка «Лист согласования» предназначена для указания пользователем сведений о согласующих и утверждающем уполномоченных лицах организации.

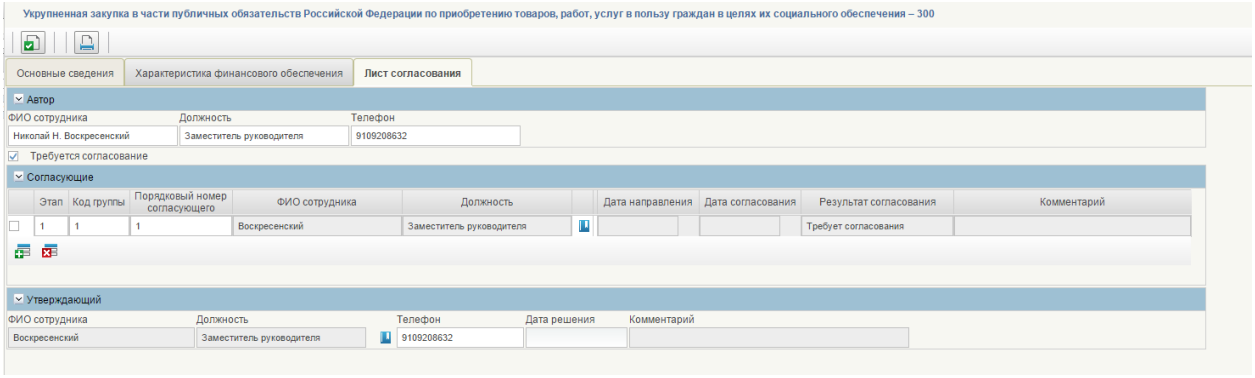



**Рисунок 18. Формирование КУЗ-300. Вкладка «Лист согласования»**

### 4.2.1.3. Формирование карточки укрупненной закупки 400

Для формирования карточки укрупненной закупки нажмите на кнопку создания нового документа (Рисунок 19).

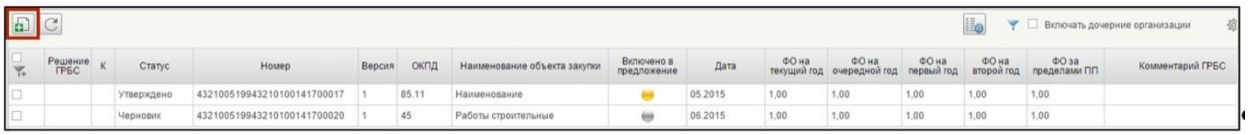



**Рисунок 19. Кнопка создания новой карточки**

После инициации создания карточки кнопкой «Создать новый документ» необходимо заполнить данные на вкладках «Основные сведения» (Рисунок 20, Рисунок 21), «Характеристика финансового обеспечения» (Рисунок 22), «Лист согласования» (Рисунок 23).

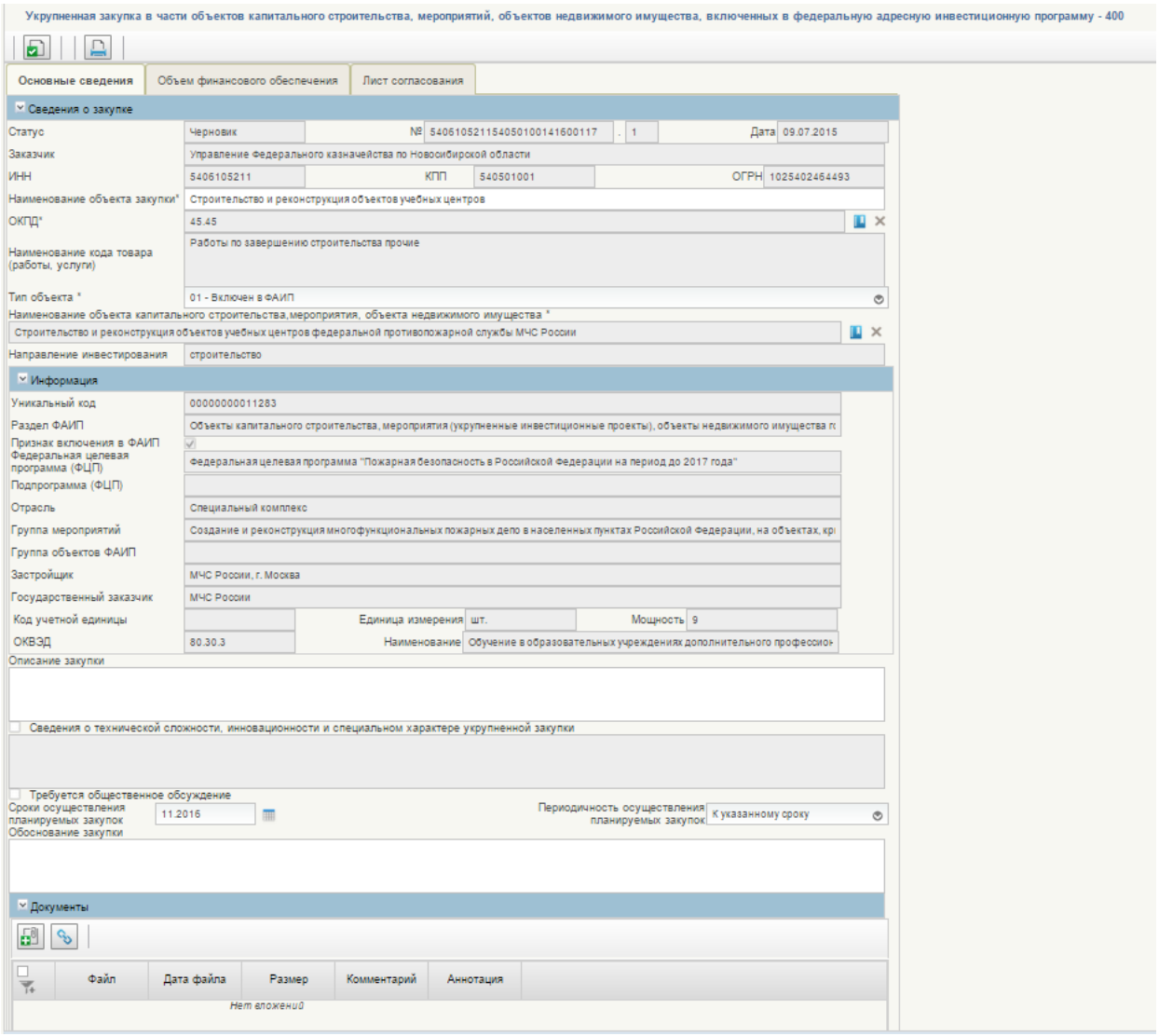



**Рисунок 20. Формирование КУЗ-400. Вкладка «Основные сведения». Часть 1**

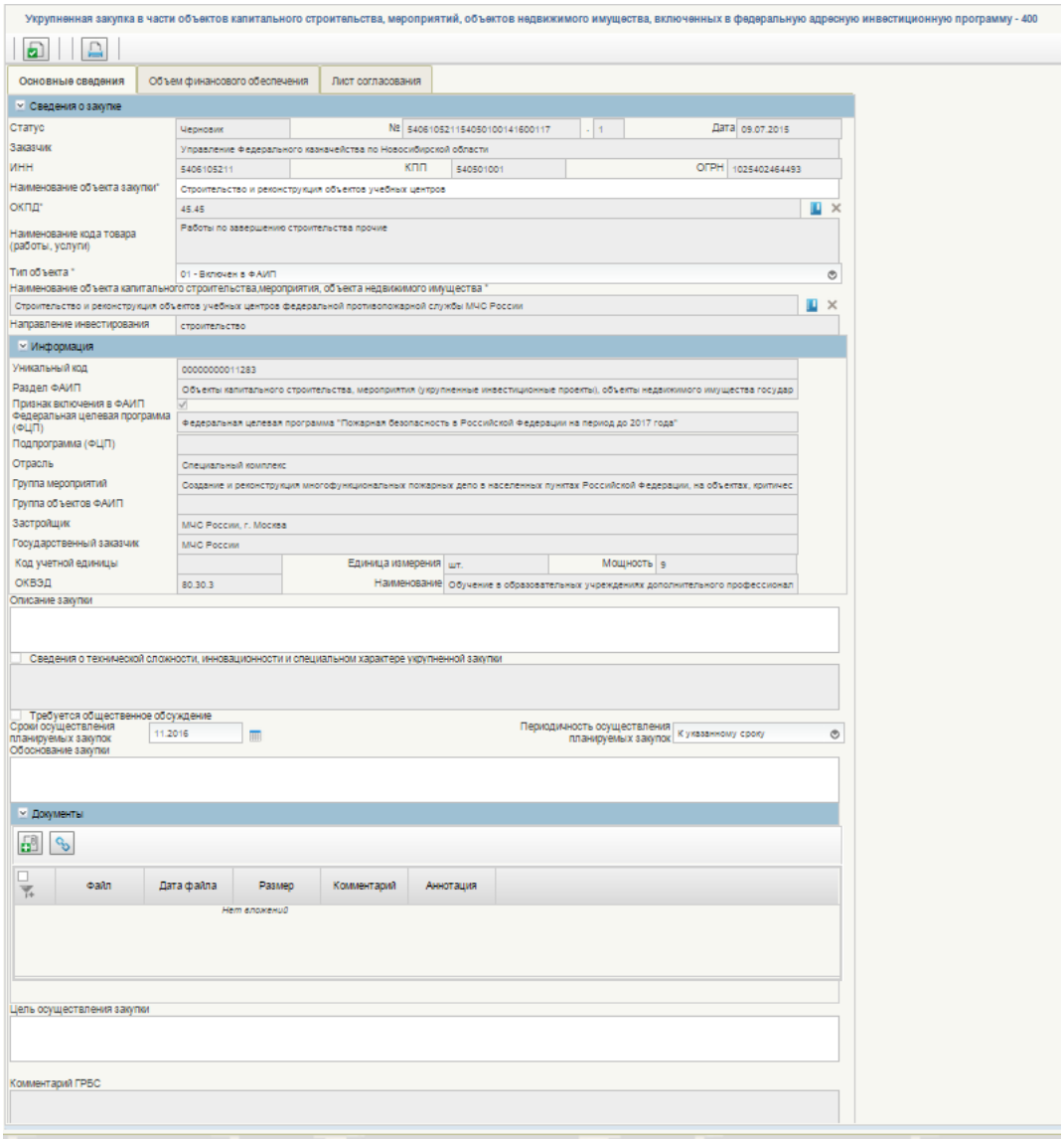



**Рисунок 21. Формирование КУЗ-400. Вкладка «Основные сведения». Часть 2**

- Статус – определяется автоматически. Допустимые значения («Черновик», «На согласовании», «Согласовано», «Не согласовано», «Утверждено») на основании состояния документа в процессе внутреннего согласования организацией заказчика. При создании карточки укрупненной закупки устанавливается статус «Черновик».
- Номер – уникальный номер карточки укрупненной закупки, присваивается автоматически при первичном сохранении карточки укрупненной закупки.
- Дата – дата создания документа, определяется автоматически при создании карточки укрупненной закупки.

- Дата утверждения – заполняется автоматически по факту утверждения карточки укрупненной закупки.
- Заказчик – сокращенное наименование организации заказчика, его ИНН, КПП, ОГРН и код по сводному реестру определяются автоматически.
- Наименование объекта укрупненной закупки – ввести наименования объекта укрупненной закупки в текстовое поле. Обязательно для заполнения.
- ОКПД – код товара, работы, услуги – выбрать из справочника ОКПД. Минимальный уровень детализации определяется ГРБС, при этом установлен минимальный уровень детализации до группы. Обязательно для заполнения.
- Наименование кода товара (работы, услуги) по ОКПД – текстовое поле, заполняется автоматически на основании выбранного по справочнику ОКПД кода.
- Тип объекта – выбирать тип объекта из возможных значений: «01- Включен в ФАИП», «02 - Предлагается к включению в ФАИП», «03 - Не включен в ФАИП».
- Блок реквизитов заполняется автоматически для объектов с типом «01- Включен в ФАИП» на основании справочника «Объекты ФАИП». Для объектов с типом «02 - Предлагается к включению в ФАИП», «03 - Не включен в ФАИП» блок реквизитов заполняется пользователем вручную или путем выбора из справочников, доступных в Подсистеме управления закупками:
    - Наименование объекта капитального строительства, мероприятия, объекта недвижимого имущества – выбирается из справочника «Объекты ФАИП».
    - Уникальный код – заполняется автоматически, для выбранного объекта на основание справочника «Объекты ФАИП».
    - Раздел ФАИП - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП» или выбирается на основании справочника «Разделы ФАИП».
    - Признак включения в ФАИП - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основание справочника «Объекты ФАИП».

- Федеральная целевая программа (ФЦП) - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП» или выбирается из справочника «Федеральные целевые программы/подпрограммы».
- Подпрограмма ФЦП - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП» или на основании справочника «Федеральные целевые программы/подпрограммы».
- Отрасль - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП» или выбирается из справочника «Отрасли».
- Группа мероприятий - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП».
- Группа объектов ФАИП - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП».
- Заказчик - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП».
- Застройщик - заполняется автоматически, для выбранного объекта на основании справочника «Объекты ФАИП».
- Направление инвестирования – выбирается из справочника «Направления инвестирования» для выбранного объекта ФАИП.
- Код учетной единицы - заполняется автоматически, для выбранного направления инвестирования на основании справочника «Направление инвестирования».
- Мощность - заполняется автоматически, для выбранного направления инвестирования на основании справочника «Направление инвестирования».
- Единица измерения - заполняется автоматически, для выбранного направления инвестирования на основании справочника «Направление инвестирования».
- Код ОКВЭД - заполняется автоматически, для выбранного направления инвестирования на основании справочника «Направление инвестирования».

- Описание закупки – ввести описание в текстовое поле, необязательно для заполнения.

- Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки – признак, устанавливается пользователем, если установлен, то доступна возможность заполнить соответствующее текстовое поле.
- Требуется обязательное обсуждения – признак, устанавливается в случае, если общественное обсуждение необходимо.
- Срок осуществления закупки – выбрать дату с помощью элемента «Календарь» или ввести с дату клавиатуры, необязательно для заполнения.
- Периодичность осуществления закупки – выбрать значение из выпадающего списка, необязательно для заполнения.
- Обоснование закупки – ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения. Прикрепить файл с обоснованием закупки при необходимости.
- Цель осуществления закупки – ввести информацию в текстовое поле, необязательно для заполнения.

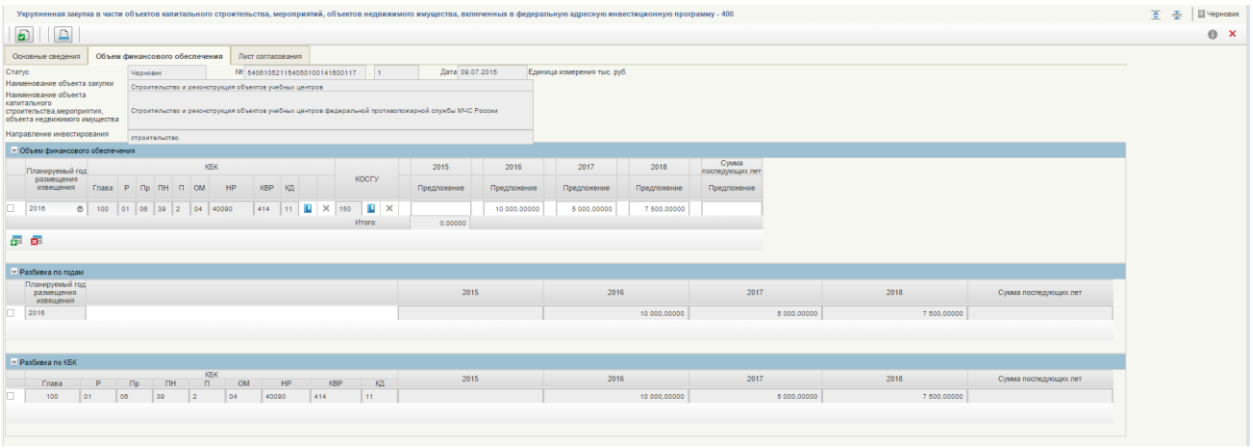



**Рисунок 22. Формирование КУЗ-400. Вкладка «Характеристика финансового обеспечения»**

Раздел «Характеристика финансового обеспечения» предназначен для указания информации о финансировании объекта закупки с детализацией по году размещения извещения, в разрезе по КБК и годам выплат на плановый период. Раздел включает в себя следующие блоки:

- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки.
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения.
- Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК.

– Планируемый год размещения извещения – выпадающий список годов, обязательно для заполнения.

Добавить новую строку кнопкой «» (Добавить новую строку). Выбрать год из выпадающего списка.

– КБК – выбрать код из справочника КБК для формирования предложений по закупкам, поле обязательно для заполнения. Цепочка КБК имеет следующую структуру:
  - Код главного распорядителя бюджетных средств;
  - Код раздела;
  - Код подраздела;
  - Код целевой статьи, составной элемент, состоит из сегментов:
    – Программная статья:
      - Программное (непрограммное) направление расходов.
      - Программа (ФЦП);
      - Основное мероприятие.
    – Направление расходов.
  - Код вида расхода:
    – Группа;
    – Подгруппа;
    – Элемент.
  - Код департамента.
– КОСГУ – выбрать КОСГУ из справочника КОСГУ, обязательно для заполнения.
– Категория получателей публичного обязательства – выбрать значение из справочника категорий получателей публичных обязательств, обязательно для заполнения.
– Сумма[3] финансового обеспечения на год исполнения – ввести сумму, обязательно для заполнения.
– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по планируемым годам размещения – итоговая таблица с автоматически рассчитываемыми значениями сумм для каждого указанного года размещения извещения.
– Объем финансового обеспечения на осуществление закупки с группировкой по КБК – итоговая таблица с автоматически

[3] Суммы указывается в тысячах, (тыс. рублей для закупок в рублях, а также в тысячах единиц для закупок в других валютах). Для указания суммы с точностью до копеек допускается указание 5 цифр после запятой.

рассчитываемыми значениями сумм по каждому введенному КБК в разрезе лет планового периода.

Вкладка «Лист согласования» предназначена для указания пользователем сведений о согласующих и утверждающих лицах организации.

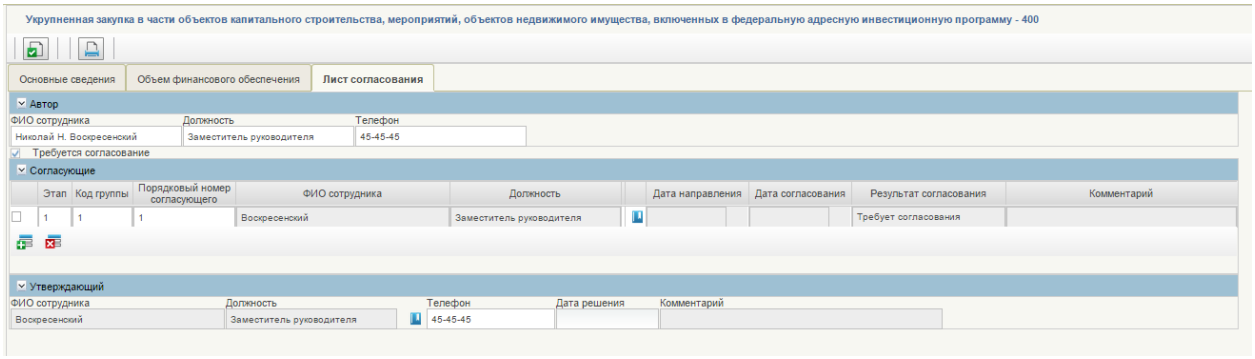



**Рисунок 23. Формирование КУЗ-400. Вкладка «Лист согласования»**

В случае отсутствия необходимости согласовывать карточку укрупненной закупки, блок «Согласующие» не заполняется.

Для указания списка согласующих и утверждающего необходимо из справочника сотрудников организации выбрать пользователей, имеющих полномочия согласующего и утверждающего соответственно.

Для сохранения изменений и закрытия окна необходимо нажать «Сохранить изменения и закрыть окно».

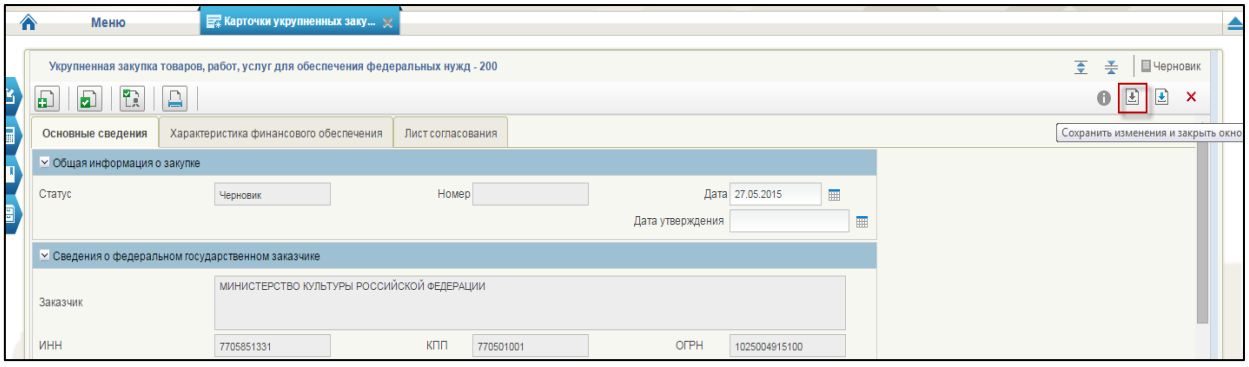



**Рисунок 24. Кнопка «Сохранить изменения»**

При этом запускается процесс выполнения автоматических контролей корректности формирования документа. В случае обнаружения несоответствий отображается окно с перечнем нарушений (Рисунок 25).

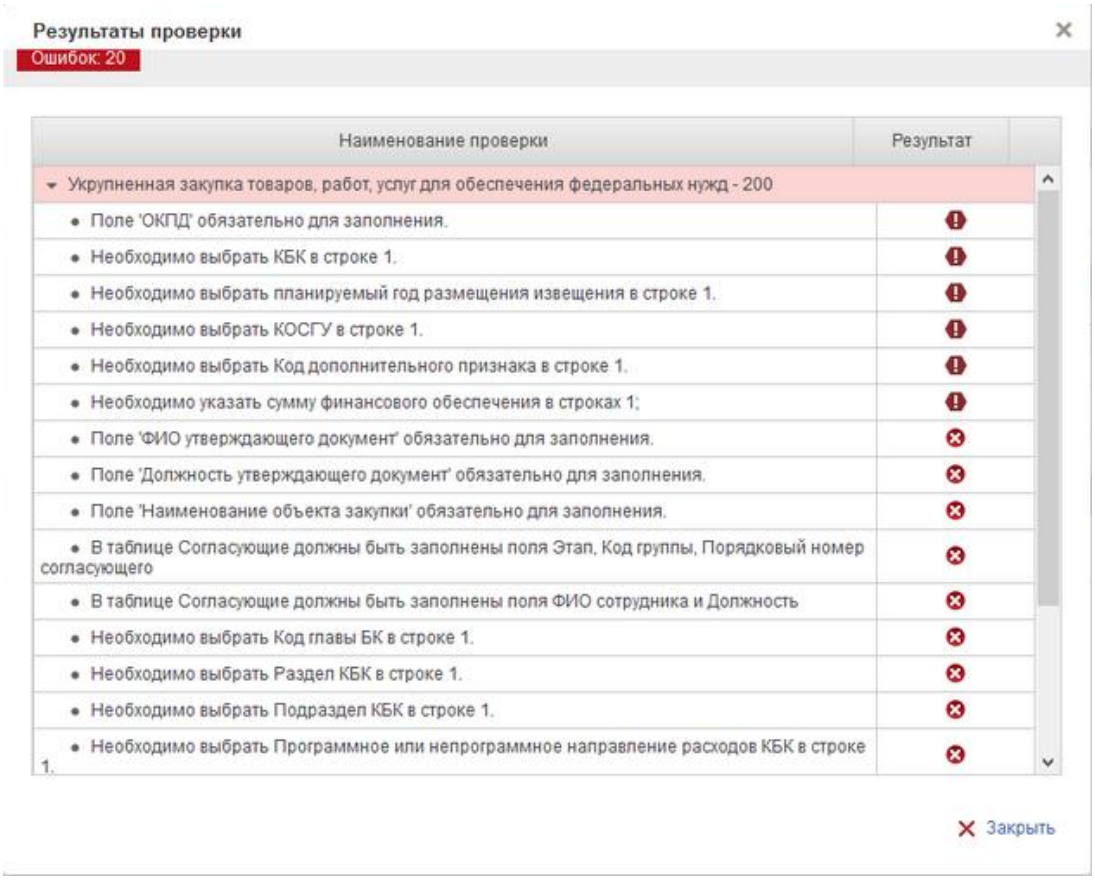



**Рисунок 25. Результат проверки документа**

На панели инструментов карточки укрупненной закупки слева доступны кнопки:

– «Закрыть» - при нажатии окно со сведениями карточки укрупненной закупки закрывается и отображается страница с плановым реестром укрупненных закупок.

– «Сохранить изменения и закрыть окно» - при нажатии окно со сведениями карточки укрупненной закупки закрывается и отображается страница с плановым реестром укрупненных закупок.

– «Информация по документу» - при нажатии отображается окно с просмотром информации об изменении статуса карточки укрупненной закупки.

– «Сохранить изменения» - при нажатии происходит сохранение сведений карточки укрупненной закупки.

### 4.2.2 Внутреннее согласование и утверждение карточек укрупненных закупок

Каждая карточка укрупненной при необходимости может быть согласована перед утверждением. Лист согласующих формируется во вкладке «Лист согласования» карточки (см. Рисунок 13).

Для отправки на согласование карточки укрупненных закупок необходимо выделить из списка нужный документ (или несколько документов) в общем реестре укрупненных закупок или в фильтр-папке «Черновики карточек УЗ» и нажать на кнопку панели инструментов «Отправить на согласование» (Рисунок 26).

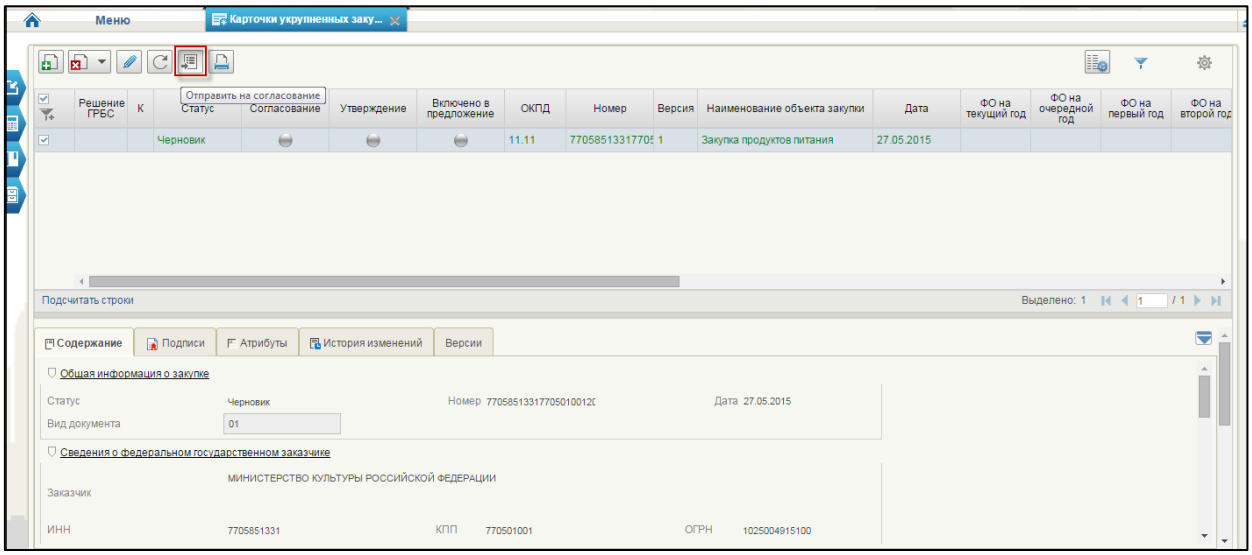



**Рисунок 26. Кнопка «Отправить на согласование»**

При нажатии кнопки «Отправить на согласование» осуществляется выполнение автоматических контролей для выбранной карточки укрупненной закупки. В случае успешного выполнения автоматических контролей, карточка отправляется на согласование. Если автоматические контроли не пройдены, система отображает пользователю уведомительное сообщение и блокирует передачу документа на согласование. В случае успешного выполнения операции статус отправленной на согласование карточки укрупненной закупки из «Черновик» переходит в статус «На согласовании».

Во всплывающем сообщении отобразится результат отправки на согласование (Рисунок 27).

Карточка укрупненной закупки будет иметь статус «На согласовании».

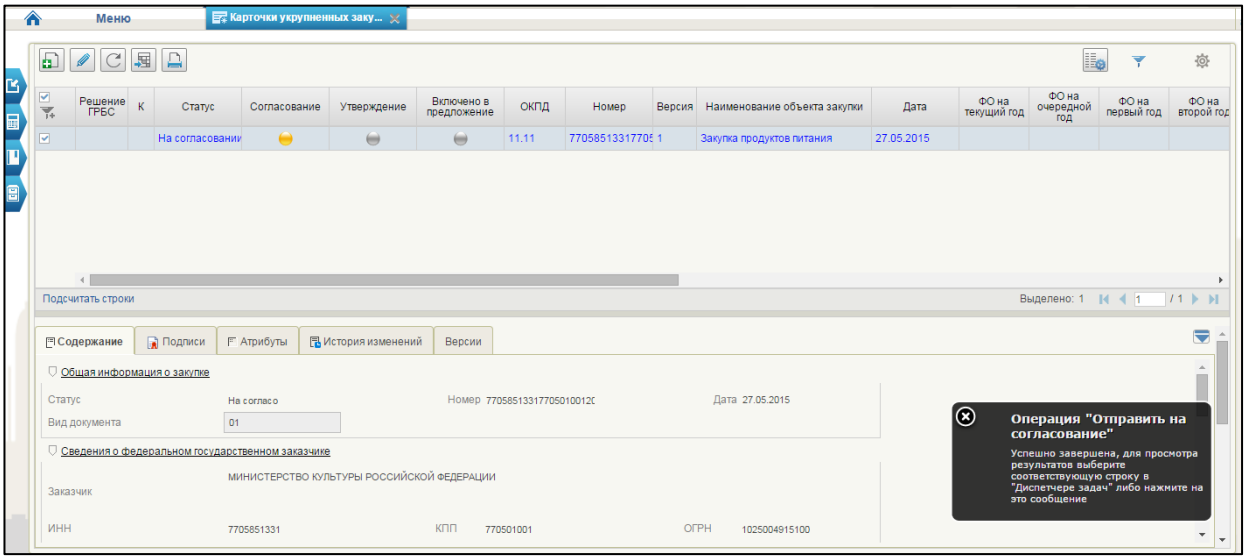



**Рисунок 27. Успешная отправка**

Для согласования сформированной карточки согласующим пользователям необходимо выбрать тип карточки в выпадающем меню вкладки «Формуляры» страницы главного меню или фильтр папку «Карточки УЗ на согласовании».

В открывшемся окне выделить в списковой строке нужный документ, нажать кнопку «Согласовать» (Рисунок 28).

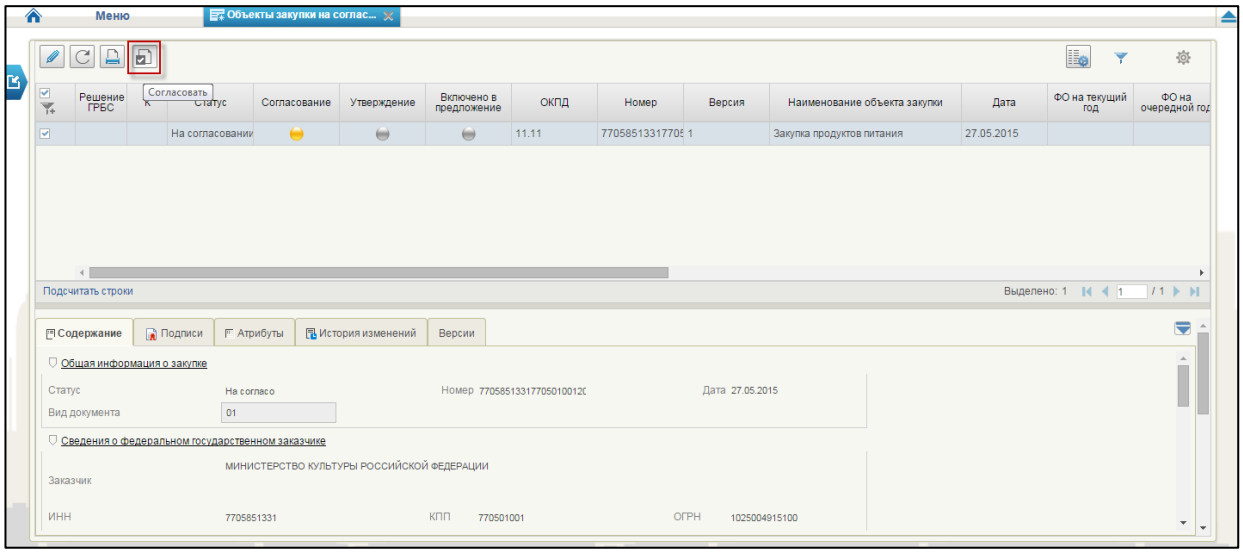



**Рисунок 28. Кнопка согласования**

Откроется окно согласования (Рисунок 29).

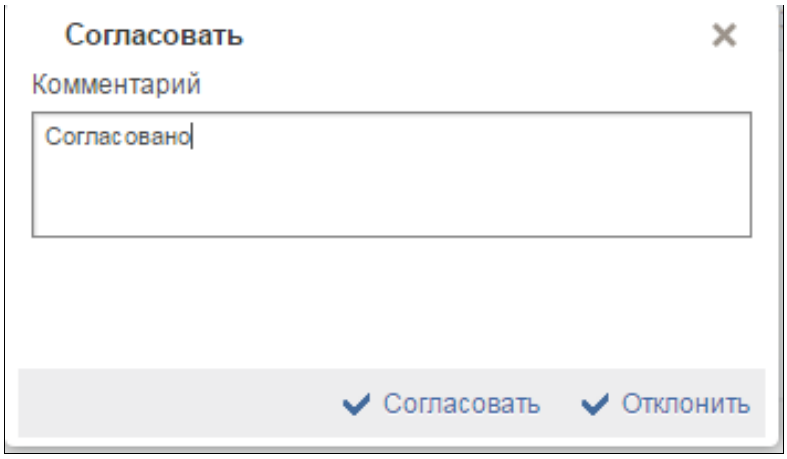



**Рисунок 29. Окно согласования**

В случае отклонения документа необходимо заполнить поле «Комментарий» с указанием причины и нажать «Отклонить». Карточка укрупненной закупки перейдет в статус «Не согласована».

Для доработки не согласованных карточек необходимо выбрать нужный документ и нажать кнопку «Взять в работу» (Рисунок 30).

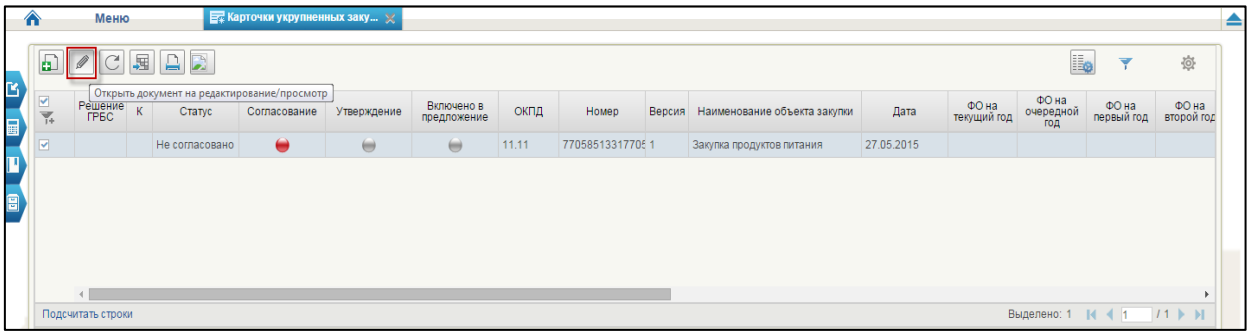



**Рисунок 30. Открытие на редактирование**

После редактирования документ снова отправляется на согласование.

При завершении согласования документа карточка укрупненной закупки в статусе «Согласовано» становится доступной для утверждения в фильтр-папке «Согласованные карточки УЗ».

Если в Листе согласования не был отмечен признак «Требуется согласование», то для передачи карточки укрупненной закупки требуется только выполнение утверждения.

Каждая карточка укрупненной закупки должна быть утверждена уполномоченным лицом организации. Лист согласующих/утверждающих формируется во вкладке «Лист согласования» карточки (см. Рисунок 13, Рисунок 18, Рисунок 23).

Для утверждения сформированной карточки укрупненной закупки утверждающему пользователю необходимо выбрать тип карточки в

выпадающем меню вкладки «Формуляры» страницы главного меню или фильтр папку «Карточки УЗ на согласовании».

В открывшемся окне выделить в списковой строке нужный документ, нажать кнопку «Утвердить» (Рисунок 31).

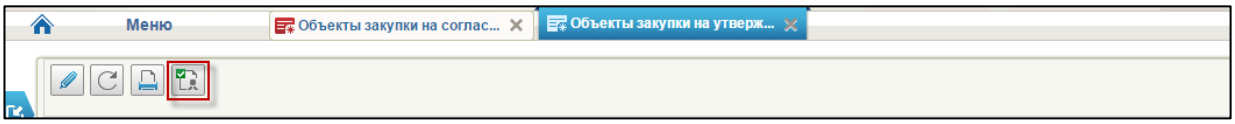



**Рисунок 31. Кнопка утверждения**

Откроется окно согласования (Рисунок 29).

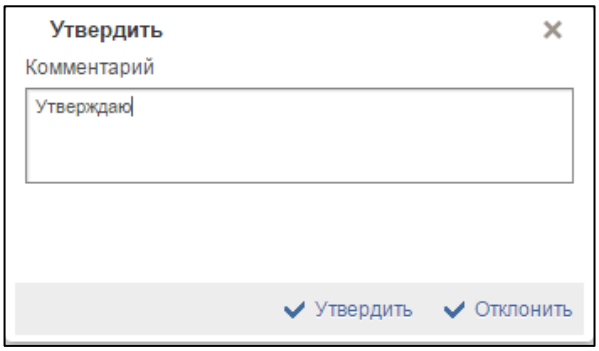



**Рисунок 32. Окно «Утверждения»**

Если нажать на кнопку «Утвердить», карточка укрупненной закупки перейдет в статус «Утверждена».

В случае отклонения документа необходимо заполнить поле «Комментарий» с указанием причины и нажать кнопку «Отклонить». Карточка укрупненной закупки перейдет в статус «Не согласована».

При создании новой версии карточки укрупненной закупки на основании утверждённой версии информация об электронной подписи в новую версию не копируется.

После присвоения карточке укрупненной закупки статуса «Утверждена» станет доступна кнопка «Включить в предложение» для последующего формирования предложения по закупкам (Рисунок 33).

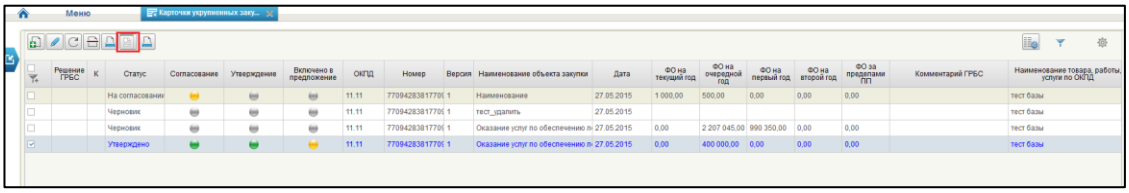


**Рисунок 33. Кнопка «Включить в предложение»**

Для включенных в предложение по закупкам карточек укрупненных закупок станет доступна возможность исключения из предложения по закупкам кнопкой «Исключить из предложения» (Рисунок 34).

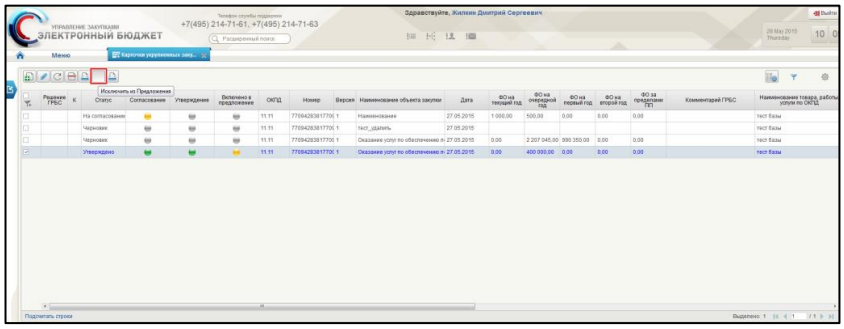


**Рисунок 34. Кнопка «Исключить из предложения»**

### 4.2.3 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок

Функция доступна только для карточек укрупненных закупок, которые находятся в состоянии «Утверждено».

Для внесения изменения необходимо нажать кнопку «Внести изменения» на странице просмотра списка карточек укрупненных закупок в плановом реестре укрупненных закупок или фильтр-папках «Согласованные карточки УЗ» и «Утвержденные карточки УЗ».

При внесении изменений в карточку укрупненной закупки формируется новая версия карточки укрупненной закупки со статусом «Черновик». Предыдущая утвержденная версия становится недействительной.

Новая версия содержит сведения предыдущей утвержденной версии укрупненной закупки. Пользователь вносит изменения в сведения карточки укрупненной закупки и осуществляет сохранение введенных сведений по аналогии с формированием карточки укрупненной закупки.

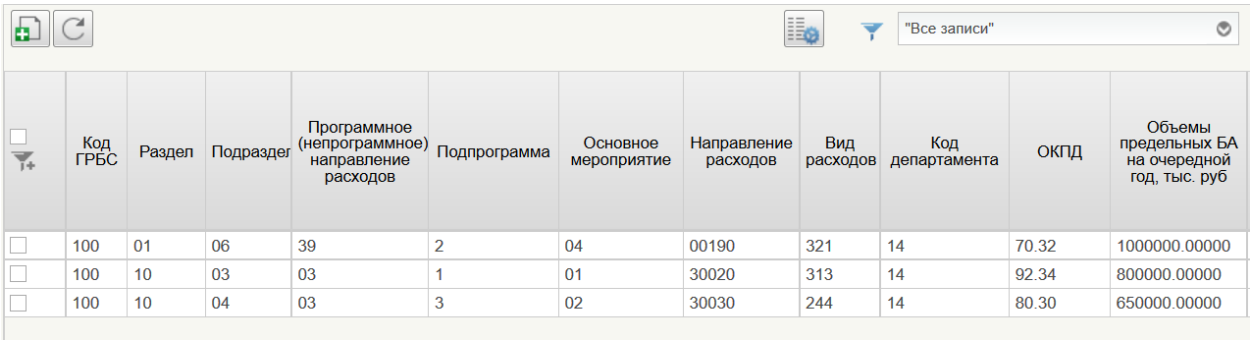
После внесения изменений пользователь осуществляет согласование и утверждение карточки укрупненной закупки (см. п.4.2.2 «Внутреннее согласование и утверждение карточек укрупненных закупок»).

Если карточка укрупненной закупки включена в предложение по закупкам, то новую версию карточки укрупненной закупки пользователь может создать при наличии отказа ГРБС («красный» индикатор), либо при поступлении сведений об изменении бюджетных ассигнований по закупкам в соответствии с ОБАС ГРБС, под которые потребуется внести изменения в карточку укрупненной закупки.

## 4.3 Работа со сведениями о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателями ОБАС

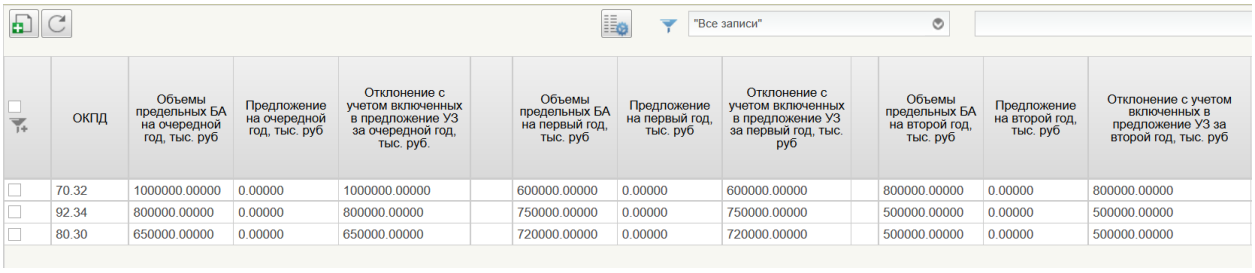
### 4.3.1 Получение сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС

Для просмотра полученных сведений о предельных объемах БА и показателей ОБАС необходимо перейти к пункта «Предельные объемы БА/Показатели ОБАС» навигатора (Рисунок 35, Рисунок 36).




| Код ГРБС | Раздел | Подраздел | Программное (непрограммное) направление расходов | Подпрограмма | Основное мероприятие | Направление расходов | Вид расходов | Код департамента | ОКПД | Объемы предельных БА на очередной год, тыс. руб |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 70.32 | 1000000.00000 |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30020 | 313 | 14 | 92.34 | 800000.00000 |
| 100 | 10 | 04 | 03 | 3 | 02 | 30030 | 244 | 14 | 80.30 | 650000.00000 |

**Рисунок 35. Сведения о предельных объемах бюджетных ассигнований. Часть 1**




| ОКПД | Объемы предельных БА на очередной год, тыс. руб | Предложение на очередной год, тыс. руб | Отклонение с учетом включенных в предложение УЗ за очередной год, тыс. руб. | Объемы предельных БА на первый год, тыс. руб | Предложение на первый год, тыс. руб | Отклонение с учетом включенных в предложение УЗ за первый год, тыс. руб | Объемы предельных БА на второй год, тыс. руб | Предложение на второй год, тыс. руб | Отклонение с учетом включенных в предложение УЗ за второй год, тыс. руб |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 70.32 | 1000000.00000 | 0.00000 | 1000000.00000 | 600000.00000 | 0.00000 | 600000.00000 | 800000.00000 | 0.00000 | 800000.00000 |
| 92.34 | 800000.00000 | 0.00000 | 800000.00000 | 750000.00000 | 0.00000 | 750000.00000 | 500000.00000 | 0.00000 | 500000.00000 |
| 80.30 | 650000.00000 | 0.00000 | 650000.00000 | 720000.00000 | 0.00000 | 720000.00000 | 500000.00000 | 0.00000 | 500000.00000 |

**Рисунок 36. Сведения о предельных объемах бюджетных ассигнований. Часть 2**

После перехода в пункт «Предельные объемы, БА/Показатели ОБАС» пользователю отображается таблица, содержащая следующие сведения:

- Код ГРБС;
- Раздел;
- Подраздел;
- Программное (непрограммное направление расходов);
- Подпрограмма;
- Основное мероприятие;
- Направление расходов;

– Вид расходов;

– Код департамента;

– ОКПД;

– Финансовое обеспечение на текущий год, очередной год, первый год планового периода, второй год планового периода.

Сведения финансового обеспечения, распределенного по годам, отображается в следующих разрезах:

– Объемы предельных БА – суммы финансового обеспечения, которые были получены от ГРБС;

– Предложение – суммы финансового обеспечения из утвержденных версий карточек укрупненных закупок;

– Отклонение с учетом включенных в предложение УЗ– разница между объемом предельных БА и предложением.

В случае превышения сумм финансового обеспечения соответствующих укрупнённых закупок относительно сумм доведенного финансового обеспечения отображаются специальные индикаторы – восклицательный знак («**!**») о необходимости внесения изменений.

При выборе пользователем строки в таблице сведений о предельных объемах БА, на экран дополнительно выводится информация по всем карточкам укрупненных закупок пользователя, содержащим цепочку КБК (неполную цепочку КБК), по которой были получены сведения о предельных объемах БА от ГРБС. При этом отдельно можно посмотреть суммы по указанной строке в таблице сведений о предельных объемах БА для карточек укрупненных закупок, включенных в предложение, для утвержденных карточек укрупненных закупок и всех карточек укрупненных закупок организации, включая карточки укрупненных закупок со статусом «Черновик» (Рисунок 37).

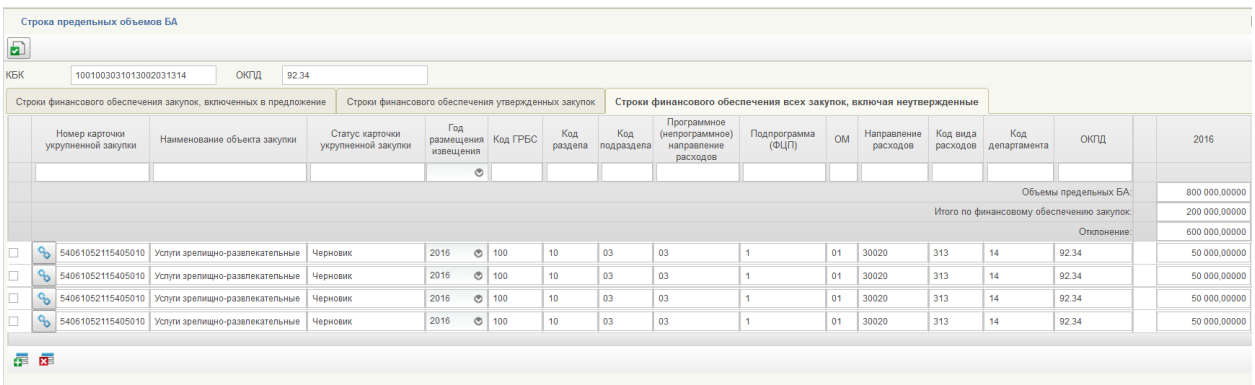


**Рисунок 37. Информация по всем укрупненным закупкам пользователя, содержащим цепочку КБК (неполную цепочку КБК) по которой были получены сведения о предельных объемах БА от ГРБС**

### 4.3.2 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании полученных сведений о предельных объемах бюджетных ассигнований и показателей ОБАС

При нажатии на строку таблицы сведений о предельных объемах БА в разделе «Предельные объемы БА / показатели ОБАС» в новом окне отображается информация обо всех связанных строках финансового обеспечения карточек укрупненных закупок со ссылками на соответствующие карточки укрупненных закупок.

В случае превышения сумм финансового обеспечения карточки укрупненной закупки относительно доведенных показателей финансового обеспечения отображаются специальные индикаторы превышения – восклицательный знак («**!**») о необходимости внесения изменений (корректировок).

Отображаемая таблица со строками финансового обеспечения карточек укрупненных закупок включает «актуальные» данные карточек и содержит следующие столбцы:

- Номер карточки укрупненной закупки (со ссылкой на карточку укрупненной закупки);
- Наименование объекта закупки;
- Статус карточки укрупненной закупки;
- Год размещения извещения;
- КБК:
  - Код ГРБС;
  - Код раздела;
  - Код подраздела;
  - Программное (непрограммное) направление расходов;
  - Подпрограмма (ФЦП);
  - ОМ;
  - Направление расходов;

- Код вида расходов;
- Код департамента.

– ОКПД;

– Сумма финансового обеспечения на очередной, первый и второй плановый годы.

В таблице со строками финансового обеспечения карточек укрупненных закупок отображается следующая итоговая информация:

– Объемы предельных БА – значение финансового обеспечения, полученного от ГРБС;

– Итого по финансовому обеспечению закупок – сумма значений финансового обеспечения в столбце таблицы;

– Отклонение;

Для внесения изменений в карточки укрупненных закупок на основании полученных сведений о предельных объемах БА необходимо перейти в реестр карточек укрупненных закупок (через навигационное меню), внести соответствующие изменения в суммы финансового обеспечения карточек укрупненных закупок для строк, содержащих индикаторы превышения и сохранить введенные значения.

## 4.4 Формирование и передача на согласование ГРБС предложений по закупкам

Предложение по закупкам формируется автоматически при включении утвержденных Заказчиком укрупненных закупок из планового реестра укрупненных закупок в предложение по закупкам. При этом для каждого типа карточки укрупненной закупки (200, 300, 400) формируется отдельное предложение по закупкам. Каждая карточка укрупненной закупки может быть включена только в одно предложение по закупкам в соответствии с типом.

На плановый период может быть сформировано только одно предложение по закупкам для каждого типа карточек укрупненных закупок, при этом создание новой версии предложения по закупкам недоступно при наличии неутвержденной версии предложения по закупкам.

Инициировать формирование предложения по закупкам также можно в списочной форме предложения по закупкам (см. описание кнопки «Создать новое предложение»).

Предложение по закупкам представляет перечень утвержденных объектов закупок, включенных из Планового реестра укрупненных закупок, направляемый (направленный) для согласования ГРБС.

Существует три типа предложений по закупкам:

- Предложения по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200.
- Предложения по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300.
- Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу - 400.

Для просмотра списка предложений по закупкам необходимо выбрать нужный тип предложения из пункта выпадающего списка вкладки «Формуляры» страницы главного меню.

Для работы с предложениями по закупкам можно использовать набор фильтр-папок, представленных на рисунках ниже.

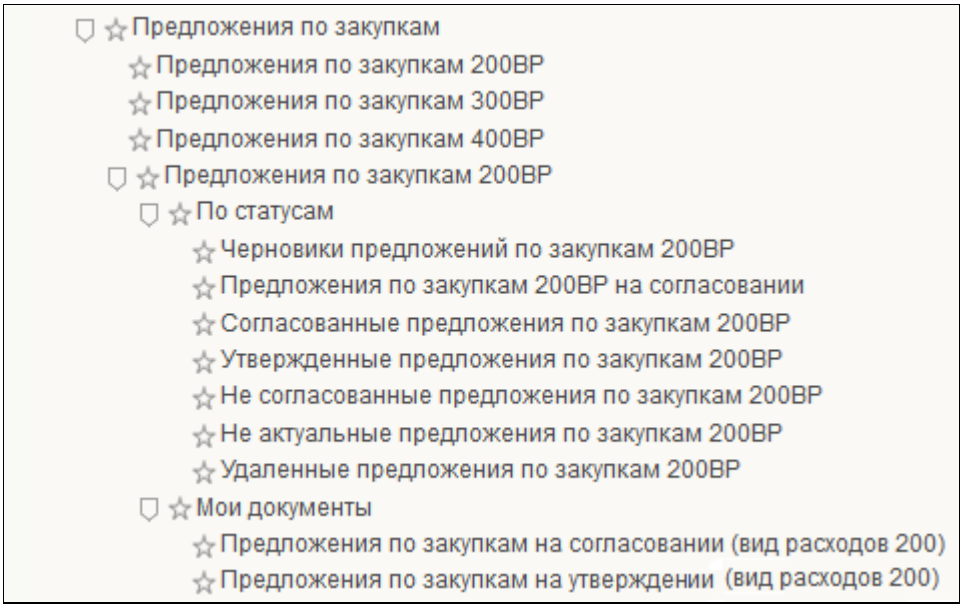



**Рисунок 38. Просмотр фильтр-папок предложения по закупкам 200**

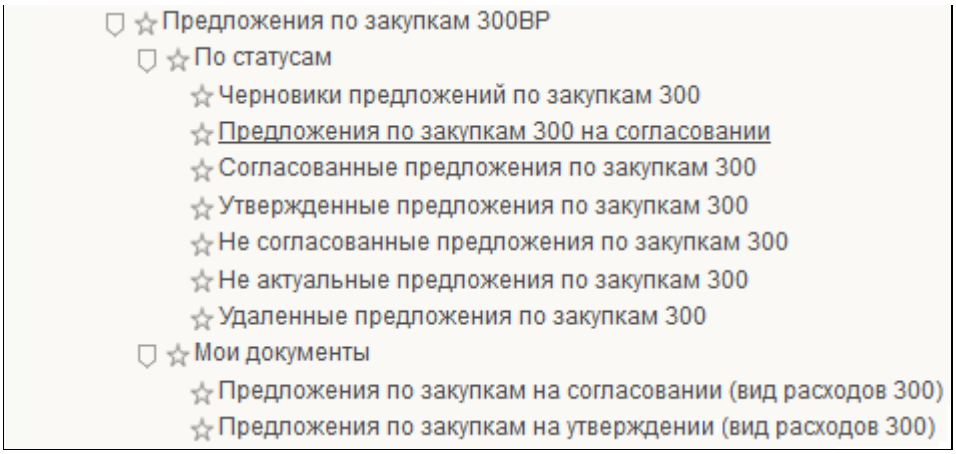



**Рисунок 39. Просмотр фильтр-папок предложения по закупкам 300**

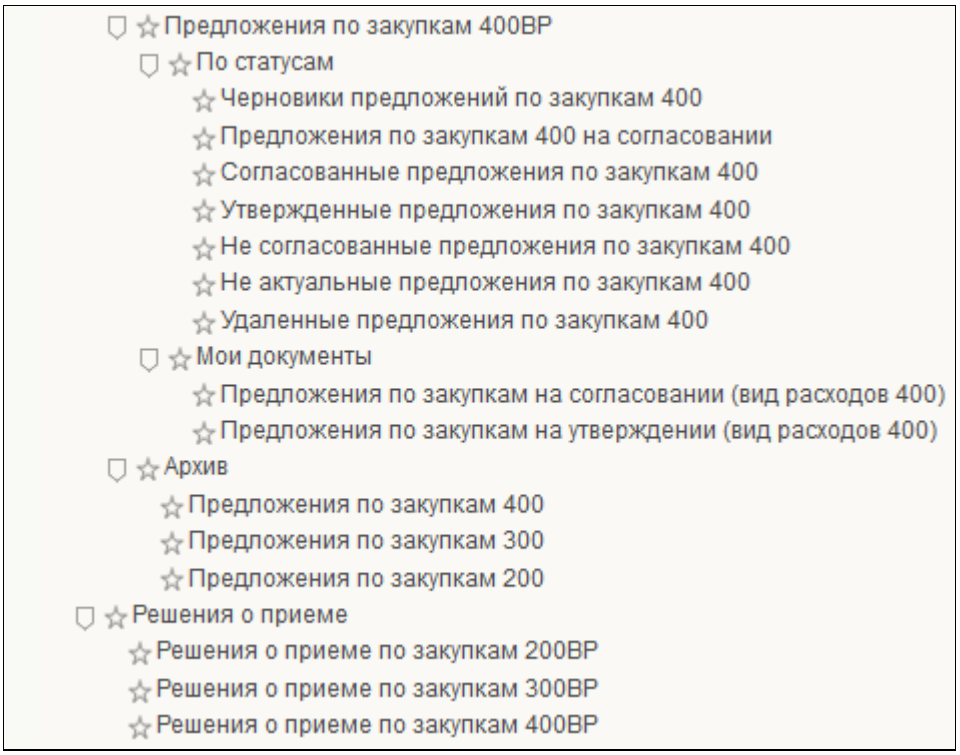



**Рисунок 40. Просмотр фильтр-папок предложения по закупкам 400**

При выборе пользователем пункта навигационного меню «Предложения по закупкам 200» (Рисунок 41), «Предложения по закупкам 300» или «Предложения по закупкам 400» в рабочей области пользователя отображается списочная форма с элементами управления предложений по закупкам (Рисунок 42).

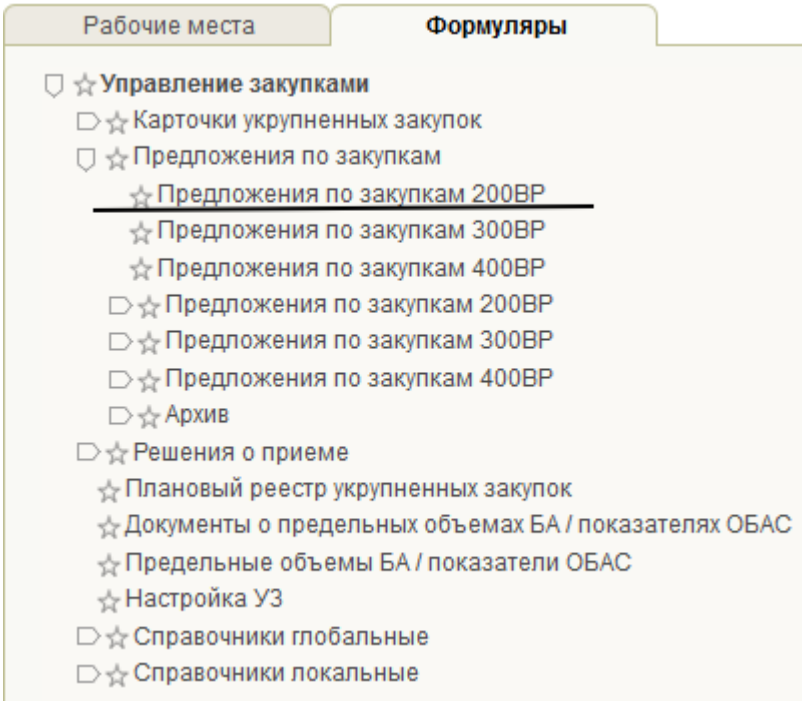



**Рисунок 41. Пункты навигационного меню**

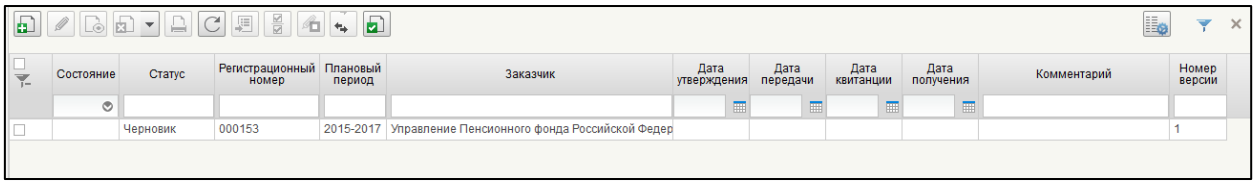



**Рисунок 42. Списковая форма предложений по закупкам**

Списочная форма предложений по закупкам 200, 300 и 400 содержит набор элементов управления для работы с ними.

Списочная форма предложений включает следующие атрибуты:

- «Решение ГРБС» - отображает индикатор, указывающий состояние предложения по после его отправки на согласование в ГРБС (см. п. Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС» и п. Работа с корректировками ГРБС»).
- «Статус» - содержит статус внутреннего согласования и утверждения предложения по закупкам:
    - «Черновик»;
    - «На согласовании»;
    - «Согласовано» /«Не согласовано» – результат согласования предложения по закупкам пользователями, указанными в листе согласования;

- «Утверждено» /«Не согласовано» – результат утверждения предложения по закупкам пользователем, указанным в листе согласования.

– «Регистрационный номер» - формируется автоматически и содержит номер предложения по закупкам.
– «Плановый период» - содержит информацию о годах планирования.
– «Заказчик» - содержит информацию об организации заказчике;
– «Дата утверждения» - содержит дату утверждения предложения по закупкам (см. п. Согласование и утверждение предложения по закупкам»).
– «Дата передачи» - содержит дату передачи предложения по закупкам на согласование в ГРБС (см. п. Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС»).
– «Дата квитанции» - содержит дату получения ответной квитанции о неуспешном приеме предложения по закупкам (см. п. 4.4.3 «Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС»).
– «Дата получения решения ГРБС» - содержит дату получения ГРБС предложения по закупкам (см. п. 4.4.3 «Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС»).
– «Комментарий» - содержит комментарий ГРБС. Поле заполняется ГРБС при выполнении внешнего согласования предложения по закупкам.
– «Номер версии» - содержит номер версии предложения по закупкам.

Для работы с перечнем предложений по закупкам доступны следующие элементы управления (все элементы управления доступны в основной списочной форме реестра предложений):

 - кнопка «Создать новое предложение». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Создать новый документ». При нажатии происходит создание предложения по закупкам. Созданные предложения по закупкам также доступны в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам».

 - кнопка «Обновить список предложений». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Обновить список документов». Кнопка доступна всегда.

 - кнопка «Удалить предложение». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Удалить документ». Кнопка доступна только при выборе предложения из списка со статусом «Черновик». При нажатии выполняется удаление выбранного документа без возможности восстановления. При выборе более одного предложения, кнопка доступна в случае, если все выбранные предложения находятся в статусе черновик. При нажатии удаляются все выбранные документы. Кнопка по умолчанию не доступна. Удаленные предложения по закупкам также доступны в фильтр-папке «Удаленные предложения по закупкам».

 - кнопка «Редактировать предложение». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Открыть документ на редактирование». Кнопка доступна только при выборе предложения из списка со статусом «Черновик». При нажатии система осуществляет открытие выбранного документа на редактирование.. Измененный документ доступен в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам».

 - кнопка «Просмотреть предложение». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Открыть документ на просмотр». Кнопка доступна для просмотра предложений по закупкам из списка на любом статусе, а также в любой фильтр-папке. При нажатии выполняется открытие выбранного документа на просмотр. Кнопка не доступна по умолчанию, а так же недоступна, если пользователь выбрал более одного предложения в списке.

 - кнопка «Печать документа». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Печать документа». Кнопка доступна только для актуальной версии предложения по закупкам на любом статусе, а также в любой фильтр-папке. При нажатии на кнопку, открывается актуальная версия документа в формате Excel.

 - кнопка «Отправить на согласование». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Отправить на согласование». Кнопка доступна только при выборе предложения по закупкам из списка в статусе «Черновик» и если при этом в списке согласующих, есть хотя бы один пользователь, уполномоченный на согласование предложения по закупкам, а предложение по закупкам требует согласования (установлен признак «Требуется согласование») и утверждающее лицо, или если предложение по закупкам не требует согласования (признак «Требуется

согласование» не установлен), то только утверждающее лицо. Кнопка также доступна в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам». В случае успешного выполнения операции статус отправленного на согласование предложения по закупкам меняется с «Черновик» на «На согласовании». Отправленный на согласование документ отображается в фильтр-папке «Предложения по закупкам на согласовании».

 - кнопка «Согласовать». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Согласовать». Кнопка доступна только при выборе из списка предложения по закупкам, находящегося в статусе «На согласовании». По умолчанию кнопка не доступна, а также не доступна при выборе более одного предложения в списке. Кнопка также доступна в фильтр-папке «Предложения по закупкам на согласовании». При нажатии открывается модальное окно с полем для текстового комментария и двумя кнопками «Согласовать» и «Отклонить». При нажатии пользователем кнопки «Согласовать», система предлагает пользователю осуществить подписание документа ЭП. Если подписание документа прошло успешно и если все пользователи из списка согласующих согласовали документ, предложение переходит в статус «Согласовано». Согласованный документ отображается также в фильтр-папке «Согласованные предложения по закупкам». Если хотя бы один пользователь из списка согласующих еще не согласовал документ, то предложение остается в статусе «На согласовании». При нажатии кнопки «Не согласовано» предложение переходит в статус «Не согласовано» (см. п. 4.4.2 «Согласование и утверждение предложения по закупкам»). Отклоненный документ отображается также в фильтр-папке «Не согласованные предложения по закупкам».

 - кнопка «Утвердить». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Утвердить». Кнопка доступна только при выборе из списка предложения по закупкам, находящегося в статусе «Согласовано» или в статусе «На согласовании» (если при этом в списке нет ни одного согласующего). По умолчанию кнопка не доступна, а также не доступна при выборе более одного предложения в списке. Кнопка также доступна в фильтр-папке «Согласованные предложения по закупкам». При нажатии открывается модальное окно с полем для текстового комментария и двумя кнопками «Утвердить» и «Отклонить». При нажатии кнопки «Утвердить», система предлагает осуществить подписание документа ЭП. В случае успешного подписания ЭП, предложение переходит в статус «Утверждено». Утвержденный документ также отображается в фильтр-папке

«Утвержденные предложения по закупкам». При нажатии пользователем кнопки «Не утвердить» необходимо заполнить поле «Комментарий», после этого предложение переходит в статус «Не согласовано». Отклоненный документ также отображается в фильтр-папке «Не согласованные предложения по закупкам».

 - кнопка «Взять в работу». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Взять в работу». Кнопка доступна только при выборе из списка предложения, находящегося в статусе «Не согласовано». Кнопка также доступна в фильтр-папке «Не согласованные предложения по закупкам». При нажатии, осуществляет перевод версии в статус «Черновик» и открывает карточку предложения на редактирование (см. кнопку «Редактировать документ»). Измененный документ также доступен в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам».

 - кнопка «Внести изменения». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Внести изменения в утвержденную версию». Кнопка доступна только для актуальной версии предложения в статусе «Утверждена», состояние которого «Не отправлено/код ошибки», «Принятие предложения», «Отказ в приеме ГРБС». При нажатии на кнопку, создается новая версия документа в статусе «Черновик», по правилу номер последней утвержденной версии + 1, при этом утвержденная версия, в которую вносятся изменения, становится недействительной. Новая версия документа отображается в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам».

 - кнопка «Отправить ГРБС». При наведении курсора мыши отображается всплывающая подсказка «Отправить ГРБС». Кнопка доступна только для актуальной версии предложения в статусе «Утверждена», находящегося в состоянии «Не отправлено/код ошибки», «Принятие предложения» (для новой утвержденной версии), «Отказ в приеме ГРБС» (для новой утвержденной версии). При нажатии на кнопку выполняется отправка документа в подсистему БП (см. п. 4.4.3 «Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС»).

### 4.4.1 Формирование предложения по закупкам

Для формирования предложения по закупкам по всем включенным в предложение карточкам укрупненных закупкам необходимо нажать кнопку «Сформировать» (Рисунок 43).

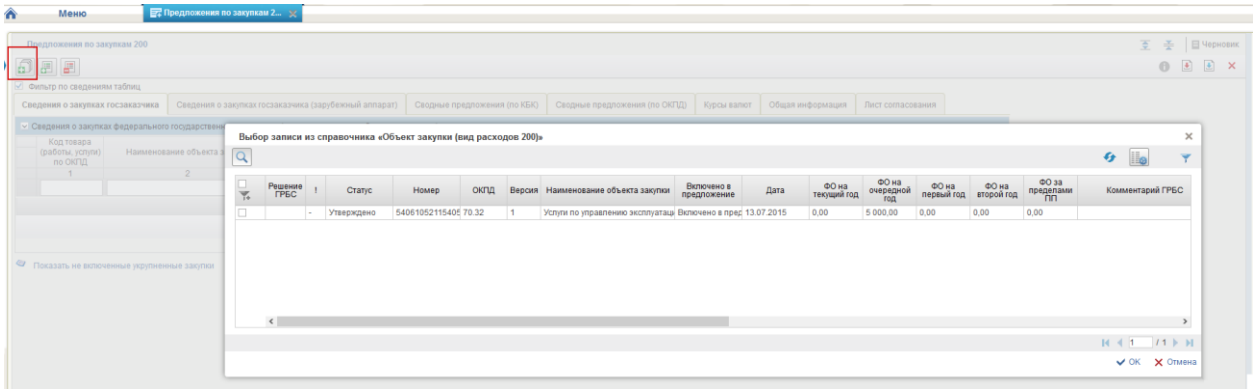



**Рисунок 43 Формирование нового предложения**

Список карточек укрупненных закупок, не включенных в предложение, отображается при нажатии на кнопку «Показать не включенные укрупненные закупки» (Рисунок 44).

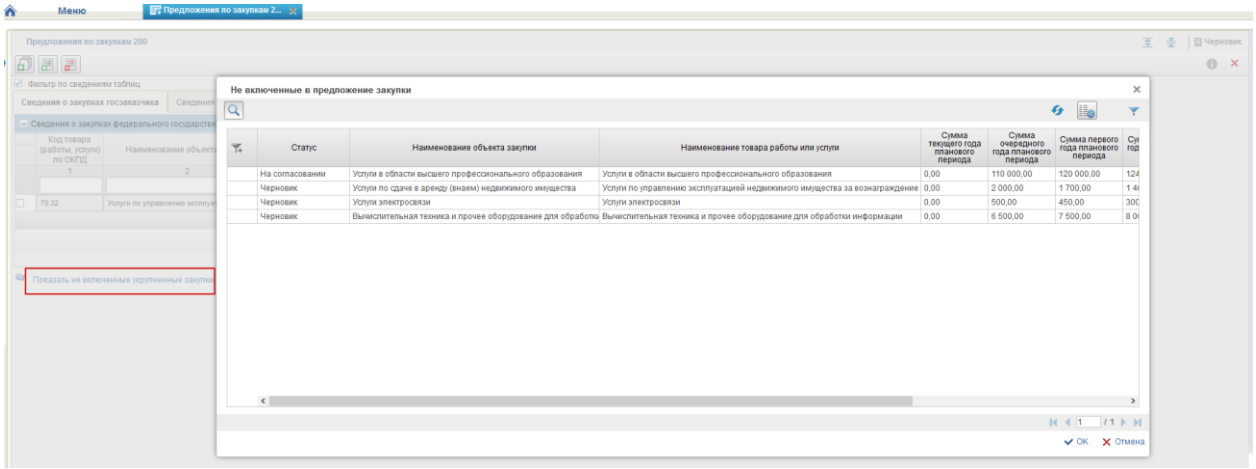



**Рисунок 44. Список не включенных закупок**

Сведения всех разделов предложений по закупкам, кроме сведений вкладки «Лист согласования», заполняются автоматически на основании перечня карточек укрупненных закупок, включенных в предложения по закупкам. На вкладке «Лист согласования» пользователь указывает информацию о согласующих и утверждающем предложение по закупкам пользователях организации.

#### 4.4.1.1. Предложения по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200

Предложение по закупкам 200 содержит следующие разделы:

– Общая информация о предложении по закупкам включает сведения о федеральном государственном заказчике (наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, местонахождение, наименование ГРБС и т.д.), а также основные сведения документа (регистрационный номер,

информация о статусе и версии, плановый период, даты создания и утверждения, а также единицу измерения) и отображается на вкладке «Общая информация» (Рисунок 45).

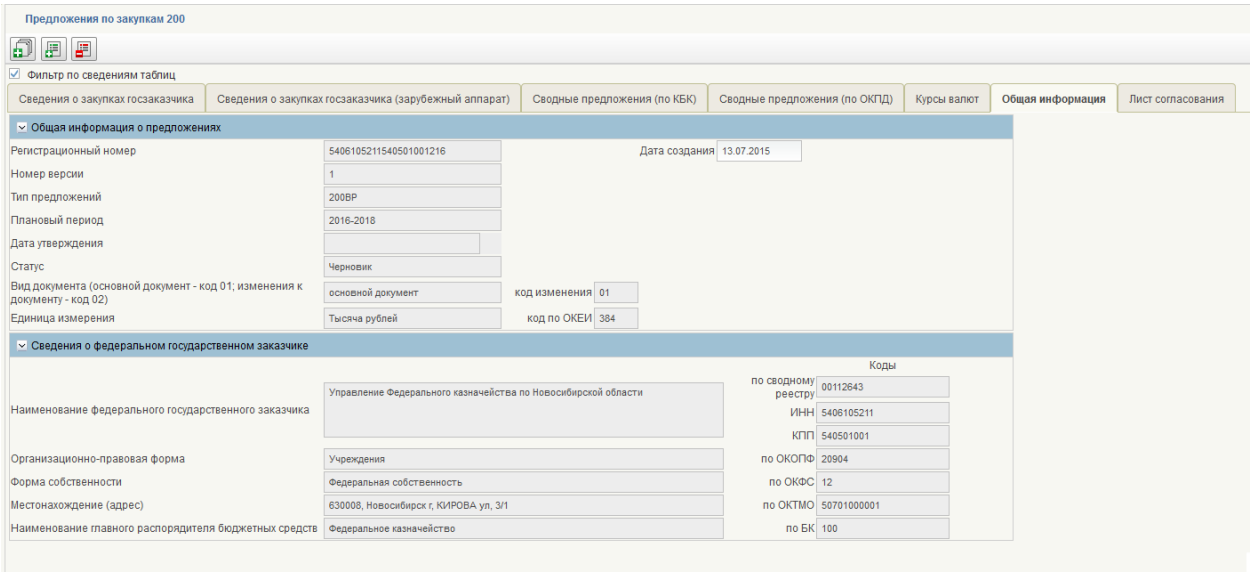



**Рисунок 45. Вкладка «Общая информация»**

– Сводные предложения по закупкам (по ОКПД) содержат информацию о карточках укрупненных закупок (код и наименование ОКПД, наименование объекта закупки, сведения об объеме финансового обеспечения карточек укрупненных закупок), которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по ОКПД, КБК и КОСГУ, и отображаются на вкладке «Сводные предложения (по ОКПД)» (Рисунок 46).

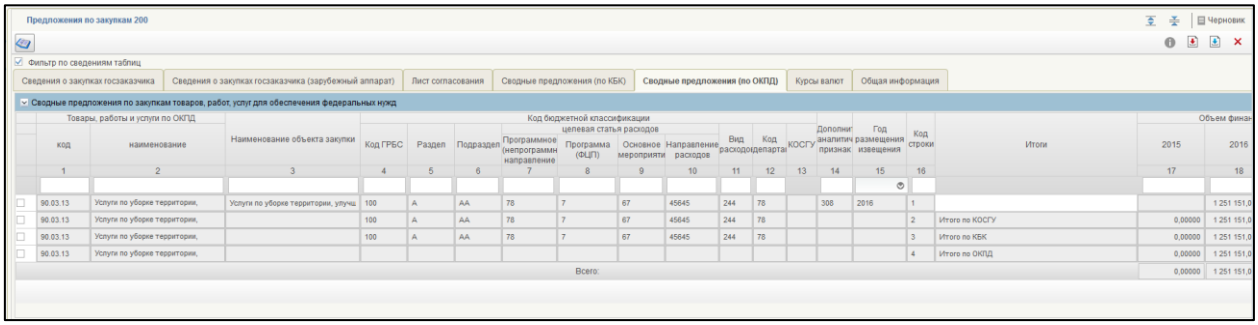



**Рисунок 46. Вкладка «Сводные предложения (по ОКПД)»**

– Сведения о закупках государственного заказчика содержат информацию всех карточек укрупненных закупок, включенных в предложение по закупкам, и отображаются на вкладке «Сведения о закупках госзаказчика» (Рисунок 47, Рисунок 48).

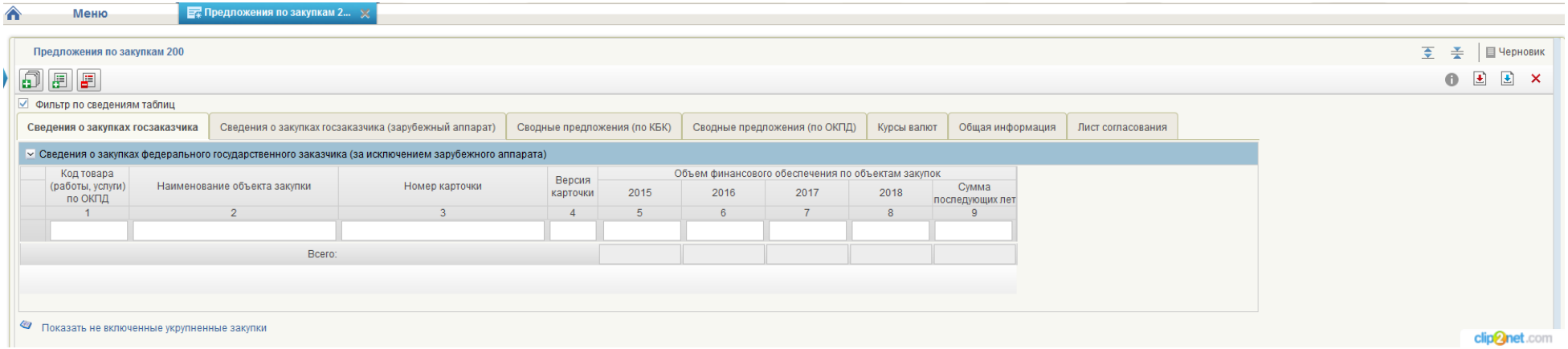



**Рисунок 47. Вкладка «Сведения о закупках госзаказчика (за исключением зарубежного аппарата)»**

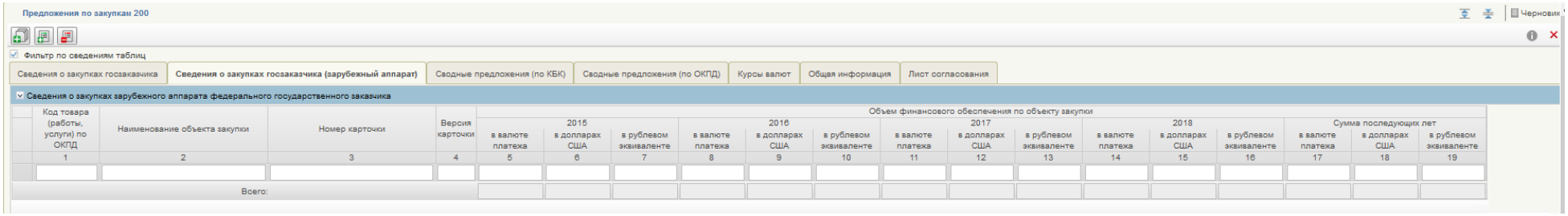



**Рисунок 48. Вкладка «Сведения о закупках госзаказчика (зарубежный аппарат)»**

– Информация о курсах валют (наименование валюты, код валюты, курс валюты на плановый период) содержит сведения об указанных пользователем при формировании карточек укрупненных закупок, включенных в предложение по закупкам, курсах валют и отображается на вкладке «Курсы валют» (Рисунок 49).

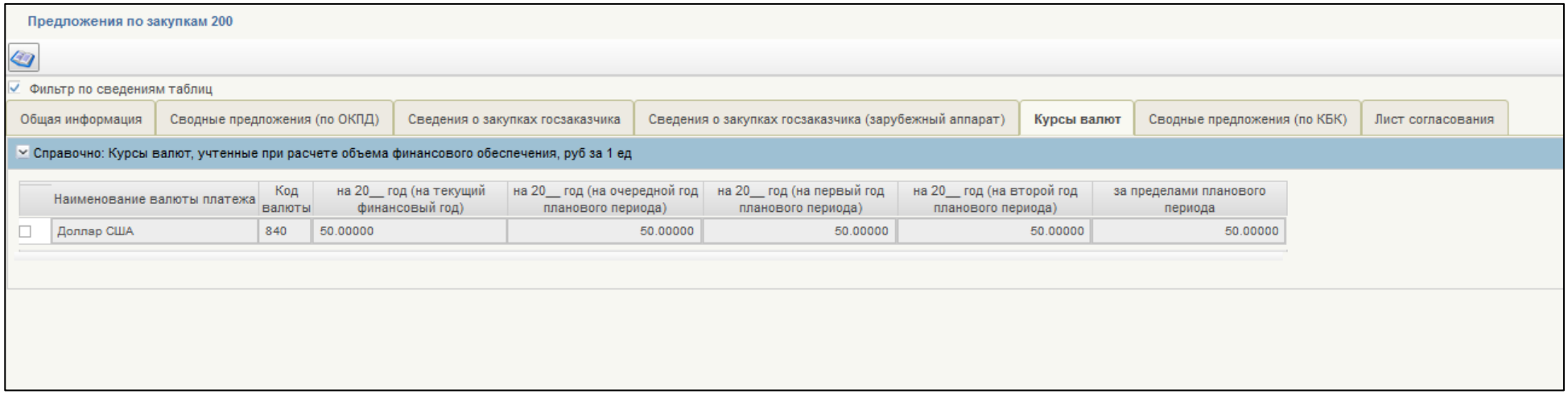



**Рисунок 49. Вкладка «Курсы валют»**

– Сводные предложения по закупкам (по КБК) содержат информацию о карточках укрупненных закупок (код и наименование ОКПД, сведения об объеме финансового обеспечения карточек укрупненных закупок), которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по КБК, и отображаются на вкладке «Сводные предложения (по КБК)» (Рисунок 50).

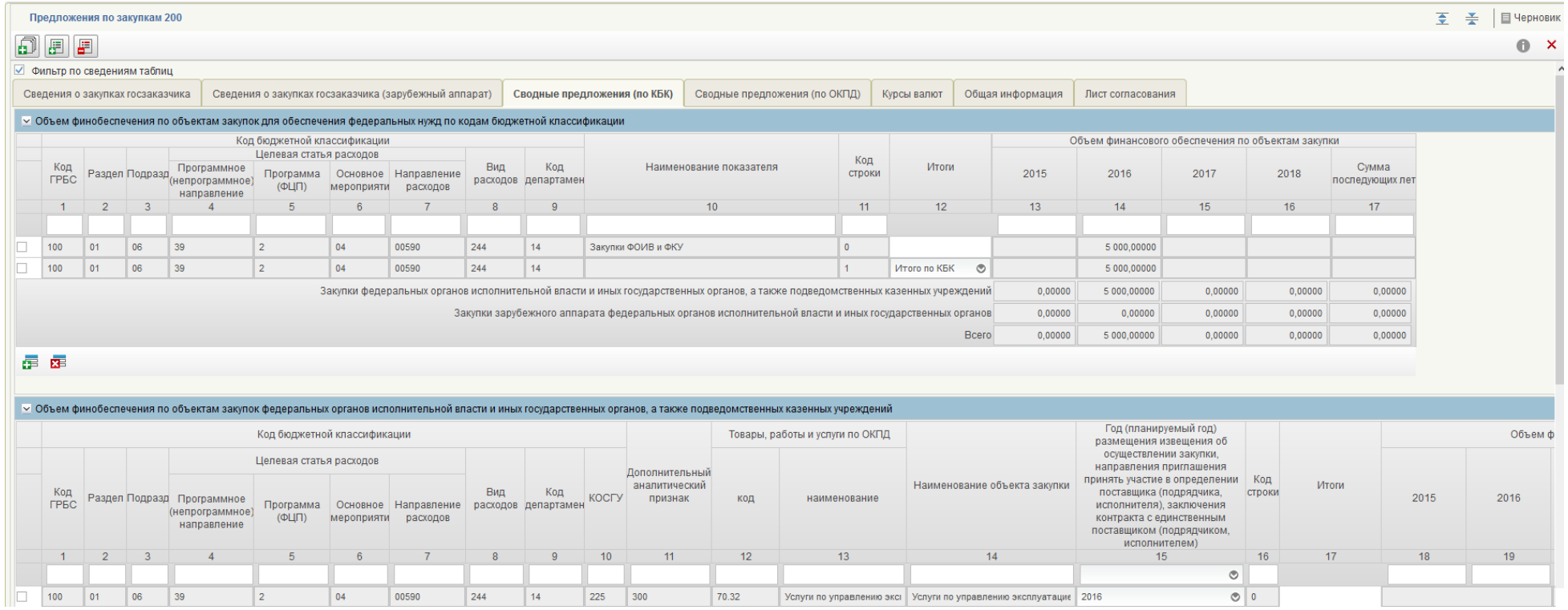



**Рисунок 50. Вкладка «Сводные предложения (по КБК)». Часть 1**

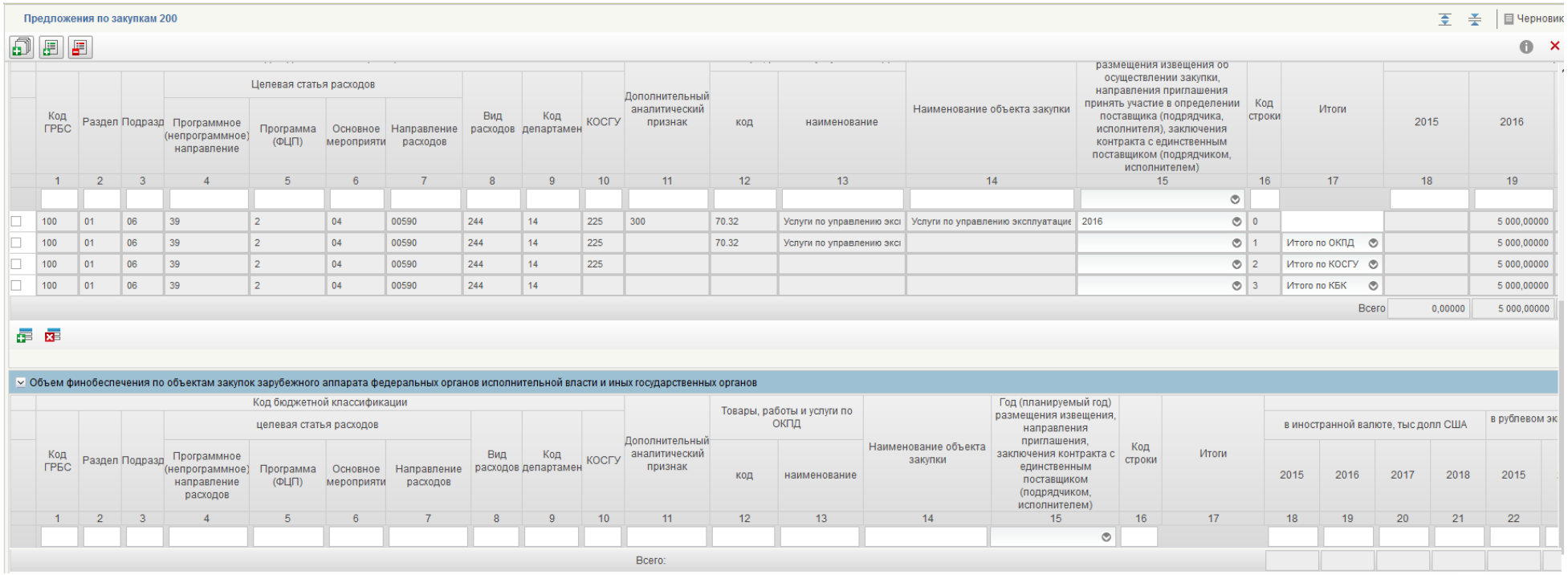



**Рисунок 51. Вкладка «Сводные предложения (по КБК)». Часть 2**

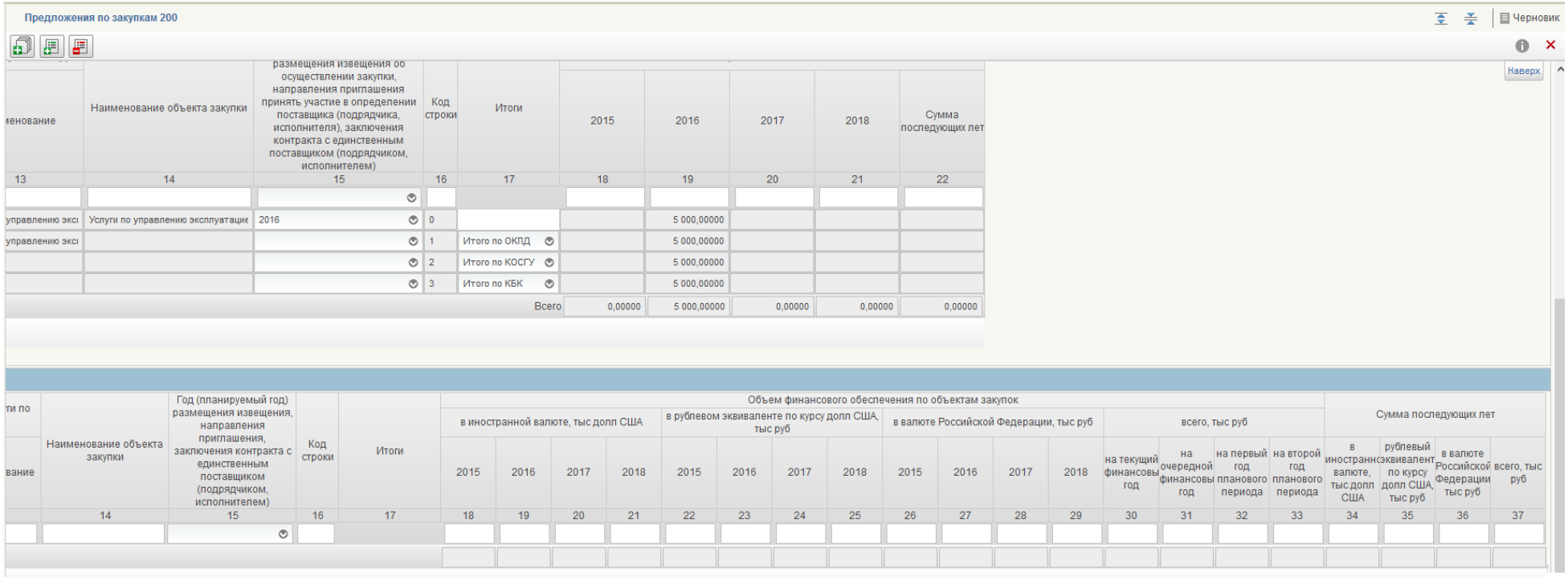



**Рисунок 52. Вкладка «Сводные предложения (по КБК)». Часть 3**

– Информация о согласующих и утверждающем пользователях (ФИО, должность, телефон) указывается на вкладке «Лист согласования» (Рисунок 53).

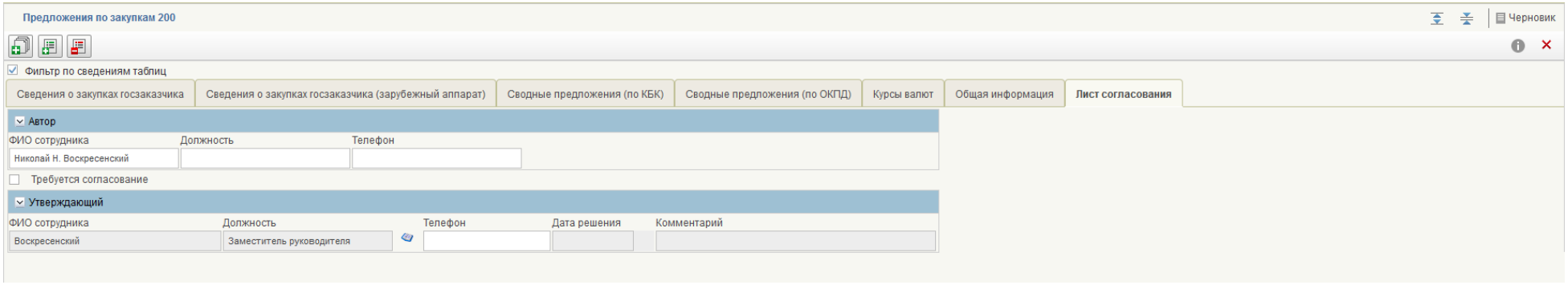



**Рисунок 53. Вкладка «Лист согласования»**

### 4.4.1.2. Предложения по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300

Предложение по закупкам 300 содержит следующие сведения:

– Общая информация о предложении по закупкам включает сведения о федеральном государственном заказчике (наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, местонахождение, наименование ГРБС и т.д.), а также основные сведения документа (регистрационный номер, информация о статусе и версии, плановый период, даты создания и утверждения, а также единицу измерения) и отображается на вкладке «Общая информация» (Рисунок 54).

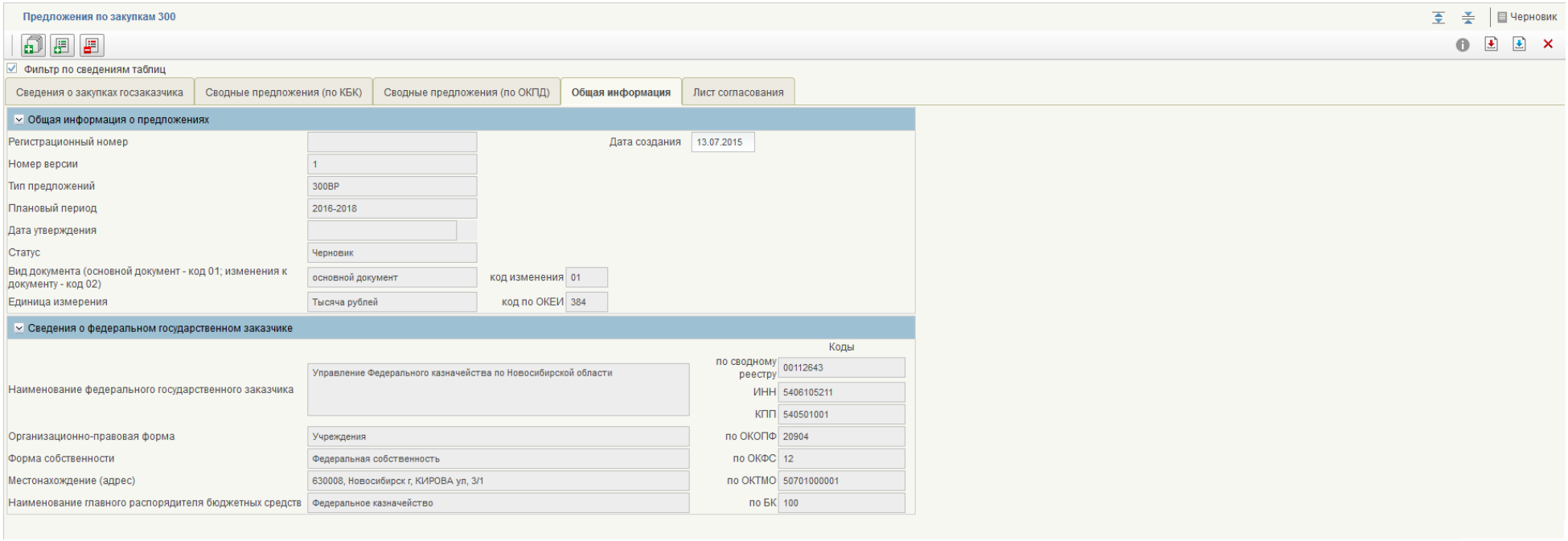



**Рисунок 54. Вкладка «Общая информация»**

– Сводные предложения по закупкам (по ОКПД) содержат информацию о карточках укрупненных закупок (код и наименование ОКПД, наименование объекта закупки, наименование публичного обязательства РФ, категория получателей публичного обязательства РФ, сведения об объеме финансового обеспечения карточек укрупненных закупок), которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по ОКПД, публичному обязательству РФ, категории публичного обязательства РФ, КБК и КОСГУ, и отображаются на вкладке «Сводные предложения (по ОКПД)» (Рисунок 55).

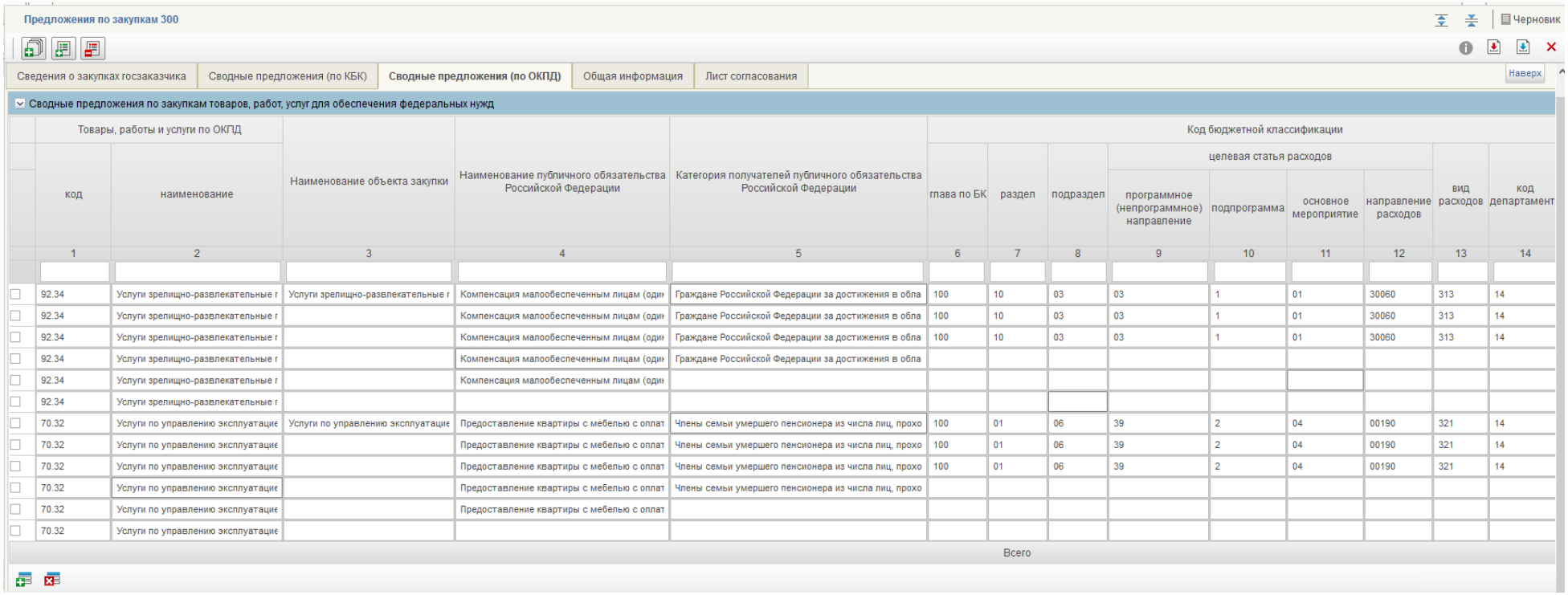
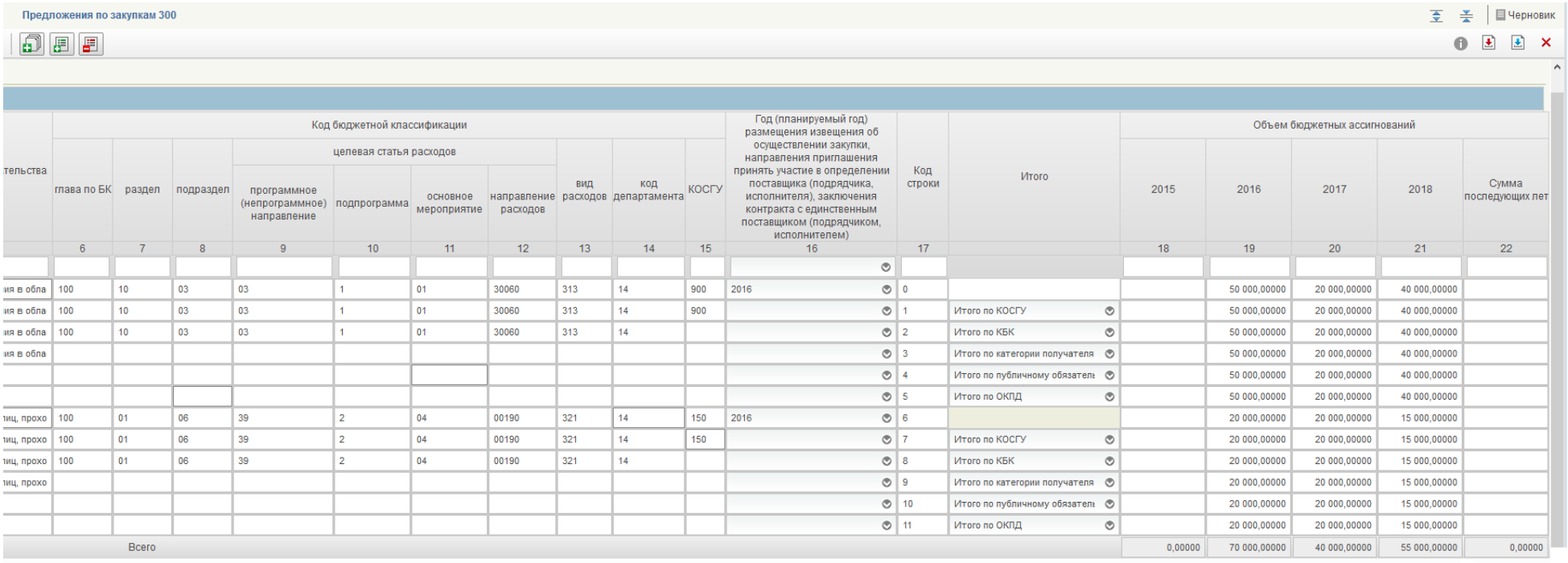



**Рисунок 55. Вкладка «Сводные предложения (по ОКПД)». Часть 1**




| тельства | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Код строки | Итого | Объем бюджетных ассигнований | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Сумма последующих лет |
| | глава по БК | раздел | подраздел | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | | | | | |
| | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| ия в обла | 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | 2016 | 0 | | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| ия в обла | 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | | 1 | Итого по КОСГУ | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| ия в обла | 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | | | 2 | Итого по КБК | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| ия в обла | | | | | | | | | | | | 3 | Итого по категории получателя | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| | | | | | | | | | | | | 4 | Итого по публичному обязатель | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| | | | | | | | | | | | | 5 | Итого по ОКПД | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| иц, прохо | 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | 2016 | 6 | | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| иц, прохо | 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | | 7 | Итого по КОСГУ | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| иц, прохо | 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | | | 8 | Итого по КБК | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| иц, прохо | | | | | | | | | | | | 9 | Итого по категории получателя | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | | | | | | | | | | | | 10 | Итого по публичному обязатель | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | | | | | | | | | | | | 11 | Итого по ОКПД | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | Всего | | | | | | | | | | | | | 0,00000 | 70 000,00000 | 40 000,00000 | 55 000,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 56. Вкладка «Сводные предложения (по ОКПД)». Часть 2**

– Сведения о закупках государственного заказчика содержат информацию всех карточек укрупненных закупок (все реквизиты карточек, включенных в предложение по закупкам, и отображаются на вкладке «Сведения о закупках госзаказчика» (Рисунок 57).

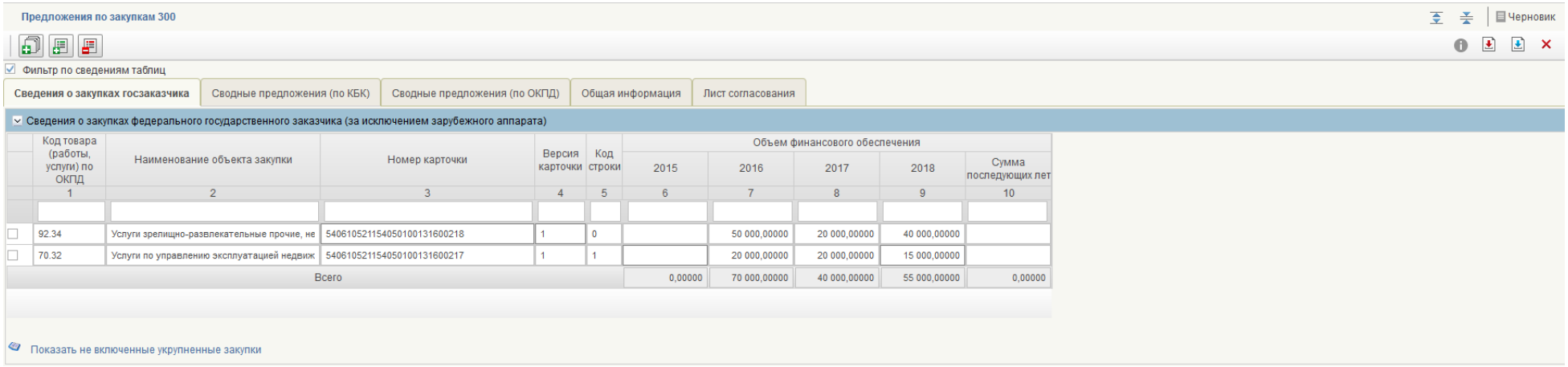
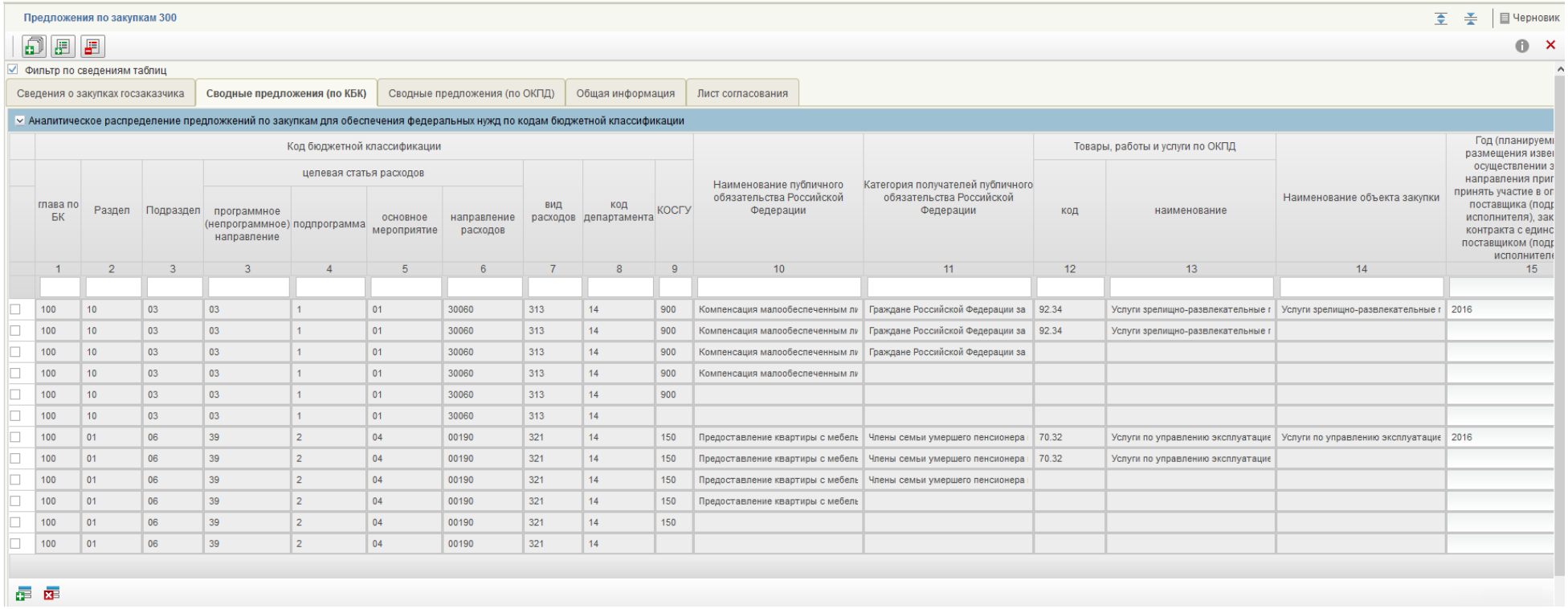


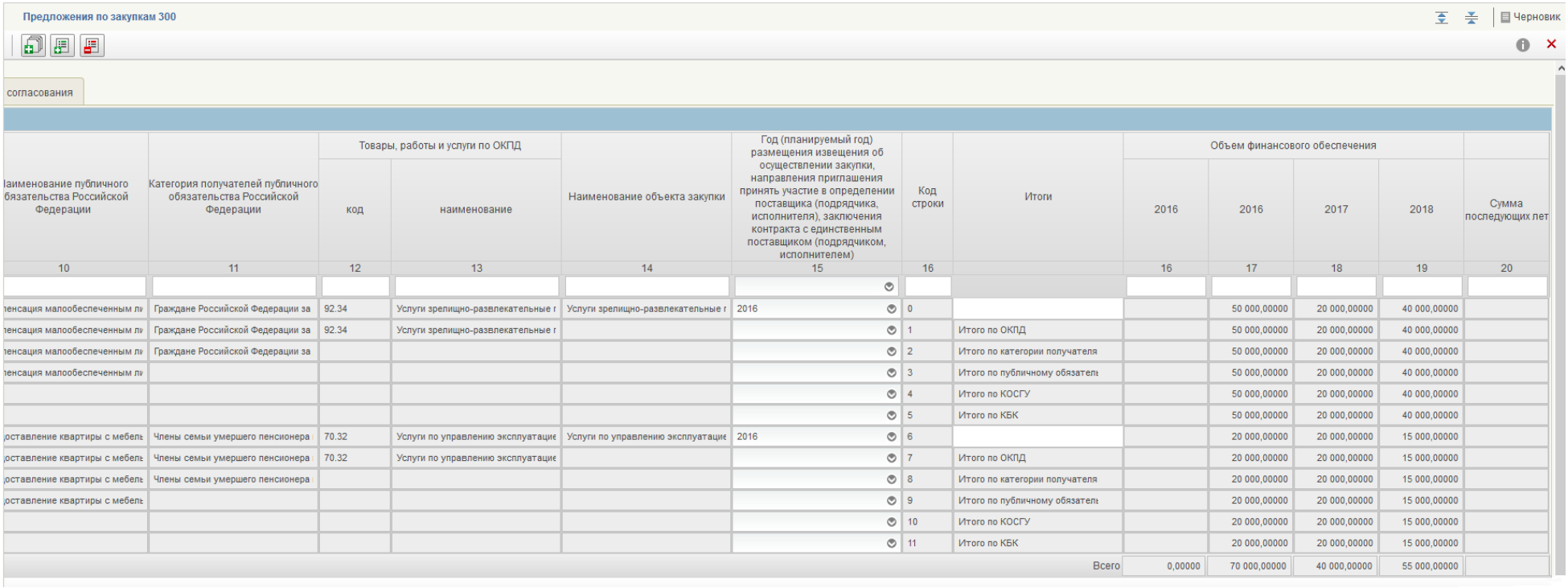

**Рисунок 57. Вкладка «Сведения о закупках госзаказчика»**

– Сводные предложения по закупкам (по КБК) содержат информацию о карточках укрупненных закупок (код и наименование ОКПД, наименование публичного обязательства РФ, категория получателей публичного обязательства РФ, наименование объекта закупки, сведения об объеме финансового обеспечения карточек укрупненных закупок), которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по КБК, и отображаются на вкладке «Сводные предложения (по КБК)» (Рисунок 58, Рисунок 59).




| Код бюджетной классификации | | | | | | | | | | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Год (планируем размещения изве осуществлении з направления прин принять участие в оп поставщика (подр исполнителя), зак контракта с единс поставщиком (подр исполнител |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| глава по БК | Раздел | Подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | код | наименование | | |
| | | | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | Компенсация малообеспеченным ли | Граждане Российской Федерации за | 92.34 | Услуги зрелищно-развлекательные г | Услуги зрелищно-развлекательные г | 2016 |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | Компенсация малообеспеченным ли | Граждане Российской Федерации за | 92.34 | Услуги зрелищно-развлекательные г | | |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | Компенсация малообеспеченным ли | Граждане Российской Федерации за | | | | |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | Компенсация малообеспеченным ли | | | | | |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | 900 | | | | | | |
| 100 | 10 | 03 | 03 | 1 | 01 | 30060 | 313 | 14 | | | | | | | |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | Предоставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | 70.32 | Услуги по управлению эксплуатацие | Услуги по управлению эксплуатацие | 2016 |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | Предоставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | 70.32 | Услуги по управлению эксплуатацие | | |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | Предоставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | | | | |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | Предоставление квартиры с мебель | | | | | |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | 150 | | | | | | |
| 100 | 01 | 06 | 39 | 2 | 04 | 00190 | 321 | 14 | | | | | | | |

**Рисунок 58. Вкладка «Сводные предложения (по КБК)». Часть 1**




| Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Товары, работы и услуги по ОКПД: код | Товары, работы и услуги по ОКПД: наименование | Наименование объекта закупки | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Код строки | Итоги | Объем финансового обеспечения: 2016 | 2016 | 2017 | 2018 | Сумма последующих лет |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| енсация малообеспеченным лю | Граждане Российской Федерации за | 92.34 | Услуги зрелищно-развлекательные г | Услуги зрелищно-развлекательные г | 2016 | 0 | | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| енсация малообеспеченным лю | Граждане Российской Федерации за | 92.34 | Услуги зрелищно-развлекательные г | | | 1 | Итого по ОКПД | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| енсация малообеспеченным лю | Граждане Российской Федерации за | | | | | 2 | Итого по категории получателя | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| енсация малообеспеченным лю | | | | | | 3 | Итого по публичному обязатель | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| | | | | | | 4 | Итого по КОСГУ | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| | | | | | | 5 | Итого по КБК | | 50 000,00000 | 20 000,00000 | 40 000,00000 | |
| оставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | 70.32 | Услуги по управлению эксплуатаци | Услуги по управлению эксплуатаци | 2016 | 6 | | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| оставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | 70.32 | Услуги по управлению эксплуатаци | | | 7 | Итого по ОКПД | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| оставление квартиры с мебель | Члены семьи умершего пенсионера | | | | | 8 | Итого по категории получателя | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| оставление квартиры с мебель | | | | | | 9 | Итого по публичному обязатель | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | | | | | | 10 | Итого по КОСГУ | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | | | | | | 11 | Итого по КБК | | 20 000,00000 | 20 000,00000 | 15 000,00000 | |
| | | | | | | | Всего | 0,00000 | 70 000,00000 | 40 000,00000 | 55 000,00000 | |

**Рисунок 59. Вкладка «Сводные предложения (по КБК)». Часть 2**

– Информация о согласующих  и утверждающем пользователях (ФИО и логин сотрудника) указывается на вкладке «Лист согласования» (Рисунок 60).

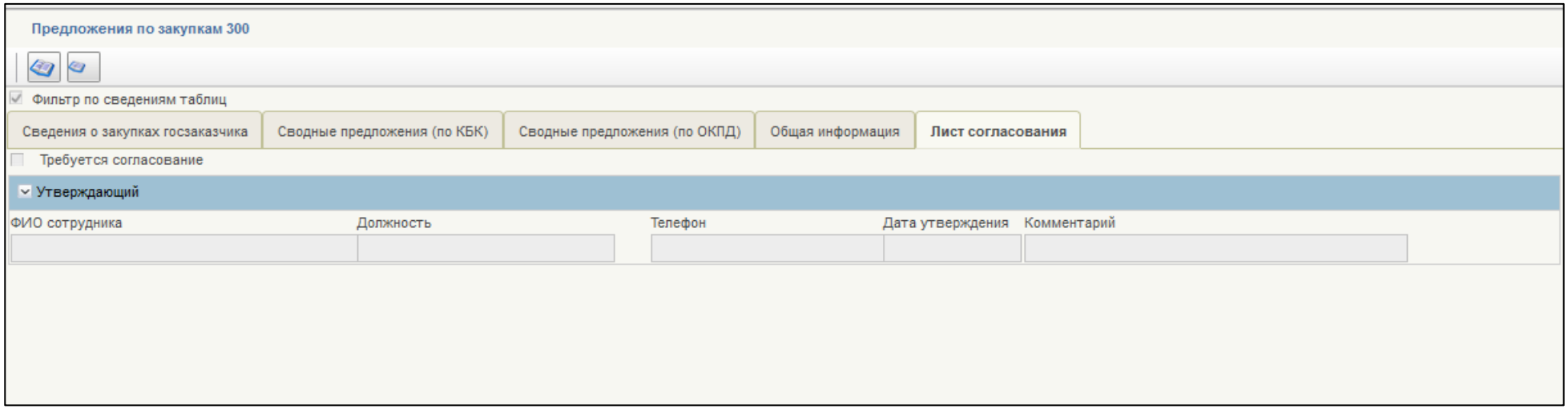



**Рисунок 60. Вкладка «Лист согласования»**

#### 4.4.1.3. Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу - 400.

Предложение по закупкам 400 содержит следующие сведения:

– Общая информация о предложении по закупкам включает сведения о федеральном государственном заказчике (наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, местонахождение, наименование ГРБС и т.д.), а также основные сведения документа (регистрационный номер, информация о статусе и версии, плановый период, даты создания и утверждения, а также единицу измерения) и отображается на вкладке «Сведения о федеральном заказчике» (Рисунок 61).

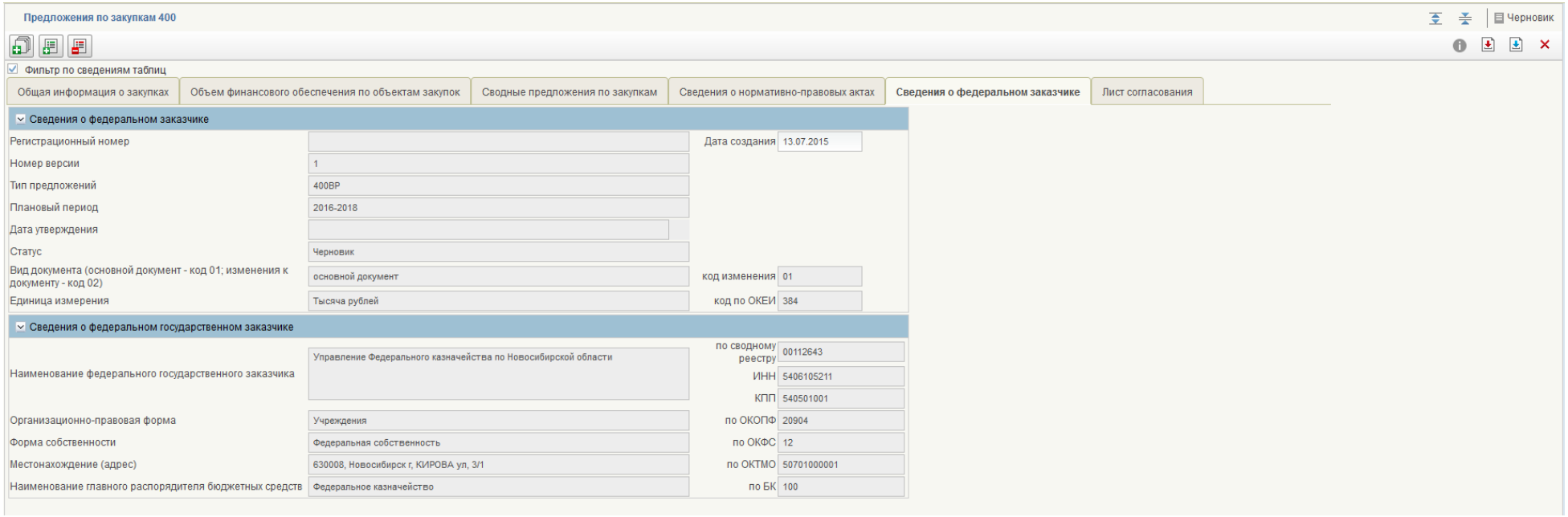



**Рисунок 61. Вкладка «Сведения о федеральном заказчике»**

– Сводные предложения по закупкам (по ОКПД) содержат информацию о карточках укрупненных закупок (код, наименование и тип объекта ФАИП, код и наименование ОКПД, наименование объекта закупки, сведения об объеме финансового обеспечения карточек укрупненных закупок), которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по объекту ФАИП, направлению инвестирования, ОКПД, КБК и КОСГУ, и отображаются на вкладке «Сводные предложения по закупкам» (Рисунок 62, Рисунок 63).

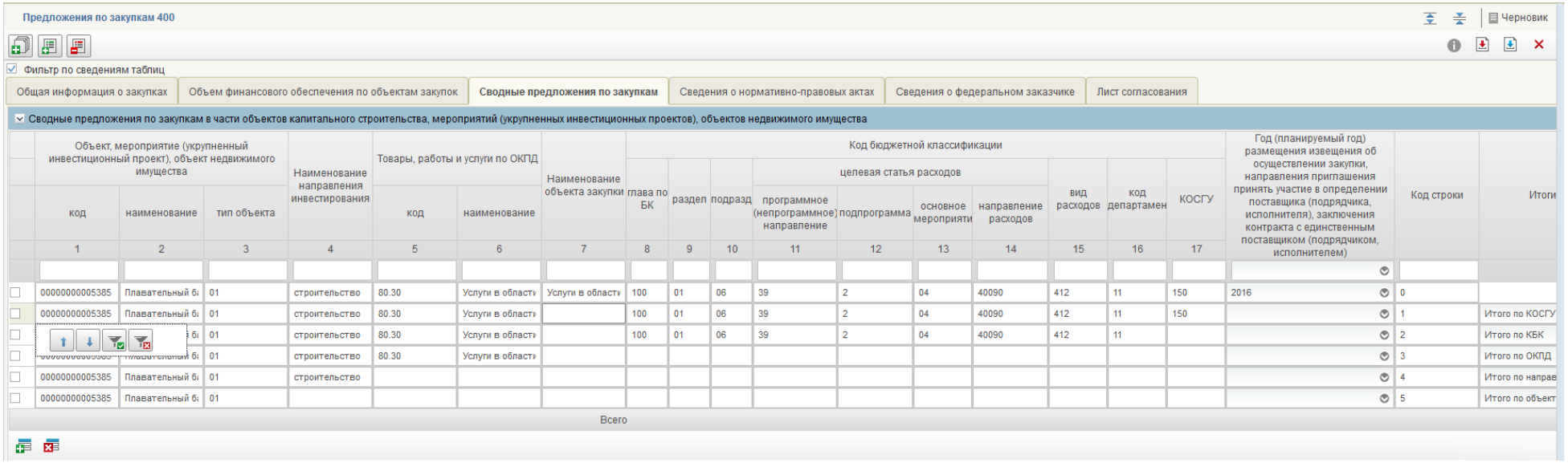



**Рисунок 62. Вкладка «Сводные предложения по закупкам». Часть 1**

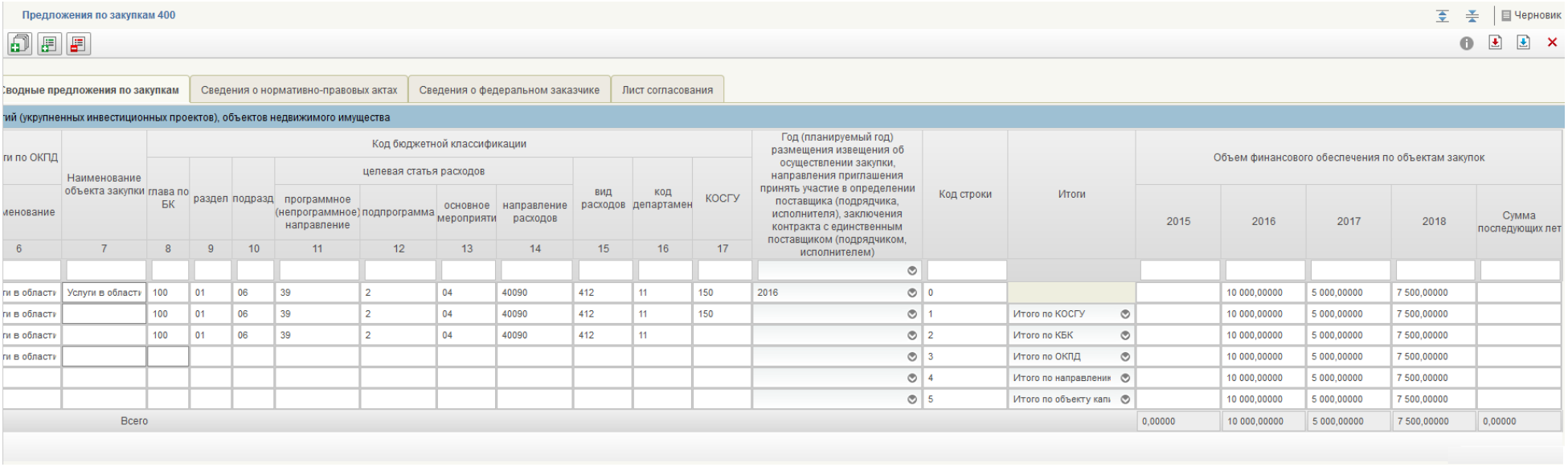


**Рисунок 63. Вкладка «Сводные предложения по закупкам». Часть 2**

– Общая информация о закупках содержат информацию всех карточек укрупненных закупок (все реквизиты карточек, перечисленные в соответствующем пункте, включенных в предложение по закупкам, и отображаются на вкладке «Общая информация о закупках» (Рисунок 64).

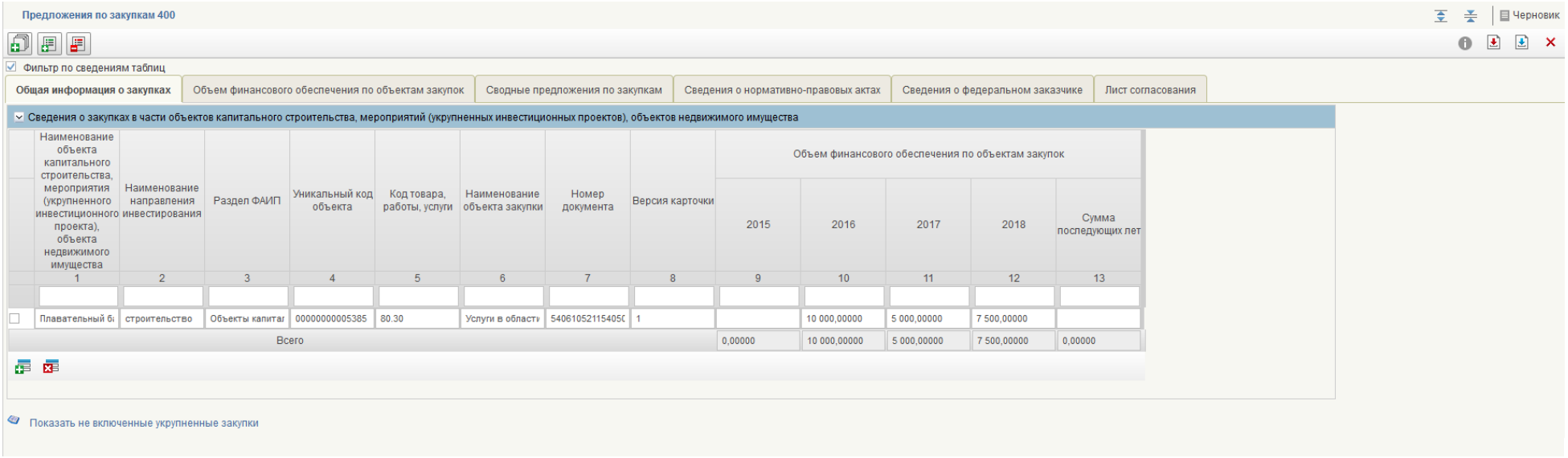



**Рисунок 64. Вкладка «Общая информация о закупках»**

– Сведения о нормативно-правовых актах заполняются на основании указанных объектов ФАИП при формировании карточек укрупненных закупок, включенных в предложение по закупкам, и отображаются на вкладке «Сведения о нормативно-правовых актах» (Рисунок 65).

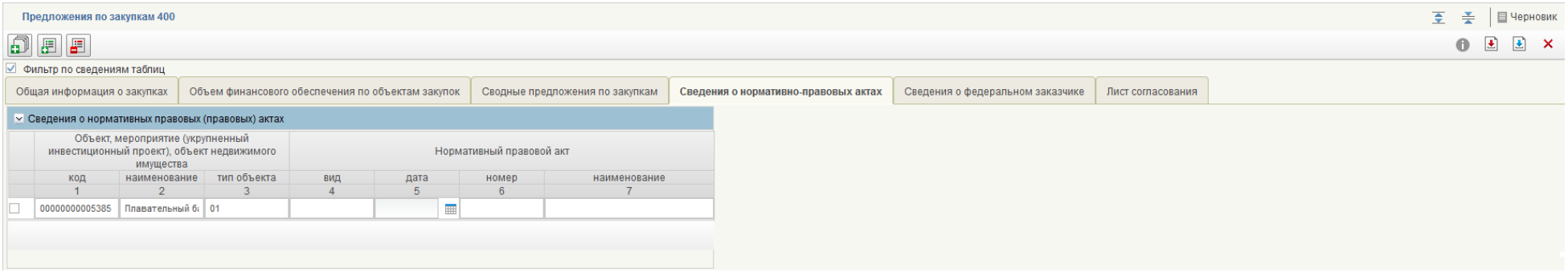



**Рисунок 65. Вкладка «Сведения о нормативно-правовых актах»**

– Сведения об объеме финансового обеспечения по объектам закупок содержат информацию о карточках укрупненных закупок, которые включены в предложение по закупкам, сгруппированную по КБК и объекту капитального строительства, и отображаются на вкладке «Объем финансового обеспечения по объектам закупок» (Рисунок 66).

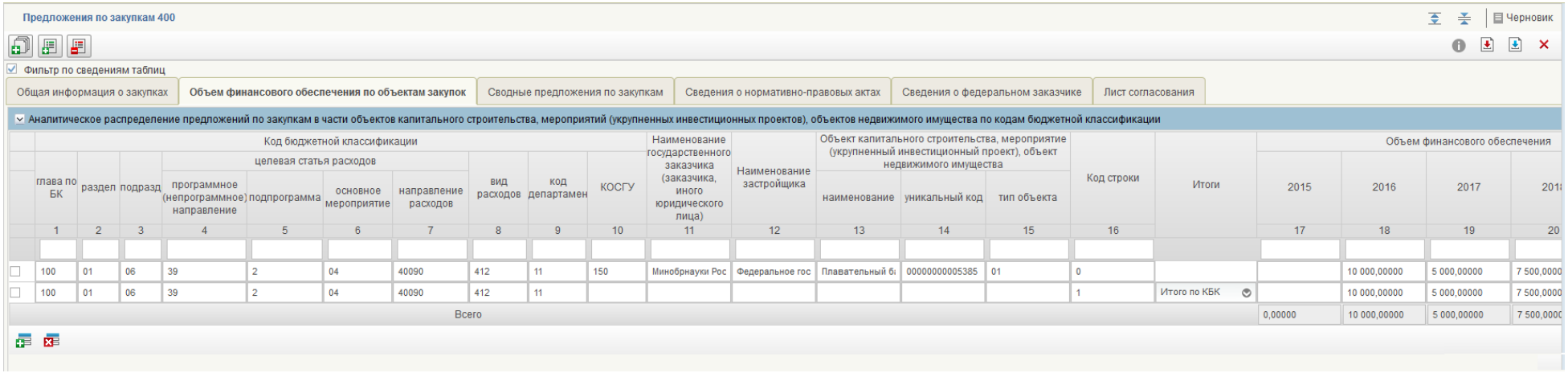



**Рисунок 66. Вкладка «Объем финансового обеспечения по объектам закупок». Часть 1**

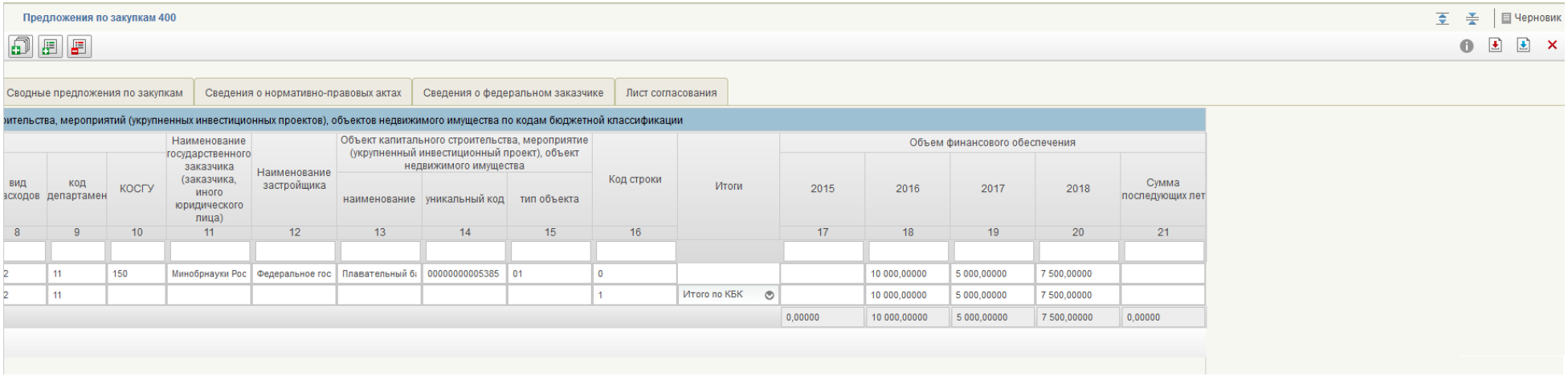



**Рисунок 67. Вкладка «Объем финансового обеспечения по объектам закупок». Часть 2**

– Информация о согласующих и утверждающем пользователях (ФИО, должность, телефон) указывается на вкладке «Лист согласования» (Рисунок 68).

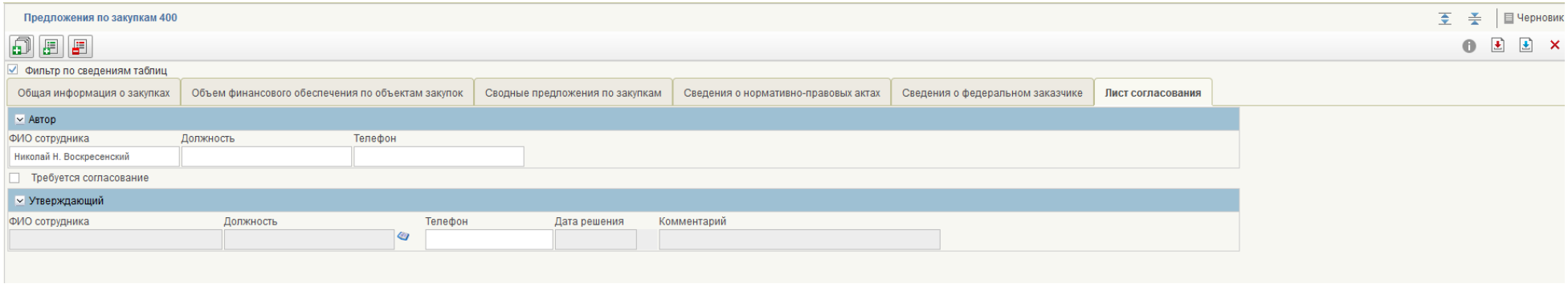



**Рисунок 68. Вкладка «Лист согласования»**

### 4.4.2 Согласование и утверждение предложения по закупкам

Сформированное предложение должно быть согласовано внутри организации (при необходимости) и утверждено уполномоченным лицом организации. При этом процесс утверждения предложения по закупкам организации сопровождается подписанием ЭП уполномоченного лица организации.

Для отправки на согласование предложения по закупкам необходимо выделить из списка реестра нужный документ в общем реестре предложений или в фильтр-папке «Черновики предложений по закупкам» и нажать на кнопку панели инструментов «Отправить на согласование». Процедура аналогична отправке на согласование карточки укрупненных закупок.

При нажатии «Отправить на согласование» осуществляется выполнение автоматических контролей для предложения по закупкам. В случае успешного выполнения автоматических контролей, предложение по закупкам отправляется на согласование. Если автоматические контроли не пройдены, система отображает пользователю уведомительное сообщение и блокирует передачу документа на согласование. В случае успешного выполнения операции статус отправленного на согласование предложения по закупкам из состояния «Черновик» переходит в статус «На согласовании».

Для согласования/утверждения сформированного предложения по закупкам необходимо выбрать тип предложения раздела «На утверждении/Согласовании» в выпадающем меню вкладки «Формуляры» страницы главного меню или фильтр-папку «Предложения по закупкам на согласовании».

В открывшемся окне выделить из списка нужный документ, нажать кнопку «Согласовать» / «Утвердить» (Рисунок 69, Рисунок 70).

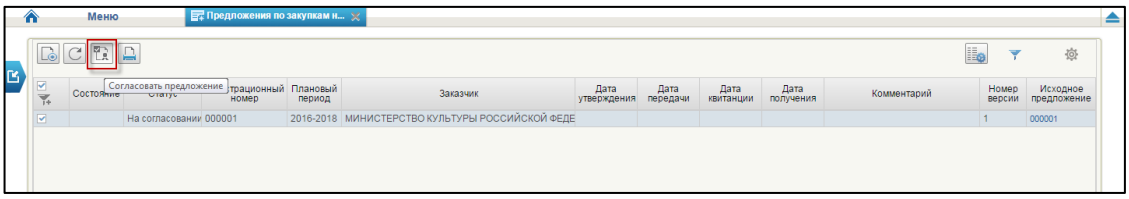



**Рисунок 69. Кнопка согласования**




**Рисунок 70. Кнопка утверждения**

Откроется окно согласования /утверждения (Рисунок 71, Рисунок 72). Если нажать на «Согласовать» /«Утвердить», подтянется электронная подпись, предложение по закупкам перейдет в статус «Согласовано /Утверждено».

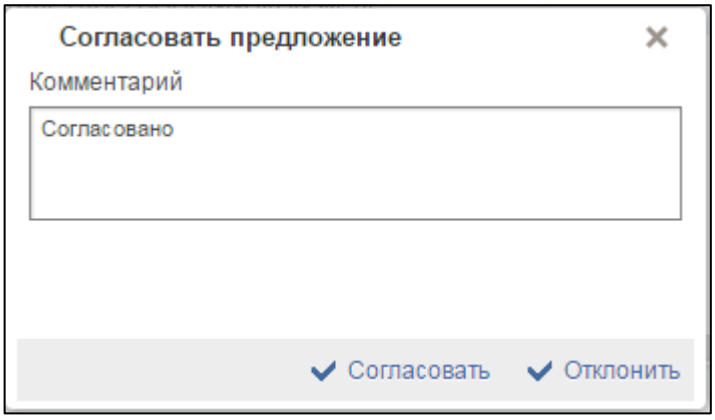



**Рисунок 71. Окно согласования**

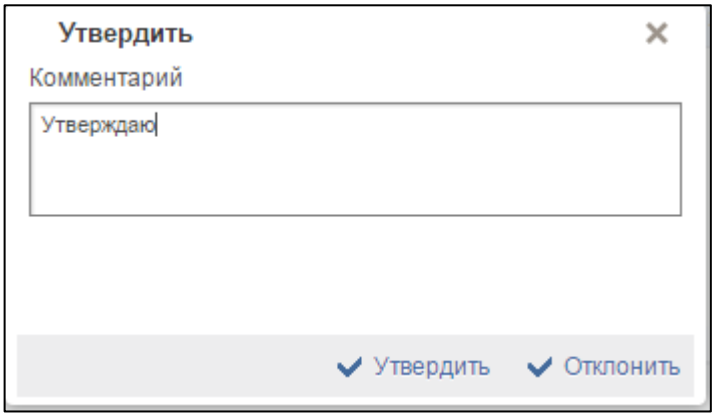



**Рисунок 72. Окно утверждения**

В случае отклонения документа необходимо заполнить поле «Комментарий» с указанием причины и нажать «Отклонить». Предложение перейдет в статус «Не согласовано».

### 4.4.3 Направление предложения по закупкам на согласование ГРБС

Направление предложений по закупкам заказчика для формирования ОБАС в Подсистему бюджетного планирования возможно только после утверждения предложения по закупкам.

Для отправки предложения необходимо выделить из списка утвержденный документ в общем реестре предложений или фильтр-папке «Утвержденные предложения по закупкам» и нажать на кнопку «Отправить ГРБС» (Рисунок 73).

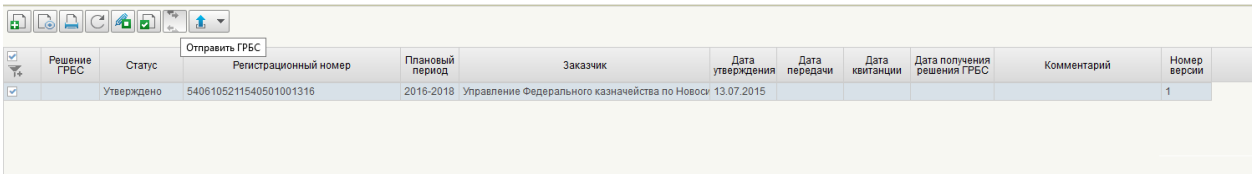



**Рисунок 73. Кнопка отправки ГРБС**

В случае успешной отправки появится следующее сообщение (Рисунок 74):

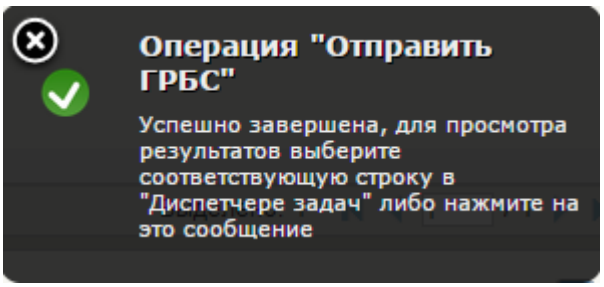



**Рисунок 74. Успешная отправка ГРБС**

Индикатор состояния предложения изменится на «Получено ГРБС», при этом все закупки, включенные в отправленное ГРБС предложение, наследуют индикатор предложения «Получено ГРБС».

После передачи Предложения по закупкам на согласование ГРБС карточки укрупненных закупок, включенные в предложения, не подлежат корректировкам до получения результатов согласования от ГРБС.

## 4.5 Работа с корректировками ГРБС

### 4.5.1 Получение информации о результате согласования ГРБС (корректировок от ГРБС)

При получении из Подсистемы бюджетного планирования информации о согласовании ГРБС предложения по закупкам, система уведомляет пользователя о получении от ГРБС сведений о согласовании предложения по закупкам, также отображаются следующие индикаторы состояния:

- состояние «Принято ГРБС» карточек укрупненных закупок, включенных в предложение, отображаемое в реестре карточек укрупненных закупок (см. п. Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок»);
- индикатор превышения («!») в случае отклонения сумм в карточках укрупненных закупок относительно значений,

полученных от ГРБС, отображаемый в реестре карточек укрупненных закупок (см. п. Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок»);

- индикатор состояния предложения «Принято ГРБС», отображаемый в реестре предложений по закупкам (см. п. Формирование и передача на согласование ГРБС предложений по закупкам»).

При получении из Подсистемы бюджетного планирования информации об отклонении предложения по закупкам ГРБС, система уведомляет пользователя о получении от ГРБС сведений об отказе в согласовании предложения по закупкам, также отображаются следующие индикаторы состояния:

- состояние («Принято ГРБС», «Отклонено ГРБС» или «На рассмотрении ГРБС») карточек укрупненных закупок, включенных в предложение, отображаемое в реестре карточек укрупненных закупок (см. п. Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок»);
- индикатор превышения сумм в карточках укрупненных закупок относительно значений, полученных от ГРБС (для состояния «Отклонено ГРБС»), отображаемый в реестре карточек укрупненных закупок (см. п. Работа с Плановым реестром карточек укрупненных закупок»);
- Индикатор состояния предложения «Отклонено ГРБС», отображаемый в реестре предложений по закупкам (см. п. Формирование и передача на согласование ГРБС предложений по закупкам»).

Информация о результате согласования ГРБС отображается в карточках укрупненных закупок в поле «Комментарий ГРБС», а также в виде индикаторов превышения ( «!») в случае отклонения сумм в карточках укрупненных закупок относительно значений, полученных от ГРБС.

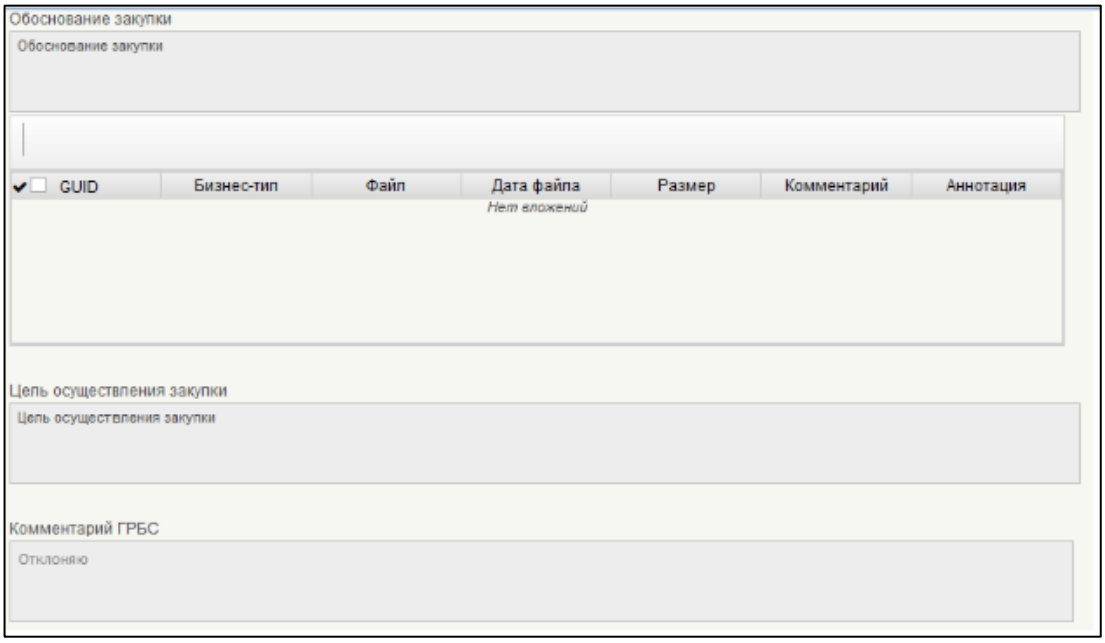



**Рисунок 75. Отображение поля «Комментарий от ГРБС»**

Предложения по закупкам, а также включенные в предложения карточки укрупненных закупок доступны для внесения изменений после получения из Подсистемы бюджетного планирования информации о согласовании/отклонении предложений по закупкам.

### 4.5.2 Внесение изменений в карточки укрупненных закупок на основании корректировок, полученных от ГРБС

Для внесения изменений в карточки укрупненных закупок на основании корректировок, полученных от ГРБС, необходимо перейти в реестр карточек укрупненных закупок (через навигационное меню), внести соответствующие изменения в суммы финансового обеспечения карточек укрупненных закупок для строк, содержащих индикаторы превышения, и сохранить введенные значения (См. п. 4.3.2 «Внесение изменений в карточки укрупненных закупок»).

Индикаторы отклонения сумм в карточках укрупненных закупок относительно значений, полученных от ГРБС, отображаются до внесения необходимых изменений в карточки укрупненных закупок, требующих корректировки (укрупненные закупки в состояниях «Отклонено ГРБС») и утверждения данных карточек. При этом в случае если суммы в карточках укрупненных закупок превышают значения, полученные от ГРБС, данные индикаторы отображаются также после утверждения карточек укрупненных закупок, в остальных случаях индикаторы превышения не отображаются.

# ПРИЛОЖЕНИЕ

## Примеры сформированных печатных форм формуляров

1. Печатные формы карточек укрупненных закупок

   1.1.Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 200»

**Укрупненная закупка товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд - 200**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Номер документа** | 54061052115405010012160027 1 | **Коды** |
| | от | **Дата** | 2015-06-19 |
| **Сведения о федеральном государственном заказчике** | | | |
| | | ИКЗ | |
| | | по Сводному реестру | 00112643 |
| | | ИНН | 5406105211 |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**Рисунок 76. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 200». Лист 1**

**Сведения о закупках зарубежного аппарата федерального государственного заказчика***

**Наименование объекта закупки** Изделия табачные

**Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 16.00 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Изделия табачные |
| Описание закупки | 030 | Изделия табачные |
| Обоснование закупки** | 040 | Табачные изделия в гипермаркеты |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | Нет |
| Срок осуществления закупки** | 070 | 2015-08-01 |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | Ежеквартально |
| Цель осуществления закупки | 090 | Табачные изделия |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) осуществления закупки | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Дополнительный аналитический признак | Код валюты платежа | Код строки | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | | | на 2016 год (на очередной финансовый год) | | | на 2017 год (на первый год планового периода) | | | на 2018 год (на второй год планового периода) | | | за пределами планового периода | | |
| | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов: программное (непрограммное) направление | целевая статья расходов: подпрограмма | целевая статья расходов: основное мероприятие | целевая статья расходов: направление расходов | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 2016 | 100 | А | АА | 78 | 7 | 6 | 4564 | 2 | 226 | 303 | 111 | 1,00000 | 789,00000 | 789,00000 | 39450,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | | | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | Всего | | | 789,00000 | 39450,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 |

* - заполняется раздельно по каждому объекту закупки, указанному в разделе 2

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"_____" _____ 20 ___ г.

**Рисунок 77. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 200». Лист 2**

1.2.Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 300»

**Укрупненная закупка в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Номер документа** | | **Коды** |
| | от | **Дата** | 2015-06-18 |
| **Сведения о федеральном государственном заказчике** | | | |
| | | ИКЗ | |
| | | по Сводному реестру | 00112643 |
| | | ИНН | 5406105211 |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | г. Новосибирск, ул. Красной Армии, д.8 | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**Рисунок 78. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 300». Лист 1**

**Сведения о закупках в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения***

**Наименование объекта закупки** Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений

**Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 14.30 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | Нет |
| Срок осуществления закупки** | 070 | 2015-08-01 |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | Один раз в полгода |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Код строки | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | | | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 2018 | Материальное и социальное | Граждане, проживающие в | 100 | А АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | | 20000,00000 | | 50000,00000 | | 90000,00000 |
| | | | | | | | | | | | Всего | | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 90000,00000 |

* - заполняется раздельно по каждому объекту закупки

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Рисунок 79. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 300». Лист 2**

1.3.Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 400»

**Укрупненная закупка в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу - 400**

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| | **Номер докумета** 54061052115405010014160006 2 | | |
| | от | **Дата** | 2015-06-17 |
| **Сведения о федеральном государственном заказчике** | | | |
| | | | 00112643 |
| | | по Сводному реестру | |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | ИНН | 5406105211 |
| | | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | г. Новосибирск, ул. Красной Армии, д.8 | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**Сведения о закупках в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества**

**Наименование объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества** **Реконструкция канала Р-1 с ПК0-ПК603 и Р-3 ПК0-ПК257 Райгородской оросительно-обводнительной системы,**

**Общая информация об объекте капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества**

| Элемент структуры федеральной адресной инвестиционной программы | Наименование элемента |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Тип объекта, мероприятия (укрупненный инвестиционный проект), объекта недвижимого имущества | 01 - Включен в ФАИП |
| Раздел ФАИП | Объекты капитального строительства, мероприятия (укрупненные инвестиционные проекты), объекты недвижимого имущества государственной |
| Признак включения в ФАИП | Да |
| Федеральная целевая программа | Федеральная целевая программа "Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы" |
| Подпрограмма федеральной целевой программы | |
| Отрасль | Агропромышленный комплекс |
| Группа мероприятий | |
| Государственный заказчик | Минсельхоз России |
| Застройщик | Федеральное государственное бюджетное учреждение "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Волгоградской области", |
| Группа объектов ФАИП | |
| Уникальный код объекта | 00000000011057 |
| Наименование направления инвестирования | |
| Код учетной единицы | |
| Код вида экономической деятельности по ОКВЭ | |
| Наименование единицы измерени | |
| Мощность | |

**Рисунок 80. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 400». Лист 1**

**Наименование объекта закупки по соответствующему направлению инвестирования объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненных инвестиционных проектов), объекта недвижимого имущества***: **УСЛУГИ ТРАНСПОРТА, СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И СВЯЗИ**

**Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Наименование объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества | Реконструкция канала Р-1 с ПК0-ПК603 и Р-3 ПК0-ПК257 Райгородской оросительно-обводнительной системы, Светлоярский район, Волгоградская область |
| Наименование направления инвестирования | |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | Раздел I |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | УСЛУГИ ТРАНСПОРТА, СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И СВЯЗИ |
| Описание закупки | |
| Обоснование закупки | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении | Да |
| Срок осуществления закупки* | 2015-08-01 |
| Периодичность осуществления закупки | Один раз в год |
| Цель осуществления закупки | |

**Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | | Код строки | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | главы по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | | вида расходов | КОСГУ | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | программное (подпрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 2015 | 100 | A AA | 65 | 9 | 25 | 65498 | | 413 | 44 | | | 20000,00000 | 10000,00000 | 10000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | **Всего** | | 20000,00000 | 10000,00000 | 10000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

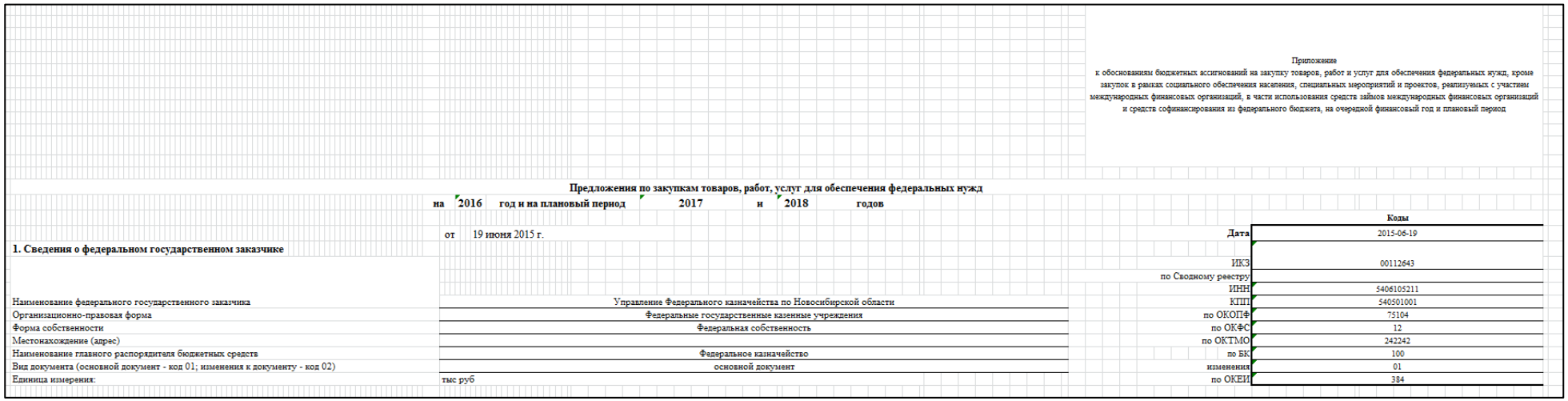
Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"_____" _____ 20 ___ г.

**Рисунок 81. Печатная форма «Карточка укрупненной закупки 400». Лист 2**

2. Печатаные формы предложений по закупкам.

2.1.«Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200»



Приложение
к обоснованиям бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения федеральных нужд, кроме закупок в рамках социального обеспечения населения, специальных мероприятий и проектов, реализуемых с участием международных финансовых организаций, в части использования средств займов международных финансовых организаций и средств софинансирования из федерального бюджета, на очередной финансовый год и плановый период

**Предложения по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд**

**на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов**

от 19 июня 2015 г.

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| **1. Сведения о федеральном государственном заказчике** | | Дата | 2015-06-19 |
| | | ИКЗ | 00112643 |
| | | по Сводному реестру | |
| | | ИНН | 5406105211 |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**Рисунок 82. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 1**

**2. Сводные предложения по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд**

| Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Дополнительный аналитический признак | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | | на | на | на | на | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| код | наименование | | глава по БК | раздел / подраздел | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код аналитики | КОСГУ | | | | | год | год | год | год | за пределами планового периода |
| | | | | | | | | | | | | | | | | (на текущий финансовый год) | (на очередной финансовый год) | (на первый год планового периода) | (на второй год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки межгугородные железнодорожные | ути по дополнительному образова | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | 2016 | 1 | | | 1145000,00000 | | | |
| 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки межгугородные железнодорожные пассажирские фирменными поездами | | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | | 2 | Итого по КОСГУ | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки межгугородные железнодорожные пассажирские фирменными поездами | | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | | 3 | Итого по КБК | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки межгугородные железнодорожные пассажирские фирменными поездами | | | | | | | | | | | | | 4 | Итого по ОКПД | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области фундаментальных исследований и важнейших прикладных разработок | акупка программного обеспечени | 100 | A AA | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | | | 2014 | 5 | | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | | 100 | A AA | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | | | | 6 | Итого по КОСГУ | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | | 100 | A AA | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | | | | 7 | Итого по КБК | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | акупка программного обеспечени | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | 2016 | 8 | | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | | 9 | Итого по КОСГУ | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | | 100 | A AA | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | | 10 | Итого по КБК | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области | | | | | | | | | | | | | 11 | Итого по ОКПД | 57140,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | | | | **Всего** | 57140,00000 | 1170000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 83. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 2**

**3. Сведения о закупках федерального государственного заказчика (за исключением зарубежного аппарата)***

**3.1. Наименование объекта закупки** — **Услуги по дополнительному образованию**

**3.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 60.10.11.110 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Перевозки междугородные железнодорожные пассажирские фирменными поездами |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | |
| Срок осуществления закупки** | 070 | |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**3.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Дополнительный аналитический признак | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 2016 | 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | 310 | 308 | 1 | | | 1145000 | | | |
| 2016 | 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | 2 | Итого по КБК | 0 | 1145000 | 0 | 0 | 0 |
| 2016 | | | | | | | | | | | 3 | Итого по году размещения | 0 | 1145000 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | 4 | Всего | 0 | 1145000 | 0 | 0 | 0 |

* - заполняется раздельно по каждому объекту закупки

**Рисунок 84. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 3**

**4. Сведения о закупках зарубежного аппарата федерального государственного заказчика***

**4.1. Наименование объекта закупки** — **Закупка программного обеспечения**

**4.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 75.11.14 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Услуги государственные в области фундаментальных исследований и важнейших прикладных разработок |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | |
| Срок осуществления закупки** | 070 | 2016-01-01 |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

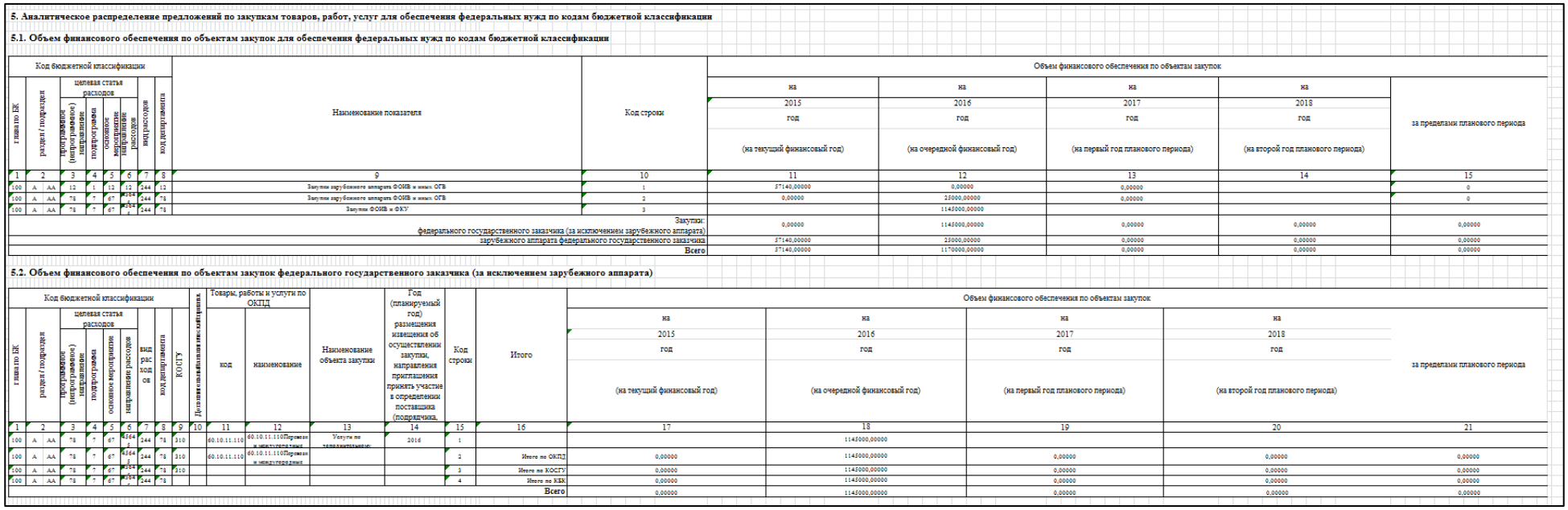
**4.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) осуществления закупки | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Дополнительный аналитический признак | Код валюты платежа | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | | | на 2016 год (на очередной финансовый год) | | | на 2017 год (на первый год планового периода) | | | на 2018 год (на второй год планового периода) | | | за пределами планового периода | | |
| | глава по БК | раздел / подраздел | программное (непрограммное) направление расходов | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте | в валюте платежа | в долларах США | в рублевом эквиваленте |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 2014 | 100 | A AA | | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | 310 | | 978 | 1 | | 1000,00000 | 1090,00000 | 57140,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | | | 0,00000 | 0,00000 |
| 2014 | 100 | A AA | | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | | | | 2 | Итого по КБК | 1000,00000 | 1090,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2014 | | | | | | | | | | | | 3 | Итого по году размещения | 1000,00000 | 1090,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2016 | 100 | A AA | | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | 226 | | 111 | 4 | | | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 25000,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 |
| 2016 | 100 | A AA | | 7 | 67 | 45645 | 244 | 78 | | | | 5 | Итого по КБК | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2016 | | | | | | | | | | | | 6 | Итого по году размещения | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | 7 | Всего | 1000,00000 | 1090,00000 | 57140,00000 | 500,00000 | 500,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**4.2. Справочно: Курсы валют, учтенные при расчете объема финансового обеспечения, руб за 1 ед**

| Наименование валюты платежа | Код валюты | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Доллар США | 111 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Евро | 978 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 | 60,00000 |

**Рисунок 85. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 4**



**5. Аналитическое распределение предложений по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по кодам бюджетной классификации**

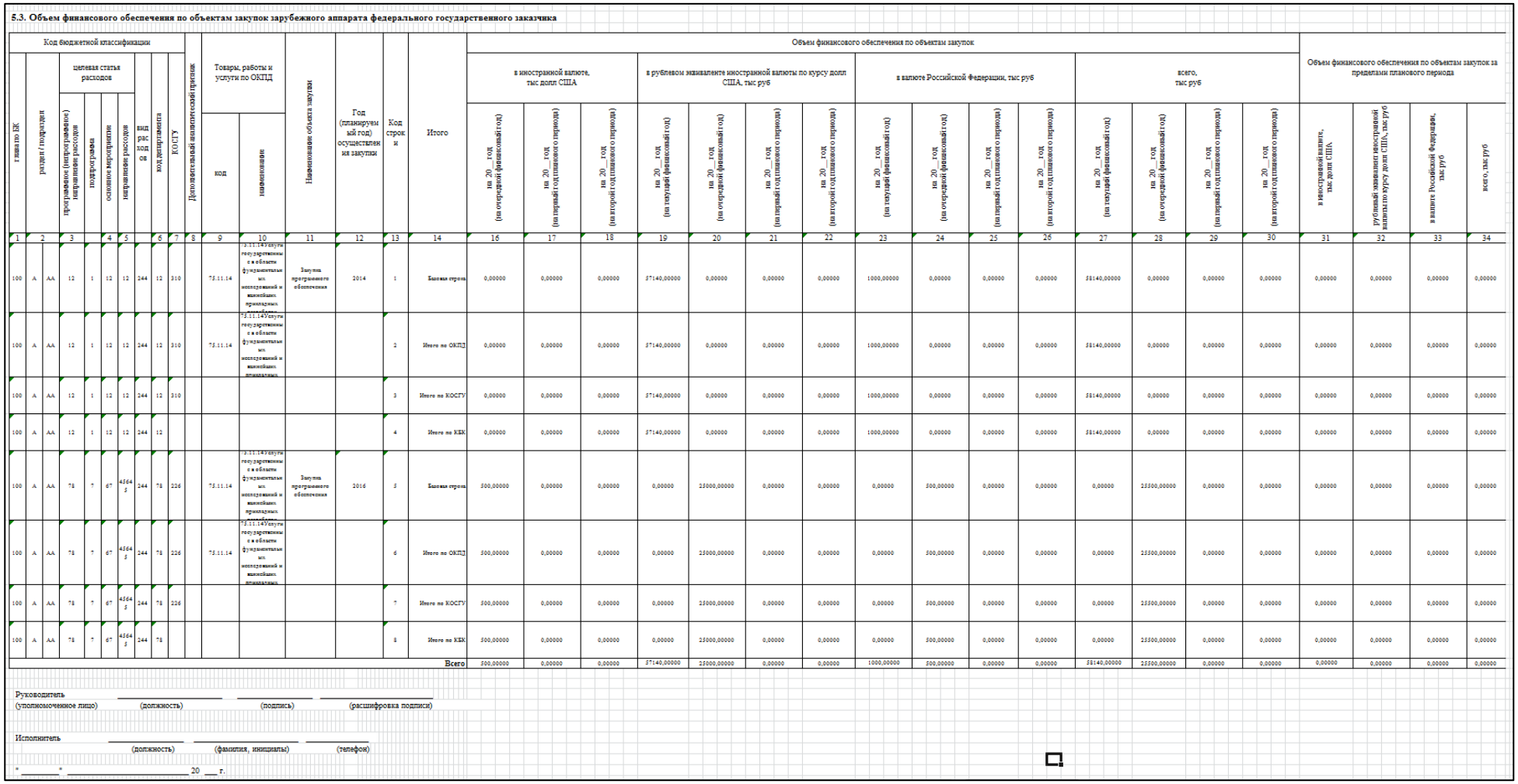
**5.1. Объем финансового обеспечения по объектам закупок для обеспечения федеральных нужд по кодам бюджетной классификации**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | | Наименование показателя | Код строки | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов: программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код аналитики | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 100 | А АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | Закупки зарубежного аппарата ФОИВ и иных ОГВ | 1 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | 0 |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | Закупки зарубежного аппарата ФОИВ и иных ОГВ | 2 | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | | 0 |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | Закупки ФОИВ и ФКУ | 3 | | 1145000,00000 | | | |
| Закупки: | | | | | | | | | | | | | | |
| федерального государственного заказчика (за исключением зарубежного аппарата) | | | | | | | | | | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| зарубежного аппарата федерального государственного заказчика | | | | | | | | | | 57140,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Всего** | | | | | | | | | | 57140,00000 | 1170000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**5.2. Объем финансового обеспечения по объектам закупок федерального государственного заказчика (за исключением зарубежного аппарата)**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Дополнительная классификация | Товары, работы и услуги по ОКПД: код | Товары, работы и услуги по ОКПД: наименование | Наименование объекта закупки | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов: программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код аналитики | КОСГУ | | | | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | 310 | | 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки и некатегорийные | Услуги по перевозкам | 2016 | 1 | | | 1145000,00000 | | | |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | 310 | | 60.10.11.110 | 60.10.11.110Перевозки и международные | | | 2 | Итого по ОКПД | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | 310 | | | | | | 3 | Итого по КОСГУ | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А АА | 78 | 7 | 67 | 4564 2 | 244 | 78 | | | | | | | 4 | Итого по КБК | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Всего** | | | | | | | | | | | | | | | | 0,00000 | 1145000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 86. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 5**



**5.3. Объем финансового обеспечения по объектам закупок зарубежного аппарата федерального государственного заказчика**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | | | | Дополнительный аналитический признак | Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Год (планируемый год) осуществления закупки | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | | | | | | | | | | Объем финансового обеспечения по объектам закупок за пределами планового периода | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | | | | | в иностранной валюте, тыс долл США | | | в рублевом эквиваленте иностранной валюты по курсу долл США, тыс руб | | | | в валюте Российской Федерации, тыс руб | | | | всего, тыс руб | | | | | | | |
| глава по БК | раздел / подраздел | программное (непрограммное) направление расходов | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | код | наименование | | | | | | на 20__ год (на текущий финансовый год) | на 20__ год (на очередной финансовый год) | на 20__ год (на первый год планового периода) | на 20__ год (на текущий финансовый год) | на 20__ год (на очередной финансовый год) | на 20__ год (на первый год планового периода) | на 20__ год (на второй год планового периода) | на 20__ год (на текущий финансовый год) | на 20__ год (на очередной финансовый год) | на 20__ год (на первый год планового периода) | на 20__ год (на второй год планового периода) | на 20__ год (на текущий финансовый год) | на 20__ год (на очередной финансовый год) | на 20__ год (на первый год планового периода) | на 20__ год (на второй год планового периода) | в иностранной валюте, тыс долл США | рублевый эквивалент иностранной валюты по курсу долл США, тыс руб | в валюте Российской Федерации, тыс руб | всего, тыс руб |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | 310 | | 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области фундаментальных исследований и высших прикладных | Закупка программного обеспечения | 2014 | 1 | Базовая страна | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 58140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | 310 | | 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области фундаментальных исследований и высших прикладных | | | 2 | Итого по ОКПД | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 58140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | 310 | | | | | | 3 | Итого по КОСГУ | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 58140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 244 | 12 | | | | | | | 4 | Итого по КБК | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 57140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 58140,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 78 | 7 | 67 | 4564 5 | 244 | 78 | 226 | | 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области фундаментальных исследований и высших прикладных | Закупка программного обеспечения | 2016 | 5 | Базовая страна | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 78 | 7 | 67 | 4564 5 | 244 | 78 | 226 | | 75.11.14 | 75.11.14Услуги государственные в области фундаментальных исследований и высших прикладных | | | 6 | Итого по ОКПД | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 78 | 7 | 67 | 4564 5 | 244 | 78 | 226 | | | | | | 7 | Итого по КОСГУ | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 78 | 7 | 67 | 4564 5 | 244 | 78 | | | | | | | 8 | Итого по КБК | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 25500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Всего | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 57140,00000 | 25000,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1000,00000 | 500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 58140,00000 | 25500,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

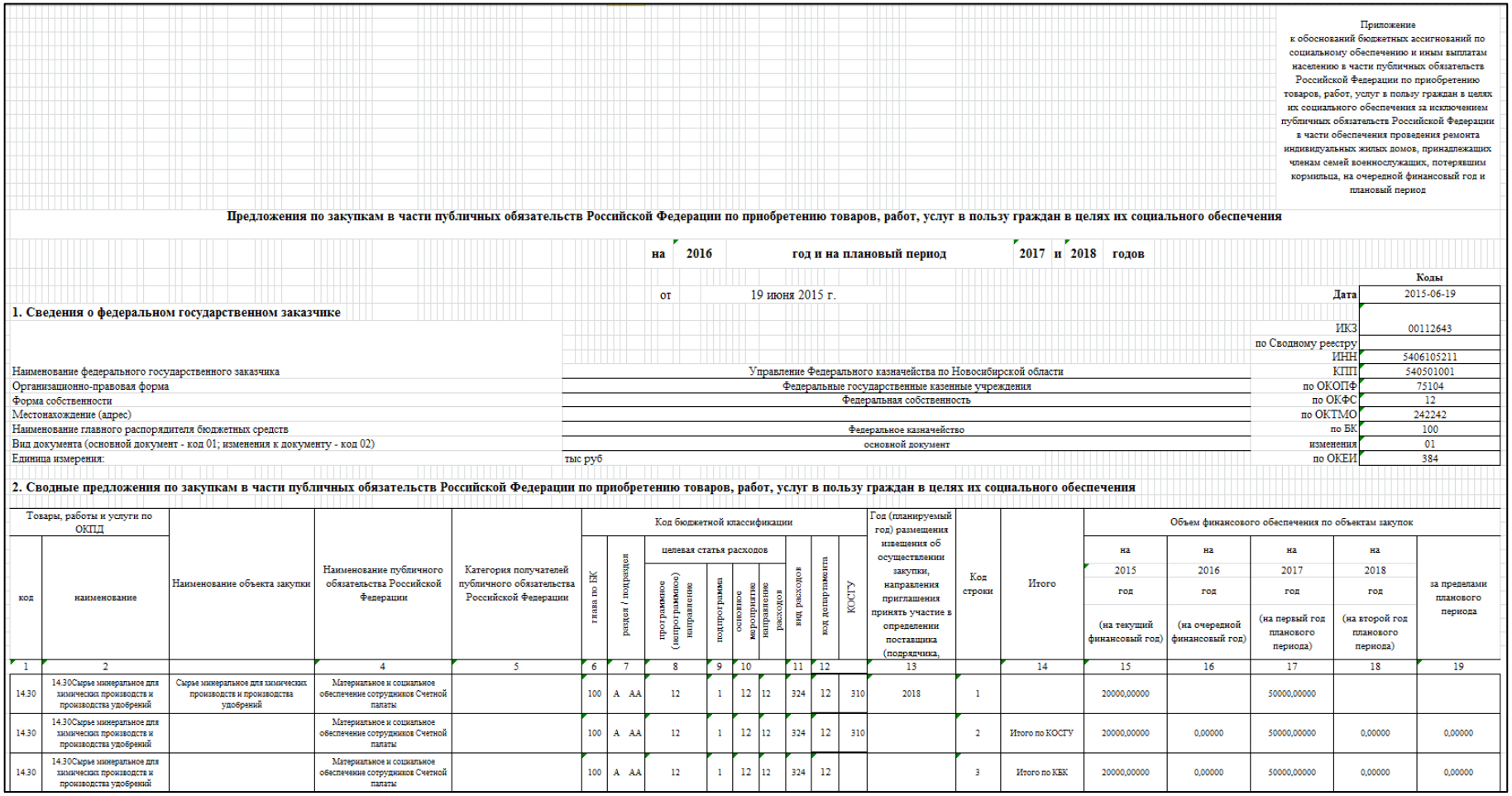
Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

* _____ * _____ 20 ___ г.

**Рисунок 87. Печатная форма «Предложение по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд – 200». Лист 6**

2.2. Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300»



Приложение
к обоснований бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения за исключением публичных обязательств Российской Федерации в части обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, потерявшим кормильца, на очередной финансовый год и плановый период

**Предложения по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

**на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов**

от 19 июня 2015 г.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Коды | |
| | | Дата | 2015-06-19 |
| | | ИКЗ | 00112643 |
| | | по Сводному реестру | |
| | | ИНН | 5406105211 |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**1. Сведения о федеральном государственном заказчике**

**2. Сводные предложения по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

| Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, | Код строки | Итого | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | | | | | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | | |
| код | наименование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | 2018 | 1 | | 20000,00000 | | 50000,00000 | | |
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | | 2 | Итого по КОСГУ | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | | 3 | Итого по КБК | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 88. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 1**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | | | | | | | | | | | 4 | Итого по категории получателя | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | | | | | | | | | | | 5 | Итого по публичному обязательству | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | | | | | | | | | | | | | 6 | Итого по ОКПД | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | 2016 | 7 | | 54452,00000 | | | | |
| 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | | 8 | Итого по КОСГУ | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | | 9 | Итого по КБК | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | | | | | | | | | | | | 10 | Итого по категории получателя | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | | | | | | | | | | | | 11 | Итого по публичному обязательству | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 89. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 2**

**3. Сведения о закупках в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

**3.1. Наименование объекта закупки** Услуги гостиниц

**3.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 55.10 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Услуги гостиниц |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | |
| Срок осуществления закупки** | 070 | 2015-08-01 |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | Один раз в полгода |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**3.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Код бюджетной классификации: глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов: программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код директивы | КОСГУ | Код строки | ИТОГО | Объем финансового обеспечения по объекту закупки: на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | | | 11 | 13 | | 14 | 15 | |
| 2016 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округах | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | 1 | | 8655 | 44445,00000 | | 5445,00000 | |
| 2016 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округах | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 2 | Итого по году размещения | 8655 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округах | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 3 | Итого по публичному обязательству | 8655 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 4 | Итого по категории получателя | 8655 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 5 | Итого по КБК | 8655 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | 6 | Всего | 8655 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 90. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 3**

**3. Сведения о закупках в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

**3.1. Наименование объекта закупки** Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие

**3.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 52.12 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | |
| Срок осуществления закупки** | 070 | |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**3.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Код строки | ИТОГО | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код аналитики | КОСГУ | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | | | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | | | 11 | 13 | | 14 | 15 | |
| 2016 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | 7 | | 54452 | | | | |
| 2016 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 8 | Итого по году размещения | 54452 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 9 | Итого по публичному обязательству | 54452 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 10 | Итого по категории получателя | 54452 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 11 | Итого по КБК | 54452 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | 12 | Всего | 54452 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 91. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 4**

**3. Сведения о закупках в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения**

**3.1. Наименование объекта закупки** Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений

**3.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 010 | 14.30 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 020 | Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений |
| Описание закупки | 030 | |
| Обоснование закупки** | 040 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере закупки** | 050 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 060 | |
| Срок осуществления закупки** | 070 | 2015-08-01 |
| Периодичность осуществления закупки** | 080 | Один раз в полгода |
| Цель осуществления закупки | 090 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**3.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Код строки | ИТОГО | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код дополнения | КОСГУ | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | | | Программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | | | 11 | 13 | | 14 | 15 | |
| 2018 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | 13 | | 20000 | | 50000,00000 | | |
| 2018 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 14 | Итого по году размещения | 20000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 15 | Итого по публичному обязательству | 20000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 16 | Итого по категории получателя | 20000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 100 | А А | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | 17 | Итого по КБК | 20000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | 18 | Всего | 20000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 92. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 5**

**4. Аналитическое распределение предложений по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по кодам бюджетной классификации**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Наименование публичного обязательства Российской Федерации | Категория получателей публичного обязательства Российской Федерации | Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Итого | Код строки | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код аналитики | КОСГУ | | | код | наименование | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | программа (подпрограмма) (непрограммное направление) | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы - участники Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, получающие государственные пенсии | 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | 2016 | | 1 | 54452,00000 | | | | |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы - участники Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, получающие государственные пенсии | 52.12 | 52.12Услуги по розничной торговле в неспециализированных магазинах прочие | | | Итого по ОКПД | 2 | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы - участники Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, получающие государственные пенсии | | | | | Итого по категории получателя | 3 | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | | | | | Итого по публичному обязательству | 4 | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 263 | | | | | | | Итого по КОСГУ | 5 | 54452,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Граждане, пострадавшие воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | 55.10 | 55.10Услуги гостиниц | Услуги гостиниц | 2016 | | 6 | 8655,00000 | 44445,00000 | | 5445,00000 | |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Граждане, пострадавшие воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | 55.10 | 55.10Услуги гостиниц | | | Итого по ОКПД | 7 | 8655,00000 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 93. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 6**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС | | | | | Итого по категории получателя | 8 | $655,00000 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Возмещение расходов представителям межрегиональных и региональных общественных объединений и вновь избранным членам Общественной палаты Российской Федерации, участвующим в конференциях по выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты Российской Федерации, проводимых в федеральных округа | | | | | | Итого по публичному обязательству | 9 | $655,00000 | 44445,00000 | 0,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | Граждане, проживающие в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая | 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | 2018 | | 10 | 20000,00000 | | 50000,00000 | | |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | Граждане, проживающие в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности) | 14.30 | 14.30Сырье минеральное для химических производств и производства удобрений | | | Итого по ОКПД | 11 | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | Граждане, проживающие в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности) | | | | | Итого по категории получателя | 12 | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | Материальное и социальное обеспечение сотрудников Счетной палаты | | | | | | Итого по публичному обязательству | 13 | 20000,00000 | 0,00000 | 50000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | 310 | | | | | | | Итого по КОСГУ | 14 | 28655,00000 | 44445,00000 | 50000,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| 100 | А | АА | 12 | 1 | 12 | 12 | 324 | 12 | | | | | | | | Итого по КБК | 15 | 83107,00000 | 44445,00000 | 50000,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | **Всего** | | 83107,00000 | 44445,00000 | 50000,00000 | 5445,00000 | 0,00000 |

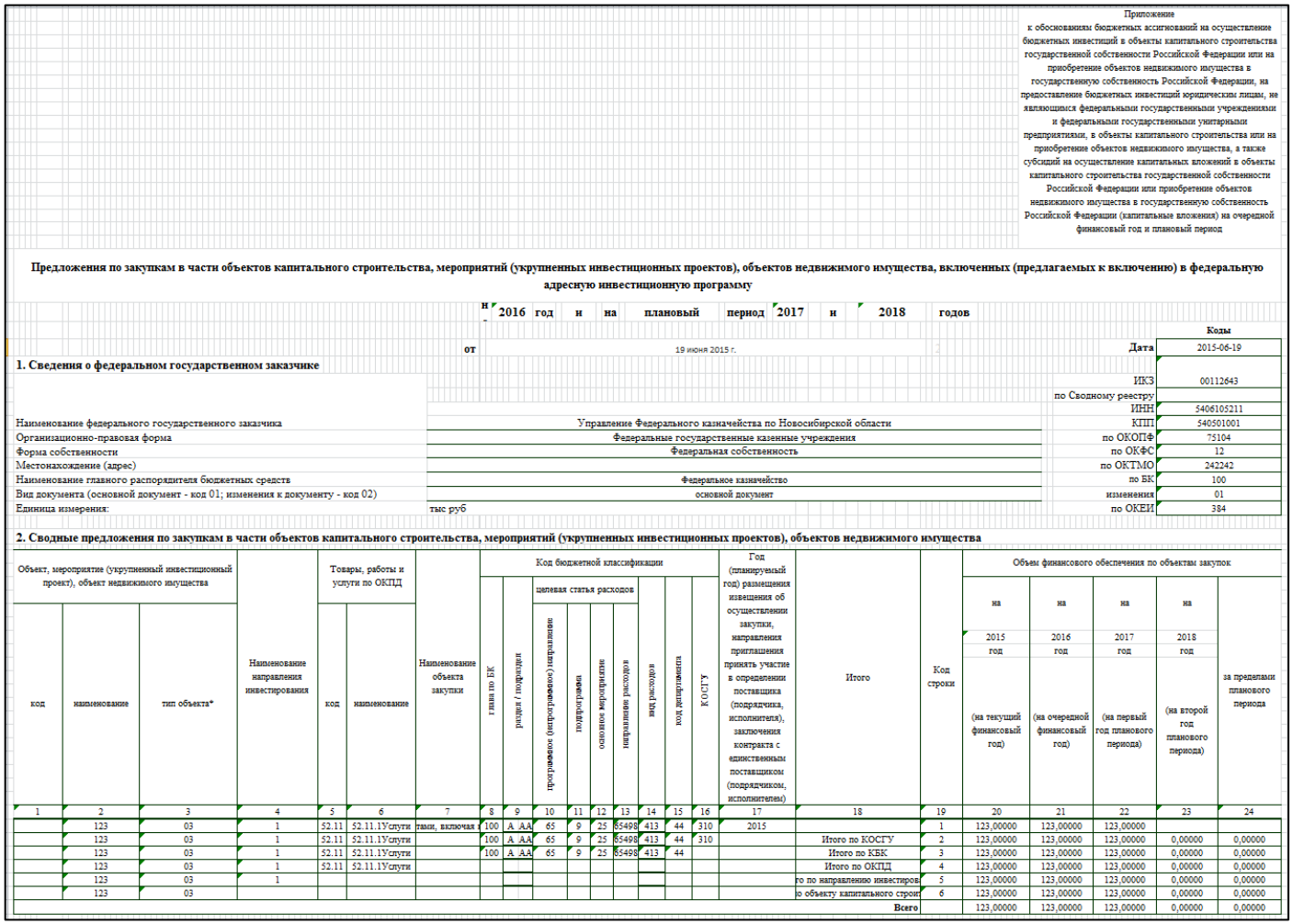
Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"_____" _____ 20 __ г.

**Рисунок 94. Печатная форма «Предложение по закупкам в части публичных обязательств Российской Федерации по приобретению товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения - 300». Лист 7**

2.3.Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу – 400



Приложение
к обоснованиям бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации или на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации, на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации (капитальные вложения) на очередной финансовый год и плановый период

**Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, включенных (предлагаемых к включению) в федеральную адресную инвестиционную программу**

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

от 19 июня 2015 г.

Коды

Дата 2015-06-19

**1. Сведения о федеральном государственном заказчике**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ИКЗ | 00112643 |
| | | по Сводному реестру | |
| | | ИНН | 5406105211 |
| Наименование федерального государственного заказчика | Управление Федерального казначейства по Новосибирской области | КПП | 540501001 |
| Организационно-правовая форма | Федеральные государственные казенные учреждения | по ОКОПФ | 75104 |
| Форма собственности | Федеральная собственность | по ОКФС | 12 |
| Местонахождение (адрес) | | по ОКТМО | 242242 |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Федеральное казначейство | по БК | 100 |
| Вид документа (основной документ - код 01; изменения к документу - код 02) | основной документ | изменения | 01 |
| Единица измерения: | тыс руб | по ОКЕИ | 384 |

**2. Сводные предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества**

| Объект, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), объект недвижимого имущества | | | Наименование направления инвестирования | Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Код бюджетной классификации | | | | | | | | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Итого | Код строки | Объем финансового обеспечения по объектам закупок | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| код | наименование | тип объекта* | | код | наименование | | главы по БК | раздел / подраздел | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| | 123 | 03 | 1 | 52.11 | 52.11.1Услуги | тавки, включая | 100 | А_АА | 65 | 9 | 25 | 85498 | 413 | 44 | 310 | 2015 | | 1 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | | |
| | 123 | 03 | 1 | 52.11 | 52.11.1Услуги | | 100 | А_АА | 65 | 9 | 25 | 85498 | 413 | 44 | 310 | | Итого по КОСГУ | 2 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | 123 | 03 | 1 | 52.11 | 52.11.1Услуги | | 100 | А_АА | 65 | 9 | 25 | 85498 | 413 | 44 | | | Итого по КБК | 3 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | 123 | 03 | 1 | 52.11 | 52.11.1Услуги | | | | | | | | | | | | Итого по ОКПД | 4 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | 123 | 03 | 1 | | | | | | | | | | | | | | го по направлению инвестиров | 5 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | 123 | 03 | | | | | | | | | | | | | | | о объекту капитального строи | 6 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего | | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

**Рисунок 95. Печатная форма «Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу – 400». Лист 1**

**3. Сведения о закупках в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества***

**3.1. Наименование объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества** | **123**

**3.1.1. Общая информация об объекте капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества**

| Элемент структуры федеральной адресной инвестиционной программы | Код строки | Наименование элемента |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Тип объекта, мероприятия (укрупненный инвестиционный проект), объекта недвижимого имущества** | 010 | 03 |
| Раздел ФАИП*** | 020 | |
| Признак включения в ФАИП *** | 030 | |
| Федеральная целевая программа *** | 040 | |
| Подпрограмма федеральной целевой программы *** | 050 | |
| Отрасль *** | 060 | |
| Группа мероприятий *** | 070 | |
| Государственный заказчик *** | 080 | |
| Застройщик *** | 090 | |
| Группа объектов ФАИП *** | 100 | |
| Уникальный код объекта | 110 | |

* - Заполняется раздельно по каждому объекту капитального строительства, мероприятию (укрупненному инвестиционному проекту), объекту недвижимого имущества, указанному в разделе 2
** - Тип объекта (включен в федеральную адресную инвестиционную программу - код 01, предлагается к включению в федеральную адресную инвестиционную программу - код 02, не включен в федеральную адресную инвестиционную программу - код
*** - для объектов с типом "включен в федеральную адресную инвестиционную программу" - (код 01) данные заполняются в соответствии с федеральной адресной инфестиционной программой

**3.1.2. Объем финансового обеспечения по направлениям инвестирования объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого имущества**

| Наименование направления инвестирования* | Код учетной единицы* | Код вида экономической деятельности по ОКВЭД* | Наименование единицы измерения* | Мощность* | Товары, работы и услуги по ОКПД | | Наименование объекта закупки | Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, | Итого | Код строки | Объем финансового обеспечения по объекту капитального строительства, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), объекта недвижимого | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | код | наименование | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 | | | | | 52.11.1 | Услуги по розничной торговле | | | Итого по ОКПД | 5 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 1 | | | | | | | | | Итого по направлению инвестирования | 6 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | Итого по объекту капитального строительства | 7 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

* - для объектов с типом "включен в федеральную адресную инвестиционную программу" - (код 01) данные заполняются в соответствии с федеральной адресной инфестиционной программой

**Рисунок 96. Печатная форма «Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу – 400». Лист 2**

**3.1.2.1. Наименование объекта закупки по соответствующему направлению инвестирования объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненных инвестиционных проектов), объекта недвижимого имущества***

**Услуги по розничной торговле преимущественно пищевыми продуктами, включая**

**3.1.2.1.1. Общая информация об объекте закупки**

| Наименование показателя | Код строки | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Наименование объекта капитального строительства, мероприятия (укрупненного | 010 | 123 |
| Наименование направления инвестирования | 020 | 1 |
| Код товара (работы, услуги) по ОКПД | 030 | 52.11.1 |
| Наименование товара (работы, услуги) по ОКПД | 040 | Услуги по розничной торговле преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах |
| Описание закупки | 050 | |
| Обоснование закупки** | 060 | |
| Сведения о технической сложности, инновационности и специальном характере | 070 | |
| Сведения об обязательном общественном обсуждении** | 080 | |
| Срок осуществления закупки** | 090 | |
| Периодичность осуществления закупки** | 100 | |
| Цель осуществления закупки | 110 | |

** - в рамках подготовки проекта федерального бюджета на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не заполняется

**3.1.2.1.2. Объем финансового обеспечения на осуществление закупки**

| Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Итого | Код строки | Объем финансового обеспечения по объекту закупки | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | глава по БК | раздел / подраздел | целевая статья расходов | | | | вид расходов | код департамента | КОСГУ | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (очередной финансовый | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| | | | программное (непрограммное) | направление | подпрограмма | основное мероприятие | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 2015 | 100 | A AA | 65 | 9 | 25 | 65498 | 413 | 44 | 310 | | 1 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | | |
| 2015 | 100 | A AA | 65 | 9 | 25 | 65498 | 413 | 44 | | Итого по КБК | 2 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2015 | | | | | | | | | | Итого по году размещения | 3 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | Всего | 4 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

* - заполняется раздельно по каждому объекту закупки

**3.1.3. Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, в соответствии с которыми объект капитального строительства, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), объект недвижимого имущества включен (предлагается к включению) в федеральную адресную инвестиционную программу**

| Объект, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), объект недвижимого имущества | | | Нормативный правовой акт | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| код | наименование | тип объекта* | вид | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

**Рисунок 97. Печатная форма «Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу – 400». Лист 3**

**4. Аналитическое распределение предложений по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества по кодам бюджетной классификации**

| Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Наименование государственного заказчика (заказчика, иного юридического лица) | Наименование застройщика | Объект капитального строительства, мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), объект недвижимого имущества | | | Итого | Код строки | Объем финансового обеспечения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | целевая статья расходов | | | | | | | | | | | | | | на 2015 год (на текущий финансовый год) | на 2016 год (на очередной финансовый год) | на 2017 год (на первый год планового периода) | на 2018 год (на второй год планового периода) | за пределами планового периода |
| глава по БК | раздел / подраздел | программное (непрограммное) направление | подпрограмма | основное мероприятие | направление расходов | вид расходов | код аналитики | КОСГУ | | | наименование | уникальный код | тип объекта | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 100 | A AA | 65 | 9 | 25 | 55498 | 413 | 44 | 310 | | | 123 | | 03 | | 1 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | | |
| 100 | A AA | 65 | 9 | 25 | 55498 | 413 | 44 | | | | | | | Итого по КБК | 2 | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | | | | | | | | | | | | **Всего** | | 123,00000 | 123,00000 | 123,00000 | 0,00000 | 0,00000 |

Руководитель _____ _____ _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"_____" _____ 20 ___ г.

**Рисунок 98. Печатная форма «Предложения по закупкам в части объектов капитального строительства, мероприятий, объектов недвижимого имущества, включенных в федеральную адресную инвестиционную программу – 400». Лист 4**